

“MADAD INVEST BANK” ATB
Banki Boshqaruv majlisining
2024-yil 26-apreldagi
2024/04-son bayonnomasiga ilova



**“Madad Invest Bank” ATBda jismoniy
shaxslarga kompleks bank xizmatlari
ko‘rsatish bo‘yicha
UNIVERSAL SHARTNOMA**

(yangi nashr)

Toshkent 2024

1. UMUMIY QOIDALAR

1.1. “Madad Invest Bank” ATBda jismoniy shaxslarga xizmat ko’rsatish bo’yicha universal shartnoma O’zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga, Universal shartnomaga va uning ilovalariga muvofiq “Madad Invest Bank” ATBda (keyingi o’rinlarda “Bank” deb yuritiladi) jismoniy shaxslarga masofadan turib kompleks bank xizmatlari ko’rsatish tartibini belgilaydi.

Universal shartnomani qabul qilish O’zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 358, 360, 367, 369-moddalari va 370-moddalariga muvofiq amalga oshiriladi:

a) Universal shartnoma doirasida Bank tomonidan ko’rsatiladigan barcha bank xizmatlarini ko’rsatish uchun mijozni bank va amaldagi qonunchilik talablariga muvofiq aniqlash uchun zarur bo’lgan ariza-so’rovnomanini mijoz tomonidan imzolanishi (2-ilova); va/yoki

b) “Madad Invest Bank” ATBda jismoniy shaxslarga xizmat ko’rsatish bo’yicha Universal shartnomaga qo’shilish bo’yicha Ommaviy ofertani qabul qilish (1-ilova), qabul qilingan Ommaviy oferta doirasida, Bank tomonidan aniqlanmagan mijozlar uchun Universal shartnoma bo’yicha chakana bank xizmatlarining cheklangan doirasi taqdim etiladi. Agar qonun hujjatlarida boshqacha tartib nazarda tutilgan bo’lmasa, Bank Mijoz tomonidan Bankka taqdim etilgan ma’lumotlar asosida Mijozga xizmatlar ko’rsatish to’g’risida qaror qabul qiladi. Bunday holda, Bank Mijozdan qo’shimcha ma’lumot so’rashga haqli.

Tuzilgan Universal Shartnoma doirasida alohida shartnomalarni tuzish uchun Mijoz Bankka boshqa narsalar qatori Autentifikatsiya ma’lumotlari, kirish kodlari va/yoki oddiy elektron imzo bilan imzolangan Masofaviy xizmat kanallari orqali ushbu Shartlarda belgilangan tartibda to’ldirilgan arizani taqdim etadi.

Arizani to’ldirishda va/yoki oddiy elektron imzo bilan imzolangan arizani bankka taqdim etishda mijozning autentifikatsiya ma’lumotlarini, kirish kodlarini kiritishi (Bankka xabari) Bank va mijoz o’rtasida arizada ko’rsatilgan va Umumiy shartlarga mos keladigan shartlar bo’yicha Shartnoma tuzilishini anglatadi.

1.2. www.madadinvestbank.uz rasmiy veb-saytida mijozlar Bankning amaldagi tariflari va Universal shartnoma bilan tanishishlari mumkin.

1.3. Universal shartnoma ommaviy shartnoma ekanligini va bank va bir martalik xizmatlarning narxi barcha Mijozlar uchun bir xil belgilanishini hisobga olgan holda (O’zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida mijozlarning ayrim toifalari uchun imtiyozlar berishga ruxsat berilgan hollar bundan mustasno) hamda shartnomaga o’zgartirishlar va/yoki qo’shimchalar, shu jumladan, unga Ilovalar, bank shartnomalarining soni va tarkibi, Ilovalar hamda bank shartnomalarini taqdim etish bo’yicha mahsulot va mahsulotlar va Tariflar faqat O’zbekiston Respublikasi Fuqarolik Kodeksining 382-moddasi 1-bandiga asosan Bank tomonidan belgilanishi mumkin.

1.4. Tomonlar O’zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi normalari va/yoki To’lov tizimlari qoidalar va Bankning yangi provizion mahsulotlari/servislari/yoki o’zgartirishlari munosabati bilan Universal shartnomaga, shu jumladan Universal shartnomaga, bank mahsulotini taqdim etish bo’yicha shartnomalarga va Bank tariflariga ilovalarga, bank mahsulotlarini taqdim etish texnologiyasi va/yoki sodiqlik dasturlari shartlari va/yoki Bankning ixtiyoriga ko’ra o’zgartirishlar va/yoki qo’shimchalar kiritish huquqiga ega ekanligiga kelishib oldilar.

1.5. Bank mijozga Universal shartnomaning yangi (o’zgartirilgan) tahriri, "Umumiy shartlar" Universal shartnomasiga ilova va Bank tariflari to’g’risida bildirishnoma yuborish orqali o’zgartirish va/yoki qo’shimchalar kiritishning kutilayotgan sanasidan kamida 10 (o’n) kalendar kun oldin xabarnoma yuborish yo’li bilan o’zgartirish va/yoki qo’shimchalar kiritadi, o’zgarish tufayli o’zgartirish va/yoki qo’shimchalar kiritish hollari bundan mustasno.

Amaldagi qonunchilik yoki yangi bank mahsulotini joriy etish yoki Bankning nomi yoki yuridik/pochta manziliga o’zgartirishlar kiritilganda, xabar berish muddati kamida 1 (bir) kalendar kuni bo’lsa, quyidagi usullardan biri (Bank ixtiyoriga ko’ra):

- masofaviy xizmat ko’rsatish imkoniyatlari orqali, shu jumladan mijozning shaxsiy kabinetiga tegishli elektron xabarnoma yuborish orqali;
- tegishli e’lon va yangi tahrirni (o’zgartirishlar/qo’shimchalar) Bankning www.madadinvestbank.uz internet tarmog’idagi veb-saytiga joylashtirish orqali.

1.6. Agar 1.5-bandga muvofiq kiritilgan o'zgartirishlar va (yoki) qo'shimchalar kuchga kirgunga qadar. Universal shartnoma bo'yicha, Bank mijozdan Universal shartnomani bekor qilish to'g'risida yozma ariza olmagan bo'lsa, bu holat Mijozning kiritilgan o'zgartirish va/yoki qo'shimchalarga so'zsiz va to'liq roziligi hisoblanadi. Bunda Universal shartnomaga o'zgartirish va (yoki) qo'shimchalar kiritish to'g'risidagi bitimning yozma shakli O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 366-moddasiga muvofiq bajarilgan deb hisoblanadi.

1.7. Mijozning o'zgartirilgan va/yoki qo'shimcha qilingan Universal shartnomaga roziligining qo'shimcha tasdig'i Universal shartnoma/Bank tariflarining o'zgartirishlar va/yoki qo'shimchalari va/yoki yangi tahriri kuchga kirgandan so'ng Mijozning Bitimlarni bajarishi/Arizani taqdim etishidir.

2. ATAMALAR VA TA'RIFLAR

Abonent qurilmasi - Universal shartnoma doirasida o'zaro aloqa qilish uchun ma'lumotlarni uzatish tarmog'iga (Internet) ulangan shaxsiy kompyuter, planshet, smartfon yoki boshqa qurilma.

Avtorizatsiya – Operatsiyani amalga oshirish to'g'risidagi so'rovda ko'rsatilgan Operatsiyaning qonuniyligini tasdiqlovchi axborot xavfsizligi elementlarini tekshirish asosida Bank/Protessing markazi tomonidan karta va/yoki Hisobvaraqlar yoki uning rekvizitlaridan foydalangan holda Operatsiyani amalga oshirishga ruxsat.

Elektron pochta manzili - Mijoz tomonidan Bankdan xabarlarni qabul qilish uchun ariza shaklini to'ldirishda ko'rsatilgan elektron pochta manzili va tasdiqlash kodi. Universal shartnomaga ko'ra, mijoz bir vaqtning o'zida faqat bitta elektron pochta manziliga ega bo'lishi mumkin. Elektron pochta manzili mijozning iltimosiga binoan o'zgartirilishi mumkin.

Autentifikatsiya – login, parol yoki tekshirish kodini to'g'ri kiritish natijasida masofaviy bank xizmatlaridan foydalanish huquqini tasdiqlovchi tekshirish protsedurasi. Autentifikatsiyaning ijobiy natijasi barcha harakatlar Mijoz tomonidan shaxsan amalga oshirilganligini tasdiqlaydi, shuningdek, Login, Parol yoki Tasdiqlash kodining kiritilishini qog'oz hujjatdagi qo'lda yozilgan imzoga ekvivalent deb tan oladi.

Bank mahsuloti – mijozning muayyan ehtiyojlarini qondirishga qaratilgan (masalan, kartani ochish, omonatni joylashtirish, kredit berish va boshqalar) oldindan belgilangan xususiyatlarga (parametrlarga) ega bo'lgan alohida bank xizmati yoki funktsional ravishda buyurtma qilingan, va bank tomonidan "Madad Invest Bank" ATB tomonidan chiqarilgan mijozning kartasini mobil bankka qo'shgandan keyingina va mobil telefon raqami SMS - xabar berish raqami bilan mos kelganda amalga oshiriladigan bank xizmatlari va yordamchi harakatlar to'plami.

Benefitsiar mulkdor – Mijoz tomonidan qabul qilingan qarorlarga bevosita yoki bilvosita (uchinchi shaxslar orqali) sezilarli ta'sir ko'rsatish, Mijozning daromadlari miqdoriga ta'sir ko'rsatish uchun o'z vakolatlaridan foydalanish huquqiga (imkoniyatiga) ega bo'lgan jismoniy shaxs Mijoz tomonidan qabul qilingan qarorlarga ta'sir qilish imkoniyatiga ega bitimlar (shu jumladan kreditlar, kafolatlar va boshqalarni berish bo'yicha kredit tavakkalchiligini o'z ichiga olgan), shuningdek moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirish to'g'risida. Agar Benefitsiar mulkdor boshqa jismoniy shaxs ekanligiga ishonish uchun asoslar mavjud bo'lmasa, jismoniy shaxs bo'lgan Mijozning manfaatdor egasi ushbu shaxs hisoblanadi.

Dam olish kunlari amaldagi qonunchilikka muvofiq shanba, yakshanba va ishlamaydigan bayram kunlari hisoblanadi.

Amaldagi qonun hujjatlari – O'zbekiston Respublikasining amaldagi me'yoriy-huquqiy hujjatlari, ya'ni qonunlar, qonunosti hujjatlari, O'zbekiston Respublikasi Markaziy bankining nizomlari va qarorlari (buyruqlari, xatlari), ratifikatsiya qilingan xalqaro shartnoma va bitimlar.

Bank mahsulotini taqdim etish to'g'risidagi shartnoma (shartnoma) Bank va Mijoz o'rtasida Universal shartnoma doirasida, umumiy shartlarda belgilangan tartibda va shartlarda tuziladigan, shuningdek, O'zbekiston Respublikasining fuqarolik va fuqarolik to'g'risidagi qonun hujjatlarida va

elektron hujjatlarda nazarda tutilgan hollarda bitimning oddiy yozma shaklda tuzilishi talabini qondiradigan, bitim tuzayotgan (tuzgan) shaxsning (shaxslarning o'zaro ishtirokida) jismoniy ishtiroki bilan tuzilgan bitimlar oqibatlariga o'xshash huquqiy oqibatlarga olib keladigan shartnoma/taklifdir. Bunday Shartnomalar faqat harakatlar qog'ozda tuzilgan hujjatlar bilan tasdiqlanmaganligi sababli e'tiroz bildirilishi mumkin emas.

Masofaviy bank xizmatlari (MBX) – autentifikatsiya ma'lumotlari va/yoki kirish kodlaridan foydalangan holda tranzaksiyalarni amalga oshirish va/yoki mijoz ilovalarini qayta ishlash bo'yicha buyurtmalarni shakllantirish va bajarish va/yoki Mijoz va Bank, Bankning Aloqa markazi o'rtasida telefon va/yoki Bankning veb-sayti orqali Internet tarmog'ida va/yoki Mobil Bank va boshqa mobil ilovalarda va Internet-bank xizmatlarida/yoki boshqa kanallarda tuzilgan shartnomalar bo'yicha ma'lumotlar, Internet tarmog'ida (shu jumladan elektron pochta/chatlar) va/yoki uyali radiotelefon aloqa kanallarida, shu jumladan SMS xabarlar va Push-bildirishnomalarni taqdim etish.

Shaxsni tasdiqlovchi hujjat (ShTH) – O'zbekiston Respublikasi fuqarosining biometrik pasporti, shu jumladan, xorijga chiqish uchun, harbiy qismlar va harbiy muassasalar qo'mondonligi tomonidan berilgan harbiy xizmatchilarning shaxsiy guvohnomasi yoki harbiy guvohnomasi (harbiy xizmatni o'tashga majbur bo'lgan fuqarolarning harbiy guvohnomasi bundan mustasno), O'zbekiston Respublikasining shaxsiy guvohnomasi, yangi namunadagi haydovchilik guvohnomasi, chet el fuqarosining pasporti yoki chet el fuqarosining O'zbekiston Respublikasida yashash uchun ruxsatnomasi, fuqaroligi bo'lmagan shaxslarning O'zbekiston Respublikasida yashash uchun ruxsatnomasi.

14 yoshdan 16 yoshgacha bo'lgan voyaga yetmaganlarga bank xizmatlari ko'rsatish uchun shaxsni tasdiqlovchi hujjat shaxsni tasdiqlovchi hujjat va/yoki biometrik pasport, shu jumladan chet elga chiqish uchun hisoblanadi.

Mavjud pul mablag'lari – Mijoz operatsiyalarni amalga oshirishi mumkin bo'lgan Hisob/Karta/Hamyondagi mablag'lar qoldig'i. Mavjud pul mablag'lari Mijozning Hisob/Karta/Hamyondagi o'z mablag'lari qoldig'i va foydalanilmagan overdraft limiti summasiga, Kartochkadan foydalangan holda amalga oshirilgan Tranzaksiyalarning ruxsat etilgan summalarini chegirib tashlashga teng.

Qarz – Universal shartnoma bo'yicha Mijoz tomonidan Bankka to'lanishi lozim bo'lgan barcha pul mablag'lari, shu jumladan qarzning to'lanmagan summasi, hisoblangan, lekin to'lanmagan foizlar, penyalar va tegishli Shartnomada, Bank tariflarida, shuningdek, amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan boshqa to'lovlar.

Ariza – Bank tomonidan belgilangan shaklda tuzilgan va Mijoz tomonidan imzolangan, Universal shartnoma/Bank mahsulotini taqdim etishning umumiy shartlari va shartlarining muhim shartlari ko'rsatilgan elektron yoki qog'oz ko'rinishdagi hujjat. Ilova bank mahsulotini taqdim etish bo'yicha universal shartnomaning ajralmas qismi hisoblanadi. Masofaviy bank xizmatlari orqali taqdim etilgan ariza Mijoz tomonidan masofaviy bank xizmatlari interfeysida operatsiyani tasdiqlash uchun tegishli tugmani bosish orqali qabul qilinishi kerak.

Ariza-anketa – Mijozning Universal shartnomaga qo'shilish niyatini o'z ichiga olgan bankka yuborilgan Mijozning yozma taklifi (taklifi), unda bank va amaldagi Qonunchilik talablariga muvofiq Mijozni aniqlash uchun zarur bo'lgan ma'lumotlar, Mijozning aloqa ma'lumotlari, shuningdek Universal shartnomaning tegishli umumiy shartlari doirasida alohida shartnoma (shartnomalar) tuzish uchun ariza ko'rsatilgan.

Identifikatsiya – O‘zbekiston Respublikasining jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga, terrorizmni moliyalashtirishga va ommaviy qirg‘in qurollarini tarqatishni moliyalashtirishga qarshi kurashish to‘g‘risidagi qonun hujjatlarida belgilangan tartibda mijoz to‘g‘risidagi ma‘lumotlarni aniqlash, ushbu ma‘lumotlarning haqiqiyligini asl hujjatlar va/yoki belgilangan tartibda tasdiqlangan nusxalardan foydalangan holda tasdiqlash bo‘yicha bank chora-tadbirlari majmuidir. Mijoz tomonidan taqdim etilgan shaxsni tasdiqlovchi hujjatlar bankka taqdim etilgan sanada amal qilishi kerak.

Axborot operatsiyasi – bu Mijozga Hisoblar/Kartalar/Hamyonlarning holati va ulardan foydalanish, Hisoblar/Kartalar/Hamyonlar bo'yicha amalga oshirilgan operatsiyalar, shuningdek, Hisoblar/Kartalar/Hamyonlar bo'yicha ko'chirmalar va boshqa operatsiyalar bo'yicha ko'chirmalar yoki Bankning masofaviy bank xizmatlari/aloqa markazi orqali mijozning autentifikatsiyasi fakti to'g'risida ma'lumotni mijozga taqdim etish bo'yicha operatsiya.

Karta – protsessing markaziga tegishli bo'lgan, naqd pulda naqd pulsiz to'lovlarni amalga oshirish vositasi bo'lgan va Maxsus karta hisobvarag'i bo'yicha operatsiyalarni amalga oshirish uchun mo'ljallangan har qanday bank kartasi. Kartadan foydalangan holda to'lovlar amaldagi qonunchilik, ushbu Universal shartnoma va Karta tegishli bo'lgan Protssessing markazi qoidalariga muvofiq amalga oshiriladi. Universal shartnoma matnida Karta deganda, agar Universal shartnomada boshqacha qoida nazarda tutilgan bo'lmasa, "Madad Invest Bank" ATB yoki O'zbekiston Respublikasining istalgan boshqa tijorat banki tomonidan chiqarilgan Karta tushunilishi mumkin. Universal shartnomaning umumiy shartlari "Karta" atamasining alohida ta'rifini berishi mumkin.

Mijoz – Bank bilan Universal shartnoma tuzgan jismoniy shaxs (rezident yoki norezident).

Kod so'zi – Mijozning Aloqa markaziga murojaat qilganda uning autentifikatsiyasi uchun Bank tomonidan foydalaniladigan raqamli va/yoki harfli kod (so'z).

Mijoz tomonidan odobsiz so'z, shuningdek, adabiy til me'yorlariga mos kelmaydigan so'z va iboralar (jumladan, behayo so'z) yordamida kodli so'zni taqdim etishga yo'l qo'yilmaydi.

Kirish kodlari – PIN-kod, grafik, raqamli va/yoki harf kodlari, bu mijozga masofaviy bank xizmati kanallari orqali Bank bilan bog'langanda autentifikatsiya qilish imkonini beradi.

Aloqa markazi – Bank manfaatlarini ko'zlab, mijozlarning so'rovlarini ko'rib chiqish va ovozli va elektron aloqa kanallari orqali xabardor qilish bilan shug'ullanuvchi, shuningdek, bank mahsulotlari va xizmatlarini sotish kanallaridan biri bo'lgan Bankning tarkibiy bo'linmasi. Aloqa markazi – bu Mijozga rasmiy telefon aloqa kanali (saytda ko'rsatilgan mijozlarni qo'llab-quvvatlash telefon raqami orqali) muvaffaqiyatli autentifikatsiyadan so'ng Bank (vakolatli xodim, shaxs) ishtirokida ma'lumotnoma ma'lumotlarini olish, Universal shartnomada nazarda tutilgan tartibda va shartlarda bank xizmatlariga arizalar yuborish imkonini beruvchi xizmatdir.

Komprometatsiya - kirish kodlari yoki autentifikatsiya ma'lumotlarining yo'qolishi, kirish kodlari yoki autentifikatsiya ma'lumotlarining yo'qolishi yoki uchinchi shaxslarning kirish kodlari yoki autentifikatsiya ma'lumotlariga kirishi haqida shubha paydo bo'lishi.

Kredit – kredit shartnomasi, kredit karta shartnomasi, "Bo'lib-bo'lib to'lash kartasi" mahsulotini taqdim etish to'g'risidagi shartnoma, overdraft taqdim etish shartnomasi yoki bankda jismoniy shaxsning bank kartasini ochish va unga xizmat ko'rsatish shartnomasi (ruxsat etilgan overdraft) shartlari bo'yicha Bank tomonidan Mijozga naqd/naqd pulsiz shaklda taqdim etiladigan mablag'lar.

Kredit karta - bu operatsiyalarni amalga oshirish uchun mo'ljallangan bank to'lov kartasi bo'lib, ular bo'yicha hisob-kitoblar Bank tomonidan mijozga belgilangan limit doirasida taqdim etilgan mablag'lar hisobidan amalga oshiriladi.

Shaxsiy hisob - Bank veb-saytidagi yoki Bankning mobil ilovasidagi hisob, unga kirish (autentifikatsiya qilingandan keyin) Mijozga masofaviy bank xizmatlaridan foydalanish imkonini

beradi.

Login – Shartnomada belgilangan hollarda Mijozni tekshirish imkonini beruvchi bank tomonidan Mijozga berilgan raqamli belgilarning noyob ketma-ketligi. Tekshiruv jarayonida Mijoz tomonidan kiritilgan Login Mijozga tayinlangan va Bank axborot bazasida joylashgan Loginga mos kelishi kerak. Login faqat Mijozga beriladi. Mijozning vakili (shu jumladan ishonchli shaxs)/Omonatchiga Login berilmaydi.

Mobil bank – Mijozga Bankning vakolatli xodimi ishtirokisiz, mobil qurilmaga (mobil telefon, smartfon, planshet, kompyuter va boshqalar) oldindan o'rnatilgan mobil ilova yoki bank veb-sayti orqali autentifikatsiya qilish faktidan foydalangan holda, uning nomiga ochilgan barcha hisobvaraqlar va bank mahsulotlari to'g'risida, arizalar / so'rovlar, shu jumladan bank mahsulotlarini sotib olish va bir martalik operatsiyalarni amalga oshirish, shuningdek bank xizmatlari va axborot operatsiyalari to'g'risida ma'lumot olish imkoniyatini beruvchi masofaviy bank xizmati.

Mobil telefon raqami – aloqa xizmatlarini ko'rsatish shartnomasiga muvofiq mobil uyali radiotelefon operatori tomonidan mijozga taqdim etiladigan va Mijoz tomonidan Bank bilan masofaviy bank xizmatlari doirasida axborot va shartnomaviy o'zaro hamkorlik qilish uchun asosiy aloqa raqami sifatida Bankka taqdim etiladigan uyali telefon raqami.

Operatsiya – amaldagi qonunchilikka, Universal shartnomaga, Bank tariflariga (agar kerak bo'lsa) va Protssessing markazlari qoidalariga (agar kerak bo'lsa) muvofiq amalga oshiriladigan har qanday operatsiya, bu pul mablag'larining harakatlanishini nazarda tutadi, xoh u hisobvaraqa/hisobdan, hamyonga/kartadan naqd pulga yoki kartadan naqd pul o'tkazish, va hokazo.

Parol - Mijozga tayinlangan login bilan bog'liq bo'lgan raqamli va alifbo belgilar ketma-ketligi, bu Mijozni autentifikatsiya qilish protsedurasini bir ma'noda bajarishga imkon beradi. Parol Mijoz tomonidan Mobil Bankda ro'yxatdan o'tgandan keyin mustaqil ravishda o'rnatiladi.

Pul mablag'larini o'tkazish – O'zbekiston Respublikasi Markaziy bankining Hamkorlar yoki hisob-kitob tarmog'i orqali (bank o'tkazmasi), shuningdek, Bankda ochilgan (ochilgan) hisobvaraqlardan (hisobvaraqlarga) mablag'larni o'tkazish.

PIN-kod – har bir Kartaga Bank/Protssessing markazi tomonidan beriladigan yoki Mijoz tomonidan masofaviy bank kanallari orqali mustaqil ravishda beriladigan raqamli shaxsiy identifikatsiya raqami va mijozning kartadan foydalangan holda bankomatlar, terminallar va hokazolarda operatsiyalarni amalga oshirishda identifikatsiya qilish uchun foydalaniladi, shuningdek, Karta hisobvarag'ida qayd etilgan pul mablag'larini tasarruf etish huquqini tasdiqlaydi, shuningdek, karta egasining ma'lumotlariga kirishni cheklash va uchinchi shaxslar tomonidan berilganligini tasdiqlaydi. kartada saqlanadi. PIN-kod maxfiy ma'lumotlar bo'lib, maxfiy saqlanishi kerak. PIN-kodni berish usuli Bank va/yoki Protssessing markazi tomonidan belgilanadi.

Tasdiqlash oynasi – Mijozning Shartnomaning barcha muhim shartlari va Bank tariflari bilan roziligini tasdiqlovchi harakati, shuningdek, mijozning ushbu Universal shartnomaga ilovada keltirilgan Shartnomaning umumiy shartlariga to'liq va so'zsiz roziligini bildiradi. Mijozning Tasdiqlash oynasidan foydalangan holda amalga oshirilgan barcha harakatlari e'tirozga uchramaydi va Mijoz tomonidan shaxsan amalga oshirilgan deb e'tirof etiladi va amaldagi qonunchilik talablariga muvofiq Mijoz uchun qo'lda yozilgan imzolardan foydalanishga o'xshash huquqiy oqibatlarga olib keladi.

Buyurtma – bankka masofaviy bank xizmatlari orqali taqdim etiladigan elektron yoki yozma shaklda mijozning Buyurtmada ko'rsatilgan summani Hisobdan/Kartadan/Hamyondan mablag' oluvchining Hisobiga/Kartasiga/Hamyoniga o'tkazish, shuningdek, bank mahsulotlarini sotib olish va boshqa operatsiyalarni amalga oshirish to'g'risida Bankka ko'rsatma berishni nazarda tutuvchi hujjat. Masofaviy bank xizmatlari orqali taqdim etilgan Buyurtma mijoz tomonidan masofaviy bank xizmatlarining tegishli interfeysidagi Tasdiqlash oynasida Operatsiyani va/yoki Tekshirish kodini (agar texnik jihatdan iloji bo'lsa) tasdiqlash orqali qabul qilinishi kerak.

Yetkazib beruvchi – o‘zi sotgan tovarlar (ishlar, xizmatlar) va/yoki raqamli elektron kontent uchun Hisob/Karta orqali elektron to‘lovlarni qabul qilishga texnik va huquqiy jihatdan ruxsat beruvchi xo‘jalik yurituvchi subyekt.

Mijoz vakili (vakil) - vakolatlari faqat notarial tasdiqlangan ishonchnomaga (yoki amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq unga tenglashtirilgan) asoslanadi, uning nomidan va uning manfaatlarini ko‘zlab yoki hisobidan ish yurituvchi jismoniy shaxs. Mijozning vakili Universal shartnomaga muvofiq harakatlarni amalga oshirish huquqiga ega, Universal shartnoma shartlariga ko‘ra, Mijoz shaxsan amalga oshirishi kerak bo‘lgan harakatlar bundan mustasno.

Tasdiqlash kodi – Bank tomonidan ishlab chiqarilgan va Mijozning mobil telefon raqami va/yoki elektron pochta manziliga SMS-xabar shaklida mijozga yuboriladigan maxsus bir martalik o‘zgaruvchan kod. Mijozning Tasdiqlash kodidan foydalangan holda amalga oshirilgan barcha harakatlari e‘tirozga uchramaydi va Mijoz tomonidan shaxsan amalga oshirilgan deb e‘tirof etiladi va amaldagi qonunchilik talablariga muvofiq Mijoz uchun qo‘lda yozilgan imzolardan foydalanishga o‘xshash huquqiy oqibatlariga olib keladi. Tasdiqlash kodini kiritish O‘zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 370-moddasiga muvofiq Ommaviy ofertani qabul qilish hisoblanadi.

Protsessing markazi / To‘lov tizimi – Yagona Respublika protsessing markazi (YRPM) va/yoki Milliy banklararo protsessing markazi (HUMO) va/yoki Visa va/yoki boshqa to‘lov tizimlari.

Sodiqlik dasturi – Bankda faoliyat yurituvchi va Mijozni sodiqlik dasturiga qo‘shilgan Hamkorlardan tovarlar (ishlar, xizmatlar) sotib olishga yoki bank mahsulotlari va xizmatlaridan foydalanishga undaydigan har qanday sodiqlik dasturlari.

Bir martalik operatsiya – Yetkazib beruvchilarning tovarlarini (ishlarini, xizmatlarini) sotish uchun to‘lov, O‘zbekiston Respublikasi tijorat banklari tomonidan berilgan kreditlarni to‘lash, pul mablag‘larini Kartadan Kartaga o‘tkazish va amaldagi qonunchilikda ruxsat etilgan mijozni identifikatsiya qilmasdan Bank tomonidan ko‘rsatiladigan boshqa bir martalik xizmatlar.

Xarajat limiti – Bank tomonidan amaldagi qonunchilikka va Hisob/Kartadagi mablag‘lardan foydalanish bo‘yicha Bankning ichki me‘yoriy hujjatlariga muvofiq belgilanadi (agar Bankda bunday imkoniyat mavjud bo‘lsa).

Muntazam buyurtmalar (avtoto‘lov) – Mijozning tegishli arizasiga muvofiq amalga oshiriladigan pul mablag‘larini o‘tkazish davriyligi bo‘yicha buyurtmalar.

Bank veb-sayti – Bankning Internetdagi rasmiy veb-sayti, quyidagi manzilda joylashgan: www.madadinvestbank.uz.

Kirish vositalari – Shaxsiy kabinetga kirishda mijozning autentifikatsiyasi uchun mo‘ljallangan login va parol.

Tomonlar – birgalikda Bank va Mijoz deb ataladi.

Hisobvaraq – Shartnomaga muvofiq, amaldagi qonun hujjatlarida belgilangan tartibda Bank tomonidan Mijoz uchun ochiladigan bank hisobvarag'i.

Universal shartnoma doirasida Mijoz uchun bir nechta Hisobvaraq turlari ochilishi mumkin, ular Universal shartnoma matnida alohida qayd etilganida:

Maxsus karta hisobvarag'i (MKH, Karta hisobvarag'i) – bank kartasi yoki uning rekvizitlaridan foydalangan holda amalga oshirilgan Operatsiyalar uchun mablag'larni hisobga olish uchun mo'ljallangan bank hisobvarag'i;

Muddatli omonat hisobvarag'i – muddatli omonatlarni hisobga olish va qo'yilgan mablag'lar summasiga hisoblangan foizlar ko'rinishida daromad olish uchun mo'ljallangan bank hisobvarag'i;

Jamg'arma omonat hisobvarag'i – jamg'arma omonatlarini hisobga olish, shuningdek, kiritilgan mablag'lar summasiga hisoblangan foizlar ko'rinishida daromad olish uchun mo'ljallangan bank hisobvarag'i;

Talab qilish hisobvarag'i - jismoniy shaxslarning joriy maqsadlarda foydalaniladigan mablag'larini hisobga olish uchun mo'ljallangan bank hisobvarag'i;

Kredit hisobvarag'i – bank bilan tuzilgan kredit shartnomalari, kredit shartnomalari (mikroqarzarlar), overdraftlar bo'yicha kredit majburiyatlarini bajarish uchun to'lovlarni amalga oshirish uchun foydalaniladigan bank hisobvarag'i;

Iqtisodiy sanksiyalar – AQSh G'aznachilik departamentining Xorijiy aktivlarni nazorat qilish boshqarmasi yoki Qo'shma Shtatlar, Birlashgan Millatlar Tashkiloti, Buyuk Britaniya, Yevropa Ittifoqi yoki Yevropa Ittifoqiga a'zo har qanday davlatning boshqa agentligi, departamenti yoki vositachiligi tomonidan boshqariladigan har qanday iqtisodiy yoki moliyaviy sanksiyalar yoki boshqa ekstraterritorial sanksiyalar.

Masofaviy hisobvaraq (hamyon) - masofaviy bank tizimlari orqali boshqariladigan jismoniy shaxslarning bank hisobvaraqlaridagi mablag'larni hisobga olish uchun foydalaniladigan bank hisobvarag'i.

Bank tariflari – Bank tomonidan Mijozga xizmat ko'rsatishning moliyaviy va boshqa shartlarini, jumladan stavkalar, komissiyalar, penyalari, foizlar va boshqalarni belgilovchi Bank tomonidan tasdiqlangan hujjatlar. Bank tariflari Bank veb-saytida joylashtirilgan va Universal shartnomaning va/yoki Universal shartnomaning umumiy shartlari (Universal shartnoma ilovasi) doirasida tuzilgan tegishli shartnomalarning ajralmas qismi hisoblanadi.

Universal shartnoma – Mijoz va Bank o'rtasida Mijozning bank xizmatlarini ko'rsatishga qo'shilishi yo'li bilan tuzilgan shartnoma bo'lib, unda Shartnomalar tuzish va mijozlarga xizmatlar ko'rsatish shartlari va tartibi nazarda tutiladi. Ushbu Universal shartnoma va unga ilova qilingan Bank tariflari, shuningdek, Mijoz va/yoki Ommaviy oferta tomonidan belgilangan tartibda to'ldirilgan va imzolangan ariza shakli birgalikda "Madad Invest Bank" ATBda jismoniy shaxslarga xizmat ko'rsatish bo'yicha Mijoz va Bank o'rtasida tuzilgan Universal shartnomani tashkil etadi.

SMS-xabar berish – bu mijozga bank/Protsessing markazidan mobil telefon raqamiga barcha Kartalar/Hisobvaraqlardagi mablag'larning kelib tushishi va sarflanganligi, balans holati, keyingi kredit to'lovi to'g'risida eslatmalar, shuningdek, Universal to'lovlar/xabarnomalarga muvofiq boshqa xabarlar to'g'risidagi ma'lumotlarni mobil aloqa orqali mobil telefon raqamiga zudlik bilan qabul qilish imkonini beruvchi Bank/Protsessing markazi xizmati.

3. SHARTNOMA PREDMETI

3.1. Universal shartnomaning predmeti – Universal shartnoma va uning ilovalarida belgilanganidek, Bank tomonidan Mijozga bank mahsulotlari, xizmatlarini taqdim etish hamda masofaviy bank xizmatlari orqali operatsiyalarni amalga oshirish tartibi va umumiy shartlari.

3.2. Mijoz ariza berish (yozma/elektron shaklda) va keyinchalik tuzish/Universal shartnoma va Tarifning Umumiy shartlariga qo'shilish orqali Universal shartnoma doirasida taqdim etilgan istalgan Bank mahsulotlaridan foydalanish huquqiga ega.

Tuzilgan Shartnoma Universal shartnomaning ajralmas qismi hisoblanadi. Shartnomaning kuchga kirishi tartibi va sanasi tegishli Umumiy shartlar (Universal shartnomaga ilova) bilan belgilanadi va Mijoz bank xizmati/mahsuloti bo'yicha tegishli huquq va majburiyatlarga ega bo'ladi.

Masofaviy bank xizmatlari orqali taqdim etilgan arizalar Mijoz tomonidan shaxsan taqdim etilgan deb hisoblanadi va shaxsiy imzo bilan imzolangan qog'ozdagi tegishli hujjatlarga ekvivalent deb e'tirof etiladi va tomonlarning shartnoma bo'yicha o'xshash huquq va majburiyatlarini keltirib chiqaradi.

3.3. Universal shartnoma bo'yicha bank xizmatlarini ko'rsatish, agar Shartnomada boshqacha qoida nazarda tutilgan bo'lmasa, Bank tomonidan Mijozning bank filialidagi Murojaatlariga yoki masofaviy bank xizmatlarini ko'rsatish bo'yicha so'rovlariga, Bankning Shartnomalariga va Operatsiya (xizmat ko'rsatish) sanasida amalda bo'lgan Tariflarga muvofiq amalga oshiriladi.

3.4. Ushbu Universal shartnomani qabul qilib, Mijoz Mijozning shaxsiy ma'lumotlarini qayta ishlashga (qog'oz va/yoki elektron tashuvchilarda avtomatlashtirilgan yig'ish, qayd etish, tizimlashtirish, to'plash, saqlash, tushuntirish (yangilash, foydalanish, o'zgartirish), shu jumladan, olish, tarqatish, uzatish) vositalaridan foydalangan holda va/yoki ulardan foydalanmasdan amalga oshirish uchun Bank / Bank Hamkorlariga rozilik beradi. shaxsiy ma'lumotlarni uchinchi shaxslarga qayta ishlash, shu jumladan davlat va nodavlat ma'lumotlar bazalari, Mijoz to'g'risidagi ma'lumotlarni bankka, moliya institutlariga, ma'lumotlar bazasi operatorlariga, shuningdek moliya institutlariga barcha davlat va nodavlat ma'lumotlar bazalaridan bevosita yoki uchinchi shaxslar orqali taqdim etish uchun berish, shaxsiy ma'lumotlarni O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi va xalqaro huquq normalari talablarini va xalqaro huquq normalari talablarini hisobga olgan holda ochiq manbalarda tarqatish (blokirovka qilish, xalqaro ekspertiza talablari), Shaxsiy ma'lumotlarni yo'q qilish, yo'q qilish), ish haqi loyihasi doirasida Bank bilan shartnoma tuzgan mijoz, yuridik shaxs/yakka tartibdagi tadbirkor tomonidan Universal shartnoma, Bitimlar va mijoz va Bank o'rtasida tuzilgan boshqa shartnomalar, shuningdek, bank tomonidan boshqa shaxslar bilan tuzilgan shartnomalar, shu jumladan Mijoz vakili, sug'urta egasi, sug'urtalangan shaxs yoki benefitsiar bo'lgan sug'urtalovchilar, shuningdek, mijozning har qanday fotosuratlari (shu jumladan, Mijozning roziligi bilan foto va video suratga olish yo'li bilan olingan) quyidagi maqsadlarda:

- mijoz tomonidan taqdim etilgan ma'lumotlarning to'g'riligini tekshirish, shuningdek, mijozning bank mahsulotlarini taqdim etish bo'yicha Murojaatlarini ko'rib chiqishda kreditga layoqatlilik/to'lov qobiliyatini baholash, shu jumladan shaxsiy ma'lumotlarni tekshirish/tekshirish uchun zarur bo'lganda uchinchi shaxslarga berish;
- Universal shartnomani, shu jumladan bank operatsiyalarini amalga oshirish va barcha turdagi bank xizmatlarini ko'rsatishni, Mijoz va Bank o'rtasida tuzilgan xavfsizlik shartnomalarini va boshqa shartnomalarni, shuningdek, Bank tomonidan boshqa shaxslar, shu jumladan sug'urtalovchilar bilan tuzilgan shartnomalarni, shu jumladan mijozning vakili, sug'urtalanuvchisi yoki sug'urta oluvchining shaxsiy ma'lumotlarini o'tkazuvchisi bo'lgan shartnomalarni bajarish va bekor qilish; ko'rsatilgan shaxslarning bunday shartnomalar bo'yicha bank tomonidan kreditorning Shartnomalar bo'yicha huquqlarini amalga oshirishi bilan bog'liq bitimlar, shu jumladan uchinchi shaxslarga huquqlarni (talablarni) o'tkazish yo'li bilan bitimlar tuzishi;
- Shartnomalar bo'yicha qarzni undirish (to'lash, undirish);
- amaldagi qonunchilik talablariga muvofiq shaxsiy ma'lumotlarni himoya qilishni, saqlashni, shu jumladan elektron shaklda, mijozning shaxsiy ma'lumotlarini va bank sirini o'z ichiga olgan hujjatlarni tashishni amalga oshirish;
- Shartnomalarni tuzish, bajarish va bank tomonidan bunday shartnomalar bo'yicha o'z huquq va majburiyatlarini amalga oshirish bo'yicha har qanday shaklda fikr va maslahatlar olish, shu jumladan mijozning shaxsiy ma'lumotlarini auditorlarga va bank tomonidan bunday fikr va maslahatlarni olish uchun jalb qilingan boshqa uchinchi shaxslarga topshirish;

- Bank va Mijoz o'rtasida tuzilgan Shartnomalarda va boshqa hujjatlarda ko'rsatiladigan boshqa maqsadlar.

Bunda Bankning hamkorlari deganda Bank/affillangan shaxslar, kompaniyalar (hamkor banklar, auditorlar, sug'urtalovchilar, telekommunikatsiya tarmoqlari operatorlari va provayderlari, transport kompaniyalari, temir yo'l/aviakompaniyalar, konsalting, baholash kompaniyalari, supermarketlar, restoranlar va boshqa xususiy bo'limlar bilan hamkorlikda faoliyat yurituvchi) bir bank xolding kompaniyasi tarkibiga kiruvchi shaxslar tushuniladi. Bank shartnomaviy (shariklik) munosabatlariga ega.

Shuningdek, Mijoz Bank va Bank Hamkorlariga quyidagi huquqlarni (rozilik) beradi:

- shaxsiy ma'lumotlarning har qanday maxsus toifalarini va biometrik shaxsiy ma'lumotlarni qayta ishlash, agar bunday shaxsiy ma'lumotlarni ushbu rozilikda ko'rsatilgan qayta ishlash maqsadlari uchun qayta ishlash zarurati yuzaga kelsa.
- O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda, shu jumladan, O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlarida taqiqlanmagan qarzlarni undirish bo'yicha har qanday faoliyatni amalga oshirish maqsadida boshqa banklarda va/yoki tashkilotlarda shaxsiy ma'lumotlarni mijozning rozilgisiz yig'ish va qayta ishlash;
- agar mijoz (uning vakili mijoz bo'lgan) va Bank o'rtasida tuzilgan tegishli shartnoma(lar)da mijozning shaxsiy ma'lumotlarini bank tomonidan ochiq aloqa kanallari (shu jumladan transchegaraviy o'tkazish) orqali o'tkazish nazarda tutilgan bo'lsa/ko'zda tutilgan bo'lsa, Mijoz axborotni uchinchi shaxslar tomonidan ruxsatsiz olish xavfini tushunadi va bunday xavfni o'z zimmasiga oladi;
- O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida belgilangan tartibda mijozning shaxsiy ma'lumotlari bilan har qanday harakatni (operatsiyani) yoki bunday harakatlar (operatsiyalar) majmuini, shu jumladan avtomatlashtirish vositalaridan foydalangan holda yoki ulardan foydalanmasdan amalga oshiriladigan harakatlarni, shu jumladan, lekin ular bilan cheklanmasdan, yig'ish, qayta ishlash, qayd qilish, nusxalash, zaxiralash, himoya qilish, skriningsh, baholash, tizimlashtirish, uni bankdan tashqarida saqlash va tizimlashtirish doirasida amalga oshirish. va maxfiylik talablari), aniqlashtirish (o'zgartirish, yangilash), qazib olish, foydalanish, uzatish (tarqatish, kirish huquqini berish, shu jumladan mijozning shaxsiy ma'lumotlariga ishlov berish huquqi bilan uchinchi shaxslarga berish), shaxsiylashtirish, blokirovka qilish, yo'q qilish, yo'q qilish, shu jumladan bank nomidan uchinchi shaxs tomonidan ushbu harakatlarni amalga oshirish, agar bu O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi talablariga zid bo'lmasa;
- Bank tomonidan uchinchi shaxslardan olinganligi va/yoki bank tomonidan mijozning shaxsiy ma'lumotlari uchinchi shaxslarga o'tkazilganligi to'g'risida mijozni xabardor qilish talab qilinmaydi; bunday shaxsiy ma'lumotlar Bank tomonidan ogohlantirilmasdan to'planishi, qayta ishlanishi va uzatilishi mumkin.

Bankka taqdim etilgan hujjatlarda (arizalarda, boshqa hujjatlarda) uchinchi shaxslar (turmush o'rtog'i, vakil, garovga qo'yuvchi, benefitsiar va/yoki boshqa shaxslar) to'g'risidagi ma'lumotlarni ko'rsatgan holda Mijoz Bankka Shartnomalar tuzish to'g'risida qaror qabul qilish maqsadida mijoz tomonidan taqdim etilgan ko'rsatilgan shaxslarning shaxsiy ma'lumotlarini qayta ishlashni, shuningdek, bank tomonidan bunday huquqlar va majburiyatlarni keyinchalik amalga oshirishni ko'rsatib beradi. Shartnomalar, shuningdek saqlash. Bunday holda, Mijoz Mijoz tomonidan bankka taqdim etilgan shaxsiy ma'lumotlarning Mijoz tomonidan qayta ishlash (shu jumladan Bankka o'tkazish) va Bank va Bank Hamkorlari tomonidan bunday shaxslarning roziligini olganligini tasdiqlaydi.

3.5. Mijoz shu bilan unga Kartalardan va masofaviy bank xizmatlaridan foydalanish shartlari, ulardan foydalanish usullari va joylarining cheklovlari, ulardan foydalanish xavfining ortishi holatlari, shu jumladan Mijoz tomonidan boshqa shaxslar tomonidan Mijozning Hisob raqamiga kiritilgan pul mablag'lariga ruxsatsiz kirish xavfi to'g'risida xabardor qilinganligini tasdiqlaydi. Shu munosabat bilan Mijoz Kartaning buzilishi va yo'qolishi, shuningdek, Karta yoki uning rekvizitlari va/yoki

masofaviy bank xizmatlaridan foydalangan holda pul mablag'lariga ruxsatsiz kirishning oldini olish uchun barcha zarur ehtiyot choralarini ko'rish va konfidensiallik choralarini ko'rish hamda ushbu Universal Shartnomaga muvofiq kartadan foydalanish qoidalari/tartibiga rioya qilishi shart. Mijoz mijozga masofaviy bank xizmatlari orqali Bank tomonidan o'tkazilgan Hisobvaraqa va/yoki Karta haqidagi ma'lumotlar boshqa shaxslarga ma'lum bo'lsa, Bank javobgar emasligini tan oladi.

3.6. Mijoz shu bilan o'z roziligini bildiradi va bankka elektron pochta/mobil telefon raqamiga xabarlarni yuborish huquqini beradi, shu jumladan masofadan turib bank xizmati orqali xizmatlarni taqdim etish doirasida Push-bildirishnomalar, shu jumladan tasdiqlash kodi, SMS-xabar xizmatini ulashda bildirishnomalar, shuningdek Internetda operatsiyalarni amalga oshirishda tekshirish kodi bilan SMS-xabarlar 3D Secure (Verified by Visa) texnologiyasidan foydalangan holda (agar texnik imkoniyat mavjud bo'lsa) va Universal shartnomani bajarish uchun boshqa bildirishnomalar.

3.7. Mijoz bankning Pensiya jamg'armasi va uning filiallariga mijozning shaxsiy ma'lumotlarini va Pensiya jamg'armasining amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan huquq va majburiyatlarini amalga oshirishi uchun zarur bo'lgan boshqa ma'lumotlarni o'tkazishga, shuningdek, Pensiya jamg'armasi va uning filiallaridan mijoz to'g'risidagi ma'lumotlarni olishga roziligini beradi.

3.8. Mijoz shu bilan Bankning veb-saytida va Mobil bankda valyuta operatsiyalarini amalga oshirish uchun Bank tomonidan belgilangan xorijiy valyuta kursi to'g'risidagi ma'lumotlarning joylashtirilishi Mijoz uchun to'g'ri ma'lumot ekanligiga rozi bo'ladi.

3.9. Mijoz Mijozning xavfsizligini ta'minlash va unga qo'shimcha ravishda tegishli xizmat ko'rsatishni ta'minlash maqsadida Aloqa markaziga qo'ng'iroqlarni amalga oshirish va mijozning o'z qurilmalaridagi harakatlarini, shu jumladan Universal shartnoma bo'yicha Operatsiyalar va boshqa harakatlarni qayd etishda Bank o'z binolarida videokuzatuv, shuningdek audio (video) qayd etishni amalga oshirish huquqiga ega ekanligiga Mijoz rozilik beradi. Audio (video) yozuvlar Universal shartnoma bo'yicha Tomonlar o'rtasidagi nizolarni hal qilishda va protsessual harakatlarda dalil sifatida ishlatilishi mumkin.

Universal shartnoma orqali shakllantirilgan elektron hujjatlar Mijozning autentifikatsiyasining ijobiy natijalaridan so'ng qog'ozdagi tegishli hujjatlarga teng deb e'tirof etiladi va Bank va Mijoz o'rtasida tuzilgan tomonlarning o'xshash huquqlarini yuzaga keltiradi. Ushbu hujjatlar O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlarida belgilangan tartibda yozma dalillarga tenglashtirilgan dalil sifatida taqdim etilishi mumkin, biroq bunday dalillarning yo'l qo'yilishi elektron hujjatlar ko'rinishida yoki ularning qog'ozdagi nusxalari taqdim etilganligi sababligina rad etilishi mumkin emas.

3.10. Mijoz shu bilan Mijozga Kartadan foydalangan holda to'lovlarni amalga oshirish imkoniyatini taqdim etish uchun Bankning To'lov tizimi qoidalariga rioya etishi zarurligini tushunishini va roziligini tasdiqlaydi. Ushbu Universal shartnomaga qo'shilish orqali Mijoz To'lov tizimi qoidalarining bank mahsulotini taqdim etish bo'yicha Universal shartnomadan kelib chiqadigan huquqiy munosabatlarga ta'sirini tan oladi. Mijoz Shartnomani tuzishdan oldin tegishli To'lov tizimining qoidalari bilan tanishganligini tasdiqlaydi va ularga rioya qilish majburiyatini oladi.

3.11. Mijoz shu bilan Mijozga sodiqlik dasturlarida ishtirok etish imkoniyatini taqdim etish uchun Bankning Hamkorlar qoidalariga rioya qilish zarurligini tushunishini va roziligini tasdiqlaydi. Ushbu Universal shartnomaga qo'shilish orqali Mijoz Hamkorlar qoidalarining sodiqlik dasturlaridan kelib chiqadigan huquqiy munosabatlarga ta'sirini tan oladi.

3.12. Mijoz tomonidan Universal shartnoma bo'yicha huquq va majburiyatlarni uchinchi shaxslarga bir tomonlama topshirishga yo'l qo'yilmaydi.

4. TOMONLARNING HUQUQ VA MAJBURIYATLARI

4.1. Bank quyidagi huquqqa ega:

4.1.1. Mijozni, Mijozning vakilini, benefitsiar mulkdorni identifikatsiyalashni amalga oshirish uchun zarur bo'lgan ma'lumotlar va hujjatlarni, shu jumladan mijoz tomonidan tuzilgan bitimlar yoki mijozning hisobvaraqlari bo'yicha amalga oshiriladigan operatsiyalarning asoslari va maqsadlarini tushuntiruvchi ma'lumotlarni, shuningdek, bila turib ishonchsiz hujjatlar taqdim etilgan yoki bank tomonidan talab qilinadigan hujjatlar taqdim etilmagan taqdirda, amaldagi qonunchilikka muvofiq Mijoz shartnoma tuzishni rad etadi, amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda operatsiyalarni amalga oshirishda, shuningdek boshqa xizmatlarni ko'rsatishda.

4.1.2. Mijoz, mijozning vakili va manfaatdor mulkdorlar to'g'risidagi ma'lumotlarni yangilash maqsadida yiliga kamida bir marta amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda, shuningdek boshqa hollarda, lekin kamida uch yilda bir marta, agar mijozning ma'lumotlarida o'zgarishlar bo'lsa, shuningdek, ilgari olingan va aniqlangan ma'lumotlar to'g'risidagi ma'lumotlarni talab qilish.

4.1.3. Jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga, terrorizmni moliyalashtirishga va ommaviy qirg'in qurolini tarqatishni moliyalashtirishga qarshi kurashish to'g'risidagi qonun hujjatlariga muvofiq ma'lumotlarni identifikatsiyalash va yangilashda bank mijoz, uning vakili tomonidan taqdim etilishini talab qilishga va mijozdan, uning vakilidan shaxsini tasdiqlovchi hujjatlarni, shuningdek bitimlarning iqtisodiy ma'nosi, asoslari va maqsadlarini tushuntiruvchi boshqa hujjatlarni olishga haqlidir, mijoz tomonidan tuzilgan yoki mijozning hisobvarag'i va/yoki kartasi bo'yicha amalga oshiriladigan operatsiyalar.

4.1.4. Mijoz vakilining vakolatlarini bank tomonidan belgilangan ichki hujjatlar va tartib-taomillarga muvofiq, mijoz vakilining farmoyishlari bajarilishidan oldin tekshirishga qaratilgan harakatlarni amalga oshirish, shuningdek, Agar bu amaldagi qonunchilikka, bank hisobvarag'i (omonat) shartnomasiga, to'lov tizimlari qoidalariga zid yoki taqiqlangan bo'lsa, mijoz vakilining arizasi va farmoyishlarini ijro etish uchun qabul qilmaslik, shuningdek, bankning ichki hujjatlari va protseduralariga zid keladi.

4.1.5. Kredit shartnomasi bo'yicha to'lanishi kerak bo'lgan summalarni (mijozning Bank oldidagi kredit qarzig'a muvofiq), shuningdek, bankka to'lanishi kerak bo'lgan har qanday summalarni (komissiya, noto'g'ri hisoblangan mablag'lar, penyalar, jarimalar, penyalar va boshqalar) barcha hisobvaraqlardan, Qarz oluvchining bankdagi bank kartalaridan va bankdagi bank hisobvarag'idan, shuningdek Markaziy bankning hisobdan chiqarish sanasidagi valyutani sotish kursi bo'yicha keyingi konvertatsiya bilan boshqa bankdagi valyuta hisobvarag'idan qabul qilishsiz hisobdan chiqarish.

4.1.6. To'lov rekvizitlarini ko'rsatishda Mijoz va/yoki uchinchi shaxs tomonidan yo'l qo'yilgan xatolik aniqlanganda yoki O'zbekiston Respublikasi Markaziy bankining me'yoriy hujjatlarida belgilangan to'lov hujjatlarini rasmiylashtirishga qo'yiladigan talablar mijoz tomonidan buzilgan taqdirda, mijozning topshirig'ini bajarishni bir tomonlama rad etish.

4.1.7. Shartnomani tuzishdan maqsad jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirish, terrorizmni moliyalashtirish va ommaviy qirg'in qurollarini tarqatishni moliyalashtirish maqsadida operatsiyalarni amalga oshirish ekanligiga shubha tug'ilgan taqdirda, amaldagi qonun hujjatlari talablari asosida Bitimni tuzishni bir tomonlama rad etish.

4.1.8. Agar Bank Bitim jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirish (legallashtirish), terrorizmni moliyalashtirish va ommaviy qirg'in qurollarini yo'q qilishni moliyalashtirish maqsadida amalga oshirilayotganligiga shubha qilsa, amaldagi qonun hujjatlari talablari asosida Mijozning Bitimni amalga oshirish to'g'risidagi topshirig'ini (jismoniy shaxsning hisob raqamiga olingan mablag'larni kiritish bo'yicha operatsiyadan tashqari) bir tomonlama tartibda rad etish.

4.1.9. Jismoniy shaxs – chet davlat fuqarosi bilan bank hisobvarag'i (omonat) shartnomasini tuzishni bir tomonlama (to'liq yoki qisman) rad etish, uning qonunchiligiga ko'ra kredit tashkilotlari (moliya tashkilotlari) O'zbekiston Respublikasi hududida ushbu davlat soliq to'lovchilari tomonidan ochilgan hisobvaraqlar mavjudligini nazorat qilish, shuningdek ular bo'yicha operatsiyalarni nazorat qilish, shuningdek, rad etilgan holatlar bo'yicha ma'lumotlar va hujjatlarni taqdim etish maqsadida maxsus shartnoma tuzishlari shart. chet el fuqaroligini va (yoki) xorijiy davlatga soliq to'lash majburiyatlarini tasdiqlash yoki rad etish.

4.1.10. Amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda va tartibda, shu jumladan jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga, terrorizmni yoki terrorizmni moliyalashtirishni moliyalashtirishga qarshi kurashish sohasida mijozning tegishli operatsiyalarini (jismoniy shaxsning hisobvarag'iga olingan mablag'larni kreditlash bo'yicha operatsiyalar bundan mustasno) bir tomonlama tartibda to'xtatib turish yoki mijozning hisobvarag'i/kartasidagi mablag'larni blokirovka qilish (muzlatish).

4.1.11. Quyidagi hollarda qonun hujjatlariga muvofiq ushbu Universal shartnomani bir tomonlama bekor qilish:

- agar operatsiya Bankga taqdim etilgan yoki Mijozning KYC shaklida ko‘rsatilgan ma’lumotlarga mos kelmasa;
- agar mijoz tomonidan amalga oshirilgan operatsiyalarga nisbatan sanksiyalar qo‘llanilsa.

4.1.12. Mijozning shaxsini tasdiqlovchi hujjatning amal qilish muddati tugaganidan keyingi kuni, agar mijoz amal qilish muddati o‘tgan hujjatning o‘rniga yangi shaxsni tasdiqlovchi hujjatni taqdim etmasa va qonun hujjatlarida nazarda tutilgan boshqa hollarda, mijozning shaxsini identifikatsiyalashni talab qiluvchi masofaviy bank xizmatlari bo‘yicha individual operatsiyalarga kirishni bir tomonlama blokirovka qilish.

4.1.13. Masofaviy bank xizmatlari orqali shubhali va/yoki shubhali operatsiyalarni amalga oshirish xavfini kamaytirish uchun bir tomonlama tartibda:

- Mijoz tomonidan masofaviy bank xizmatlaridan foydalangan holda amalga oshirilgan shubhali operatsiyalar aniqlangan taqdirda, Mijoz tomonidan amalga oshirilgan operatsiyalarning qonuniyligi to‘g‘risida yozma tushuntirish taqdim etilgunga qadar Mijozga masofaviy bank xizmatlari orqali xizmatlar ko‘rsatishni to‘xtatib turish yoki rad etish;
- Mijozni uning manzili bo‘yicha o‘rganish, shu jumladan, agar masofaviy bank xizmatlaridan foydalangan holda shubhali operatsiyalarni amalga oshirishga shubha tug‘ilsa, mijoz tomonidan bevosita operatsiyani amalga oshirish jarayonini o‘rganish;
- shubhali operatsiyalar amalga oshirilgan Masofaviy bank xizmatlari orqali xizmatlar ko‘rsatishni uch kun muddatga yoki amaldagi qonun hujjatlarida belgilangan boshqa muddatga to‘xtatib qo‘yish;
- jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirish, terrorizmni moliyalashtirish va ommaviy qirg‘in qurollarini tarqatishni moliyalashtirish maqsadida masofaviy bank xizmatlaridan foydalanishga asosli shubhalar mavjud bo‘lgan taqdirda Universal shartnomani to‘liq yoki qisman amalga oshirishni rad etish.

4.1.14. Universal shartnomani to‘liq yoki qisman va amaldagi qonunchilikda va Universal shartnomada nazarda tutilgan muddatlarda bajarishni bir tomonlama rad etish:

- jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirish, terrorizmni moliyalashtirish va ommaviy qirg‘in qurollarini tarqatishni moliyalashtirish maqsadida masofaviy bank xizmatlaridan foydalanishga asosli shubha tug‘ilganda;
- agar Mijoz - AQSh soliq rezidenti - uni xorijiy soliq to‘lovchi sifatida aniqlash uchun zarur bo‘lgan ma’lumotlarni taqdim qilmagan bo‘lsa va/yoki ma’lumotni IRS (AQSh soliq organlari)ga o‘tkazishga rozilik bermagan bo‘lsa (rozilik berishdan bosh tortsa).

4.1.15. Amaldagi qonun hujjatlarida, Universal shartnomada va Universal shartnoma doirasida tuzilgan shartnomalarda nazarda tutilgan hollarda va tartibda Mijozning hisobvarag‘idan pul mablag‘larini hisobdan chiqarish.

4.1.16. Pensiya summalarini hisobga olish uchun hisobvaraqdan foydalanilgan taqdirda, O‘zbekiston Respublikasi Pensiya jamg‘armasi yoki tegishli mablag‘larni to‘lagan uning bo‘limi talabiga ko‘ra, mijozning qo‘shimcha rozilgisiz yuqorida ko‘rsatilgan organlarga ushbu Hisobvaraqlar va bunday Hisobvaraqlarning egalari to‘g‘risidagi ma’lumotlarni, shuningdek tegishli to‘lovlar to‘xtatilishiga olib kelgan holatlarni aniqlash uchun zarur bo‘lgan ma’lumotlarni o‘tkazishi shart.

4.1.17. Mijozning hisobvarag‘iga kelib tushgan kredit mablag‘lari quyidagi hollarda “Aniqlanishdan oldin jarayondagi operatsiyalar” hisobvarag‘iga o‘tkaziladi:

- “Valyutani tartibga solish to‘g‘risida”gi O‘zbekiston Respublikasi Qonuniga muvofiq pul o‘tkazmasining notijorat ekanligini tasdiqlash maqsadida;
- to‘lov hujjatida to‘lovning maqsadi (rekvizitlari) to‘g‘risida ma’lumotlarning yo‘qligi;
- to‘lov hujjatida, shu jumladan hisob raqamida, Mijozning to‘liq ismida va hokazolarda xatolar mavjudligi;
- amaldagi qonun hujjatlarida va Universal shartnomada nazarda tutilgan boshqa holatlar.

Operatsiyaning qonuniyligini aniqlash, shuningdek, to‘lov hujjatining zarur rekvizitlarini aniqlashtirish uchun Bank Mijozdan tegishli hujjatlarni taqdim etishni talab qilishga haqli. Mijozning hisobvarag‘iga pul mablag‘larini kiritish uchun asoslar bo‘lmagan taqdirda, mablag‘ jo‘natuvchiga qaytarilishi mumkin.

4.1.18. Chet davlat fuqarosi bo'lgan jismoniy shaxs o'zining chet el fuqaroligini va (yoki) xorijiy davlatga soliq to'lash majburiyatini tasdiqlovchi yoki rad etuvchi ma'lumotlar va hujjatlarni taqdim etishdan bosh tortgan taqdirda, Universal shartnomani tuzishni rad etish yoki bir tomonlama tartibda (to'liq yoki qisman) universal shartnomani bajarishni rad etish.

4.1.19. Universal shartnomani tuzish va ijro etish maqsadida mijozning/kafilning/garov beruvchining kredit tarixiga kiritilgan, kredit byurosida saqlanadigan ma'lumotlarni mijozning roziligi bilan arizada yoki boshqa hujjatlarda ko'rsatilgan holda olish, shuningdek kredit byurosiga kredit/qarz oluvchi va qarz oluvchi tomonidan taqdim etilishi bilan bog'liq ma'lumotlarni topshirish. kredit axboroti almashinuvi to'g'risidagi qonun hujjatlarida belgilangan tartibda kredit/ssudani to'lash.

4.1.20. Operatsiya summasiga limitlar belgilash va agar Mijozning arizasiga (buyurtmasiga) ko'ra, o'preatsiya summasi limitdan oshib ketgan bo'lsa, operatsiyalar tranzaksiya limitlariga muvofiq amalga oshirish.

4.2. Bank o'z zimmasiga oladi:

4.2.1. Mijozning Hisobvaraqlar(lar)iga mablag'larni mablag'lar kelib tushgan kundan keyingi Operatsion kundan kechiktirmay to'lash, Mijozning Mijozning hisobvaraqlar(lar)idan pul mablag'larini o'tkazish va/yoki berish, amaldagi qonunchilik va shartnomalarda belgilangan tartibda Hisobvaraqlar(lar) bo'yicha boshqa operatsiyalarni amalga oshirish bo'yicha ko'rsatmalarini bajarish.

4.2.2. Amaldagi qonunchilikka muvofiq Mijozlar to'g'risidagi operatsiyalar, hisobvaraqlar, omonatlar va ma'lumotlarning maxfiyligini ta'minlash. Bank Mijozning Operatsiyalari, Hisob(lar), omonatlari to'g'risidagi ma'lumotlarni hamda Mijoz tomonidan olingan kredit summasi va uni uchinchi shaxslarga qaytarish to'g'risidagi ma'lumotlarni faqat amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda va tartibda taqdim etish.

4.2.3. Mijozning iltimosiga ko'ra, unga Hisobvaraqlar/Kartalar/Kreditlar bo'yicha mablag'larning holati va harakati to'g'risida va amaldagi qonunchilikda va Bank tariflarida nazarda tutilgan boshqa hujjatlarni taqdim etish.

4.2.4. Elektron hujjatlar arxivini yuritish va ularni ekvivalent hujjatlarni qog'ozda saqlash uchun belgilangan muddatda saqlash.

4.2.5. Karta yoki uning rekvizitlaridan foydalangan holda va/yoki Masofaviy bank xizmatlaridan foydalangan holda har bir Operatsiyaning bajarilishi to'g'risida Operatsiya amalga oshirilgandan keyin uch Operatsion kun ichida Shaxsiy kabinetga joylashtirilgan Karta va/yoki Hisobvaraqlar bo'yicha ko'chirma shaklida mijozga xabar bering. Bunday holda, Bankning Mijozni Karta yoki uning rekvizitlaridan foydalangan holda Operatsiyani amalga oshirilganligi va/yoki Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanish to'g'risida xabardor qilish majburiyati Bank tomonidan mijozga Universal shartnomaga muvofiq Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanish va Karta/ Hisobvaraqlar qaydnomasi bo'yicha ko'chirma yaratish imkoniyati taqdim etilganda bajarilgan deb hisoblanadi.

4.2.6. Mijozga Universal shartnomaga muvofiq bank xizmatlarini ko'rsatish va amaldagi qonunchilikda hamda Mijoz va Bank o'rtasida tuzilgan Shartnomalarda belgilangan tartibda Mijozning Buyurtmalarini bajarish.

4.2.7. Mijoz soliq solinadigan daromadga ega bo'lgan taqdirda, amaldagi qonun hujjatlari talablariga muvofiq, jismoniy shaxslardan olinadigan daromad solig'ini hisoblash, ushlab qolish va byudjetga to'lash bo'yicha soliq agenti funktsiyalarini bajarish, shuningdek soliq davri (kalendar yili) oxirida jismoniy shaxslarning daromadlari to'g'risidagi ma'lumotlarni joriy qonun hujjatlarida belgilangan tartibda ro'yxatdan o'tkazish joyidagi soliq organiga taqdim etish.

4.2.8. Mijozning Hisobvaraqlari olib qo'yilgan yoki Hisobvaraqlar bo'yicha operatsiyalar to'xtatilgan taqdirda, texnik jihatdan iloji bo'lsa, keyingi ish kunidan kechiktirmay bu haqda xabarnoma yuboring (PIN-kod noto'g'ri kiritilishi sababli Kartani blokirovka qilish hollari bundan mustasno).

4.3. Mijoz quyidagi huquqlarga ega:

4.3.1. Shaxsan yoki Vakil orqali harakat qilish (Masofaviy bank xizmatlari orqali amalga oshiriladigan harakatlar, Shartnoma shartlarida harakatlar Mijoz tomonidan shaxsan amalga oshirilishi nazarda tutilgan hollar bundan mustasno, shuningdek, agar bu amaldagi qonunchilikka, Bankning ichki hujjatlari va tartiblariga zid kelmasa). Mijoz vakili vakolatlarining mavjudligi Bank tomonidan amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq ko'rsatilgan vakolatlarini tasdiqlovchi taqdim etilgan hujjatlar asosida mijozning vakilining vakolatlarini tugatish to'g'risida mijozning yozma arizasi kelib tushguniga qadar belgilanadi.

Shu bilan birga, mijozning vakilining vakolatlari muddatidan oldin tugatilganligi to'g'risida o'z vaqtida xabar berilmagan taqdirda, Bank mijozning vakili tomonidan amalga oshirilgan operatsiyalar uchun javobgar bo'lmaydi.

4.3.2. Xizmat ko'rsatish bilan bog'liq masalalar bo'yicha Bankning Aloqa markaziga murojaat qiling.

4.3.3. Hisoblar bo'yicha amalga oshirilgan operatsiyalar to'g'risidagi hisobotlarni so'rov bo'yicha olish. Amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq, shuningdek, agar hisobvaraqlar bo'yicha operatsiya Karta yoki uning rekvizitlari yordamida amalga oshirilgan bo'lsa, Karta tegishli bo'lgan To'lov tizimining qoidalariga muvofiq hisobvaraqlar bo'yicha operatsiyalar bo'yicha yozma da'volarni taqdim etish.

4.3.4. Masofaviy bank xizmatlari orqali Bankka o'tkazilgan bajarilgan Buyurtmalar to'g'risida dolzarb va ishonchli ma'lumotlarni olish.

4.3.5. Bank mahsulotidan foydalanishni rad etish va tegishli Shartnomani bekor qilish, shu jumladan, Bank tomonidan Universal shartnomaga, Universal shartnomaga ilovalarga, Bank tariflariga, boshqa o'zgartirishlarga, shu jumladan To'lov tizimlari qoidalariga rozi bo'lmagan taqdirda, bankka belgilangan shaklda mahsulotdan foydalanishni rad etish to'g'risida tegishli ariza taqdim etish va bank tomonidan Bank mahsulotini taqdim etish bo'yicha shartnoma belgilangan shaklda.

4.3.6. Bankning Aloqa markazi orqali ko'rsatiladigan bank xizmatlari bo'yicha dastlabki maslahat olish.

4.4. Mijoz o'z zimmasiga oladi:

4.4.1. Shartnomalarga muvofiq ochilgan Hisobvaraqlar/Kartalardan quyidagi operatsiyalarni amalga oshirish uchun foydalanmaslik (shu jumladan, Bank xalqaro hisob-kitoblarni amalga oshirish bilan bog'liq):

- tadbirkorlik faoliyatini amalga oshirish bilan bog'liq;
- Bank va/yoki Mijoz uchun zarar, boshqa salbiy oqibatlariga olib kelishi mumkin, shu jumladan xorijiy davlatlarning vakolatli organlari va/yoki xorijiy davlatlarning moliya tashkilotlari tomonidan Mijozga (uning mablag'lariga) va/yoki Bankka nisbatan sanksiyalar qo'llanilishi, shu jumladan mijozga (uning mablag'lariga) nisbatan o'rnatilgan cheklashlar munosabati bilan, xorijiy davlatlarning qonun hujjatlari va boshqa vakolatli organlarining qarorlari, xorijiy davlatlarning xalqaro huquqiy hujjatlari, xorijiy davlatlarning vakolatli organlarining qarorlari; davlatlar;
- amaldagi qonunchilikka zid bo'lsa.

4.4.2. Shartnoma tuzilgunga qadar amaldagi qonunchilik, Universal shartnoma va Bankning boshqa mahalliy normativ hujjatlariga muvofiq taqdim etish vaqtida ishonchli va asosli ma'lumotlar (ma'lumotlar) va hujjatlarni taqdim etish.

Mijoz tomonidan taqdim etilgan hujjatlar bankka taqdim etilgan sanada haqiqiy bo'lishi kerak. Bankka taqdim etilgan, to'liq yoki qisman chet tilida tuzilgan hujjatlar, zarur hollarda, amaldagi qonun hujjatlarida belgilangan tartibda tasdiqlangan davlat yoki rus tiliga tarjimasi ilova qilinishi kerak, hujjatning tarjimasi talab etilmagan hollarda, amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollar bundan mustasno. Amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda Mijoz tomonidan Bankka taqdim etilgan xorijiy rasmiy hujjatlar, agar ular qonuniylashtirilgan (konsullik tomonidan qonuniylashtirilgan) yoki imzoning haqiqiyligini, hujjatni imzolagan shaxs qaysi layoqatda harakat qilganligini va hujjatning haqiqiyligini tasdiqlovchi apostil qo'yilgan holda bank tomonidan qabul qilinadi.

4.4.3. Mijoz, mijozning vakili to'g'risidagi ma'lumotlardagi o'zgarishlar (shaxsni tasdiqlovchi hujjat ma'lumotlari, ular bilan almashish, shuningdek, yashash joyi bo'yicha ro'yxatdan o'tganlik to'g'risidagi ma'lumotlar, telefon raqamlari, shu jumladan mobil telefon raqamlari, fakslar, elektron pochta (pochta) manzili va ularning o'zgargan sanasidan boshlab 3 kun ichida boshqa ma'lumotlar) o'zgargan taqdirda, bankni, shu jumladan Bankning aloqa markazi orqali xabardor qilish. Hujjatlarga kiritilgan barcha o'zgartirishlar ular Bankga taqdim etilgan paytdan boshlab Bank uchun amal qiladi.

Agar Bank mijozdan so'rovnoma (shaxsiy) ma'lumotlari o'zgarganligi to'g'risida tegishli oldingi xabarnoma olingan yoki mijozning birinchi shaxsi aniqlangan kundan boshlab 12 (o'n ikki) oy mobaynida mijozdan xabar olmasa, mijozning vakili (jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga, terrorizmni moliyalashtirishga va ommaviy qirg'in qurollarini tarqatishni moliyalashtirishga qarshi kurashish to'g'risidagi qonun hujjatlariga muvofiq) Bank Mijoz tomonidan ilgari taqdim etilgan ma'lumotlarni tasdiqlangan deb hisoblaydi.

Mijoz tomonidan taqdim etilgan ma'lumotlar va aloqa ma'lumotlaridagi o'zgarishlar to'g'risidagi bildirishnomani o'z vaqtida olinmaganligi sababli Bank hech qanday oqibatlarga javobgar bo'lmaydi.

Mijozning ilgari taqdim etilgan so'rovnoma (shaxsiy) ma'lumotlarini o'zgartirish uchun mijoz Bankning Aloqa markazi orqali Kod so'zini taqdim etish orqali Bank bilan bog'lanishi yoki iloji bo'lsa, yuqorida ko'rsatilgan ma'lumotlarni taqdim etish Bankning tegishli ilovalari yordamida yoki Bank tomonidan belgilangan uchinchi shaxsni jalb qilgan holda masofadan turib amalga oshirilishi mumkin.

4.4.4. Bankning talabiga binoan va/yoki amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda Operatsiyani amalga oshirishdan oldin Benefitsiarlar foydasiga hujjatlarni, shu jumladan agentlik shartnomalarini, komissiya shartnomalarini, ishonchli boshqaruv shartnomalarini va boshqa fuqarolik-huquqiy shartnomalarni, shuningdek Benefitsiarlarning shaxsini tasdiqlovchi ma'lumotlar/hujjatlarni taqdim etish.

4.4.5. Mijoz davlat mansabdor shaxsi yoki ularning vakili, ishonchli shaxsi, turmush o'rtog'i yoki bevosita qarindoshi bo'lsa (to'g'ridan-to'g'ri o'sish va pasayish bo'yicha (ota-ona va bolalar, bobo va buvilar, to'liq va yarim (umumiy otasi yoki onasi bo'lgan) aka-uka va opa-singillar, farzandlikka oluvchilar va farzandlikka olingan bolalar) qonun hujjatlariga muvofiq jinoyatga qarshi kurashish bo'yicha) bankni xabardor qilish. terrorizm va ommaviy qirg'in qurollarini tarqatishni moliyalashtirish.

4.4.6. Mijoz AQSh fuqarosi bo'lgan yoki ilgari AQSh fuqarosi bo'lgan bo'lsa, AQShda doimiy yashashga ruxsatga ega bo'lsa (doimiy rezident kartasi (I-551 (yashil karta) shakl), joriy kalendar yili davomida kamida 31 kun va 3 yil davomida kamida 183 kun bo'lgan bo'lsa, joriy yil va undan oldingi ikki yilni o'z ichiga olgan holda, AQSh ijtimoiy sug'urta raqami yoki shaxsiy soliq to'lovchi identifikatsiya raqamiga ega bo'lsa, Bankni xabardor qilish.

4.4.7. Bank so'rovi olingan kundan boshlab 2 (ikki) kalendar kuni ichida Universal shartnomaga muvofiq Bank tomonidan so'ralgan ma'lumotlar va hujjatlarni taqdim etish.

Bank ko'rsatilgan ma'lumotlarni tekshirish va aniqlashtirish uchun rasmiy axborot manbalaridan foydalanishga haqli.

4.4.8. Tegishli Shartnomalar va Bank Tariflari shartlariga muvofiq Universal shartnoma va/yoki Shartnomalarda nazarda tutilgan komissiya va boshqa to'lovlarni Bankning Tariflari va shartnomalariga muvofiq Bank foydasiga komissiya va/yoki boshqa to'lovlarni to'lash uchun Hisobda yetarli mablag' mavjudligini ta'minlash.

4.4.9. Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanganda, Universal shartnoma va Bank tariflari shartlariga hamda Tomonlarning masofaviy bank xizmatlari doirasidagi munosabatlarini tartibga soluvchi boshqa hujjatlarga rioya qilish.

4.4.10. Universal shartnoma va bitimlarni bajarmaslik yoki lozim darajada bajarmaslik natijasida bankka etkazilgan zararni qoplash.

4.4.11. Universal shartnomaga va/yoki Bankning Tariflariga va/yoki boshqa hujjatlarga kiritilgan o'zgartirishlar va/yoki qo'shimchalar, shuningdek, Bankning yangi xizmatlari/mahsulotlari to'g'risidagi ma'lumotlarni tezkorlik bilan olish uchun mustaqil ravishda yoki vakolatli shaxslar orqali, har qanday mavjud vositalar yordamida muntazam ravishda Bank veb-saytining tegishli bo'limlariga tashrif buyuring. Mijozning Universal shartnomaga va/yoki Bankning tariflariga va/yoki boshqa hujjatlariga kiritilgan o'zgartirish va/yoki qo'shimchalar bilan o'z vaqtida tanishib chiqmasligi Bank tomonidan ularni qo'llamaslik uchun asos bo'lmaydi.

4.4.12. Universal shartnomani tuzish va ijro etish maqsadida Bankga taqdim etilgan ariza(lar) va boshqa hujjatlarda ko'rsatilgan ma'lumotlarning to'g'riligi uchun javobgar bo'lish.

4.4.13. Hisobvaraqlar)ga/karta(lar)ga noto'g'ri hisob-kitob qilingan/debet qilingan summa aniqlangan taqdirda, bu haqda darhol Bankni xabardor qilish.

4.4.14. Ushbu Shartnomani tuzish (qabul qilish) orqali Mijoz mijoz nomiga virtual kartani avtomatik ravishda chiqarishga, naqd pul yoki bonus olishga, shuningdek bonuslar olish bilan bog'liq soliq xarajatlarini qoplashga roziligini beradi.

4.4.15. Universal shartnoma va Bank va Mijoz o'rtasida tuzilgan Shartnomalar shartlariga muvofiq boshqa majburiyatlarni bajarish.

4.5. Universal shartnomada nazarda tutilgan huquq va majburiyatlardan tashqari, Bank va Mijoz tegishli Shartnomalarda belgilangan huquq va majburiyatlarga ega.

5. TOMONLARNING JAVOBGARLIGI

5.1. Tomonlar o'z majburiyatlarini lozim darajada bajarmaganliklari uchun amaldagi qonunchilik va Universal shartnomaga muvofiq javobgar bo'ladilar. Mijoz tomonidan Universal shartnomani bajarmaganligi yoki lozim darajada bajarmaganligi natijasida Bankga yetkazilgan zarar Mijoz tomonidan qoplanishi kerak.

5.2. Mijozning Universal shartnoma bo'yicha ochilgan omonatlariga joylashtirilgan mablag'lar "Fuqarolarning banklardagi omonatlarini himoya qilish kafolatlari to'g'risida"gi O'zbekiston Respublikasi Qonunida belgilangan tartibda, miqdorlarda va shartlarda kafolatlanadi.

5.3. Bank Mijozning roziligisiz Karta/ Hisobvaraqlar yoki uning rekvizitlaridan foydalangan holda amalga oshirilgan operatsiyalar uchun javobgar bo'lmaydi va / yoki bank amalga oshirilgan taqdirda masofaviy bank xizmatipartani yoki uning rekvizitlaridan foydalangan holda amalga oshirilgan operatsiya to'g'risida mijozni xabardor qilish majburiyati va / yoki Universal shartnomaning 3, 4-bo'limlariga muvofiq masofaviy bank xizmati, va mijoz mijozning roziligisiz kartani yo'qotish va/yoki undan foydalanish va/yoki masofadan turib bank xizmatiga ruxsatsiz kirish to'g'risida bankni xabardor qilmadi, Universal shartnomaning 4-bo'limida belgilangan.

5.4. Bank Kartaning yo'qolganligi va/yoki undan Mijozning roziligisiz foydalanilganligi va/yoki Masofaviy bank xizmatlaridan ruxsatsiz foydalanish yoki kirish vositalarining yo'qolishi to'g'risida xabardor qilinguniga qadar Mijoz Hisobvaraqlar va kartalar bo'yicha amalga oshirilgan barcha operatsiyalar, shuningdek, Masofaviy bank xizmatlari orqali amalga oshirilgan boshqa harakatlar uchun javobgar bo'ladi.

5.5. Bank quyidagi hollarda javobgarlikni olmaydi:

- o'ziga bog'liq bo'lmagan va pochta, internet, aloqa tarmoqlari va boshqa tashqi tashkilotlar va tarmoqlarning ishlashidagi nosozliklar bilan bog'liq bo'lgan, buning natijasida Mijoz tomonidan Bankdan bildirishnomalarni o'z vaqtida olmaslik yoki olmaslik holatlari uchun;
- Mijozning Abonent qurilmasini zararli viruslar bilan yuqtirish va ularning ishlashidagi nosozliklar natijasida;
- O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga kiritilgan o'zgartirishlar tufayli Bank Universal shartnomani taqdim etish bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishni imkonsiz qiladigan;
- Mijoz vakilining vakolatlarini tugatish to'g'risidagi mijozning yozma arizasi bankka kelib tushgunga qadar uning tomonidan amalga oshirilgan harakatlari uchun.

5.6. Bank Universal shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarmaganligi yoki lozim darajada bajarmaganligi, shu jumladan mijozning arizalari va buyurtmalarini bajarmaganligi/o'z vaqtida bajarmaganligi uchun javobgar bo'lmaydi, agar:

- ijro uchinchi shaxsning muayyan harakatlariga bog'liq bo'lib, bajarilmasligi yoki o'z vaqtida bajarilmasligi esa uchinchi shaxsning zarur harakatlarni amalga oshira olmasligi yoki amalga oshirishdan bosh tortishi, ularni belgilangan tartibni buzgan holda amalga oshirishi yoki Bankda mavjud bo'lmashligi;
- bajarmaslik fors-major holatlari, ya'ni Shartnoma tuzilgandan keyin yuzaga kelgan ushbu shartlar bo'yicha favqulodda va muqarrar holatlarning oqibati bo'lsa;
- bajarmaslik/o'z vaqtida bajarmaslik – O'zbekiston Respublikasi Markaziy banki, uning bo'linmalari, vakillik banklari yoki boshqa uchinchi shaxslarning harakatlari/harakatsizligi,

shu jumladan, mijozga (uning mablag'lariga) nisbatan xorijiy davlatlarning qonun hujjatlari, xalqaro-huquqiy hujjatlar, sud qarorlari va boshqa vakolatli organlar qarorlari bilan belgilangan cheklovlar bilan bog'liq holda;

- uchinchi shaxslar tomonidan ta'minlanadigan, ta'minlanadigan, foydalaniladigan va/yoki xizmat ko'rsatuvchi uskuna, elektr ta'minoti tizimlari va/yoki aloqa liniyalari yoki tarmoqlarining noto'g'ri ishlashi bilan bog'liq avariya, nosozliklar yoki xizmat ko'rsatishdagi uzilishlar oqibati bo'lsa;
- yuzaga kelishi mumkin bo'lgan nosozliklar bo'lsa, banklararo elektron to'lov tizimida profilaktika ishlarini olib borish;
- to'lov hujjatlarini tayyorlashda Mijoz tomonidan yo'l qo'yilgan kamchiliklar natijasida;
- pul mablag'lari yoki boshqa mol-mulk muzlatilgan, shuningdek Hisobdagi mablag'lar olib qo'yilgan yoki amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda Hisobvaraqa bo'yicha operatsiyalar to'xtatilganda.

5.7. Mijoz Universal shartnomada nazarda tutilgan majburiyatlarni bajarmaslik yoki lozim darajada bajarmaslikning barcha noxush oqibatlari uchun javobgar bo'ladi, shuningdek, Mijoz tomonidan belgilangan majburiyatlarni bajarmaganligi sababli bankka etkazilgan barcha zararlarni qoplashi shart.

5.8. Bank masofaviy bank xizmatlari doirasida taqdim etilgan ma'lumotlarga uchinchi shaxslar tomonidan ruxsatsiz kirishi, shuningdek, Masofaviy bank xizmatlari orqali uzatilayotgan ma'lumotlarning mumkin bo'lgan buzib ko'rsatilishi uchun javobgar bo'lmaydi.

5.9. Mijoz Arizalar va Buyurtmalarining to'g'ri tayyorlanishi uchun javobgardir. Mijozning xatolar bilan tuzilgan arizalari va Buyurtmalarini bajarishi natijasida Mijoz tomonidan etkazilgan zararlar uchun Bank javobgar emas.

5.10. Mijoz (foydalanuvchi) mijozga tegishli bo'lgan va unga tegishli bo'lmagan qurilmalarda Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanish, bir martalik parolni uchinchi shaxslarga o'tkazish, ma'lumotlarning maxfiyligi va yaxlitligi buzilishi bilan bog'liq xavflar, shuningdek uchinchi shaxslarning mumkin bo'lgan noqonuniy xatti-harakatlari uchun javobgardir.

5.11. Bank mijozning vakilining vakolatlarini tugatish to'g'risida mijozdan yozma ariza kelib tushgunga qadar uning vakili tomonidan amalga oshirilgan harakatlari uchun Mijoz oldida javobgar bo'lmaydi.

5.12. Agar uning kontragenti yoki pul oluvchisi jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirish va/yoki terrorchilik faoliyati va/yoki ommaviy qirg'in qurollarini tarqatishda ishtirok etgan yoki ishtirok etganlikda gumon qilingan shaxslar ro'yxatida va/yoki sanksiyalar ro'yxatida bo'lsa, mijoz javobgar bo'ladi (shu jumladan moliyaviy javobgarlik).

6. MASOFAVIY BANK XIZMATLARI ORQALI XIZMATLARNI KO'RSATISH TARTIBI

6.1. Anketa orqali Universal shartnomani qabul qilib, Tomonlar Bank mijoz Bank tomonidan taqdim etiladigan barcha Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanish huquqiga ega bo'lishini tan oladilar.

6.2. Masofaviy bank xizmatlari orqali xizmatlar/Bank mahsulotlari ayrim hollarda Masofaviy bank xizmatlarining dasturiy va apparat imkoniyatlariga hamda bankning ichki me'yoriy hujjatlariga qarab cheklangan miqdorda taqdim etilishi mumkin.

6.3. Shaxsiy kabinetga kirish Mobil ilova va Bank veb-sayti orqali amalga oshiriladi. Shaxsiy kabinetga kirish mijozga ijobiy autentifikatsiyadan so'ng, shu jumladan raqamli holda taqdim etiladi.

6.4. Mijoz mustaqil ravishda va o'z hisobidan Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanishni tashkil etish uchun zarur bo'lgan texnik, dasturiy va aloqa resurslarini taqdim etadi, shuningdek, ushbu resurslarni ruxsatsiz kirish va zararli dasturlardan himoya qilishni ta'minlaydi.

6.5. Masofaviy bank xizmatlari orqali xizmatlar ko'rsatish amaldagi qonun hujjatlariga, Universal shartnomaga, uning Ilovalariga, Bank tariflariga, shuningdek, To'lov tizimi qoidalariga muvofiq amalga oshiriladi.

6.6. Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanish Mijoz tomonidan shaxsan amalga oshiriladi; Masofaviy bank xizmatlari doirasidagi huquqlarni mijozning vakiliga o'tkazishga yo'l qo'yilmaydi.

6.7. Bank istalgan vaqtda, o'z xohishiga ko'ra, ushbu Universal shartnomada belgilangan tartibda Masofaviy bank xizmatlari orqali taqdim etiladigan xizmatlar/bank mahsulotlari ro'yxatini o'zgartirish huquqini o'zida saqlab qoladi.

6.8. Bank kuniga 24 soat ariza va buyurtmalarni qabul qiladi. Bank Mijozning Murojaatlari va Buyurtmalarini, agar Mijoz va Bank o'rtasida tuzilgan shartnomada boshqacha qoida nazarda tutilgan bo'lmasa, keyingi Operatsion kundan kechiktirmay yoki amaldagi qonun hujjatlarida belgilangan tartibda qabul qiladi.

6.9. Bank bir tomonlama tartibda Masofaviy bank xizmatlari orqali tuzilgan Mijoz Buyurtmalarining miqdori va soniga doimiy yoki vaqtinchalik cheklashlar kiritishga, shuningdek, Masofaviy bank xizmatlari orqali hisob-kitoblarning xavfsizligini ta'minlash maqsadida boshqa cheklovlarni joriy etishga haqli.

6.10. Bank quyidagi hollarda Mijozdan Masofaviy bank xizmatlaridan foydalangan holda yuborilgan ariza yoki Buyurtmani bajarishni rad etishga haqli:

- Masofaviy bank xizmatlarining dasturiy ta'minotida nosozliklar yuzaga kelganda, Bank dasturiy ta'minot bo'yicha profilaktika choralarini amalga oshirganda, shuningdek, Bank ixtiyorida bo'lmagan boshqa hollarda (fors-major holatlari, elektr ta'minotidagi uzilishlar, telekommunikatsiya tarmog'idagi nosozliklar va h.k.);
- Masofaviy bank xizmatlaridan foydalangan holda ariza yoki yo'riqnomani o'tkazishda xavfsizlik buzilishi belgilarini aniqlash, shu jumladan, agar Bankda Ariza yoki Yo'riqnomaning bajarilishi Bank yoki Mijoz uchun zararga olib kelishi mumkin, deb hisoblash uchun asoslar mavjud bo'lsa;
- Mijozning Hisobvarag'ida/Kartasida/Hamyonida Arizada yoki yo'riqnomada ko'rsatilgan Operatsiyani amalga oshirish uchun yetarli bo'lgan Mavjud mablag' bo'lmasa, shu jumladan, Operatsiya sanasida amalda bo'lgan Bank Tariflariga muvofiq bank komissiyasi miqdori;
- Operatsiya summasi belgilangan Xarajatlar limitidan oshsa;
- Mijoz tomonidan arizada, buyurtmada ko'rsatilgan mavjud bo'lmagan/noto'g'ri rekvizitlar aniqlanganda;
- Mijoz tomonidan Universal shartnoma shartlarini buzganligi to'g'risida ma'lumot bankka kelib tushsa;
- Buyurtma bilan rasmiylashtirilgan Operatsiya mijozning tadbirkorlik faoliyatini amalga oshirishi bilan bog'liq bo'lsa;
- Mijoz tomonidan amaldagi qonun hujjatlarida buzilganligi belgilarini aniqlash;
- amaldagi qonun hujjatlarida, Universal shartnomada, To'lov tizimi qoidalarida va Bank va Mijoz o'rtasida tuzilgan Shartnomalarda nazarda tutilgan boshqa hollarda.

6.11. Agar Bankda Mijoz nomidan ruxsatsiz kirishga urinish mumkin deb hisoblash uchun yetarli asoslar mavjud bo'lsa, Bank Mijozni xabardor qilmasdan, Mijozning Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanishini vaqtincha to'xtatib qo'yish yoki cheklash huquqiga ega. Tomonlardan birining tashabbusi bilan Mijozning Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanishini to'xtatib qo'yish yoki cheklash o'zaro hisob-kitoblar bo'yicha majburiyatlarning bekor qilinishiga va Masofaviy bank xizmatlarini ko'rsatish tugatilgunga qadar yuzaga kelgan yo'qotishlarning qoplanishiga olib kelmaydi.

6.12. Mijoz Masofaviy bank xizmatlari orqali taqdim etilgan ariza va buyurtmalar bajarilishini tasdiqlash uchun Bankning Aloqa markaziga murojaat qilish huquqiga ega.

6.13. Mijoz, Masofaviy bank xizmatlari orqali operatsiyalarni amalga oshirishda foydalaniladigan Mijozni identifikatsiya qilish va autentifikatsiya qilish usullari yetarli ekanligiga va Bankning Mijozning hisoblari/kartalari bo'yicha operatsiyalarni amalga oshirish va Masofaviy bank xizmatlari doirasidagi boshqa ma'lumotlarni taqdim etish huquqlarini to'g'ri tasdiqlashiga rozi bo'ladi.

6.14. Tomonlar Mijoz tomonidan masofaviy bank xizmatlari orqali uzatiladigan Ilovalar va yo'riqnomalarning qonuniyligi, haqiqiyligi, o'zgarmasligi, yaxlitligi va muallifligining isboti sifatida kirish vositalaridan foydalanishini tan oladilar va quyidagilarga rozi bo'ladilar:

- Mijoz nomidan Arizani, Buyurtmani tayyorlash va imzolash faktini tasdiqlaydi;
- qog'oz hujjatdagi qo'lda yozilgan imzoga ekvivalent deb tan olinadi;
- Tasdiqlash oynasida qabul qilingan Ariza, Buyurtma Universal Shartnomada nazarda tutilgan tartibda va Ariza, Buyurtmaning barcha majburiy rekvizitlari saqlanishini ta'minlagan holda Bankga o'tkaziladi.

Mijoz va Bank dasturiy ta'minoti ishlaydi va Mijoz autentifikatsiyasi amalda bo'lgan bir uzluksiz vaqt oralig'ida mijoz tomonidan Masofaviy bank xizmati orqali yuborilgan barcha Ilovalar va Buyurtmalar Mijoz tomonidan uzatilgan va Bank tomonidan qabul qilingan hisoblanadi.

6.15. Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanganda Mijoz boshqa shaxslarga Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanish uchun foydalanish mumkin bo'lgan ma'lumotlarni, shu jumladan Kirish vositalarini oshkor qilmaslikka majburdir.

6.16. Mijoz yoki Bank tomonidan masofaviy bank xizmatlari orqali amalga oshirilgan barcha harakatlar/operatsiyalar Bank axborot tizimlarida elektron hujjatlar va elektron xabarlar ko'rinishida qayd etiladi. Bank va Mijoz o'rtasida Masofaviy bank xizmatlari orqali amalga oshiriladigan harakatlar/operatsiyalar bilan bog'liq kelishmovchiliklar yuzaga kelgan taqdirda, Tomonlar Bankda saqlanayotgan elektron hujjatlar va elektron xabarlarni dalil sifatida tan oladilar.

Bank tomonidan shakllantirilgan, bankning vakolatli shaxsi tomonidan imzolangan va bank muhri bilan muhrlangan bank shaklidagi masofadan turib bank xizmatidan foydalangan holda amalga oshirilgan harakatlar/operatsiyalar bo'yicha tegishli ko'chirmalar tomonlar tomonidan Universal shartnomada nazarda tutilgan operatsiyalar va harakatlar sodir etilganligi to'g'risidagi dalillarning yetarli dalilidir va har qanday nizolarni hal qilishda, shuningdek, har qanday sud organlari ulardan foydalanish mumkin.

Bank va Mijoz tomonidan Masofaviy bank xizmatlari orqali tuzilgan/yuborilgan/hosil qilingan elektron hujjatlar va elektron xabarlar Bankda amaldagi qonun hujjatlarida belgilangan muddatlarda saqlanadi.

6.17. Masofaviy bank xizmatlaridan ruxsatsiz foydalanish va/yoki kirish vositalarini yo'qotish holatlarida Mijoz bankning Aloqa markaziga qo'ng'iroq qilib, shaxsini tasdiqlovchi hujjat yoki kod so'zini ko'rsatib, Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanishni darhol bloklash majburiyatini oladi. Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanishni tiklash uchun Mijoz Bankning Aloqa markaziga murojaat qilishi kerak.

6.18. Mijoz boshqa shaxslarning Mobil telefon raqamidan foydalanishi ehtimolini oldini olishga, shuningdek, Mobil telefon raqamidan boshqa shaxslar tomonidan yomon niyatda foydalanilishi mumkin deb hisoblash uchun asoslar mavjud bo'lgan taqdirda, Bankning Aloqa markaziga murojaat qilish orqali Mobil telefon raqami yo'qolgan/o'g'irlanganligi, o'zgartirilganligi to'g'risida zudlik bilan Bankni xabardor qilish majburiyatini oladi.

Bank mobil telefon raqamini o'zgartirish to'g'risidagi arizani qabul qilgunga qadar Mijoz Bankga taqdim etilgan yoki mustaqil ravishda ko'rsatilgan/o'zgartirilgan Mobil telefon raqamidan foydalangan holda amalga oshirilgan harakatlar uchun javobgar bo'ladi.

6.19. Bank Mijozning Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanishi bilan bog'liq cheklangan ma'lumotlarga uchinchi shaxslar tomonidan ruxsatsiz/noqonuniy kirishning oldini olish uchun barcha asosli choralarni ko'radi.

6.20. Mijoz mustaqil ravishda masofaviy bank xizmatlaridan foydalanish imkoniyati taqdim etiladigan qurilmaning axborot xavfsizligini ta'minlaydi.

6.21. Mobil bank xizmatlarini taqdim etish va ulardan foydalanish tartibi.

6.22. Mobil Bank xizmati barcha Bank mijozlariga bank mahsulotlarini sotib olish, bir martalik operatsiyalarni amalga oshirish va Axborot operatsiyalarini olish imkoniyatiga ega bo'lgan holda taqdim etiladi.

Mobil Bank xizmatiga kirish uchun Mijoz Kirish vositalaridan foydalanadi.

Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanganda Mijoz bankka ariza va buyurtma yuborish imkoniyatiga ega.

Masofaviy bank xizmatlari orqali mijoz quyidagi imkoniyatlarga ega:

- Tegishli shablonlarni o'rnatish orqali Doimiy buyurtmalar chiqarish. Mijoz Doimiy Buyurtmani bajarish chastotasi uchun mavjud variantlardan birini mustaqil ravishda tanlaydi. Muntazam Buyurtmani bajarish uchun Mijoz Karta/Hisobda pul mablag'larini o'tkazish uchun yetarli mablag' mavjudligini ta'minlashi kerak, shu jumladan Bankning tariflarida ko'zda tutilgan bank komissiyalari. Agar Bank Muntazam Buyurtmani bajarish vaqtida Bankning komissiya to'lovlarini hisobga olgan holda, Karta/Hisobda Muntazam buyurtmani bajarish uchun mablag' yetarli bo'lmasa, mablag'lar o'tkazilmaydi, bu haqda Bank Mijozni Mobil telefon raqamiga SMS-xabar jo'natish yoki tegishli bildirishnomani Shaxsiy hisob raqamiga joylashtirish yo'li bilan xabardor qiladi;

- Milliy valyutada (O'zbekiston Respublikasi hududida) Bankda/Kartalarda ochilgan Hisobvaraqlardan, shu jumladan uchinchi shaxslar foydasiga bankda ham, boshqa banklarda ham ochilgan Hisob/Kartalarga pul mablag'larini o'tkazish. Chet el valyutasida mijozning hisobvaraqlaridan mijoz nomiga ochilgan shaxsiy hisobvaraqlariga. Xalqaro pul o'tkazmalari tizimlari orqali amalga oshiriladigan pul o'tkazmalari;
- tovarlar/ishlar/xizmatlar uchun to'lovlarni, shu jumladan, Bank tomonidan berilgan kreditlar, Yo'l harakati xavfsizligi bosh boshqarmasining jarimalari, soliqlar va yig'imlar, byudjet tashkilotlari, kommunal, telekommunikatsiya xizmatlari ko'rsatuvchi tashkilotlar xizmatlari va boshqa to'lovlarni amalga oshirish;
- Masofaviy bank xizmatlariga kiritilgan boshqa imkoniyatlar.

Masofaviy bank xizmatlarida Ilovalar va Buyurtmalarni yaratish hamda Ilovalar va Buyurtmalarning qonuniyligi, haqiqiyligi, yaxlitligi va muallifligini tasdiqlash uchun Mijoz Kirish vositalari, Operatsiyani qabul qilish va/yoki tekshirish kodidan foydalanadi.

Mijoz shu bilan Internet xavfsiz kirish kanali emasligini tan oladi va u Internet orqali uzatilganda ma'lumotlarning maxfiyligi va yaxlitligi buzilishi bilan bog'liq barcha xavflarni o'z zimmasiga oladi.

6.23. Masofaviy bank xizmatlari doirasida Bank tomonidan taqdim etiladigan qo'shimcha xizmatlar.

6.23.1. SMS-xabar berish:

Ushbu xizmatga ulangan Mijozlarga SMS-xabarnomalar quyidagi yo'llar orqali yuboriladi:

- Bankning Aloqa markazi;
- Bankning savdo nuqtalarida;
- Masofaviy bank xizmatlari;
- Uzcard, HUMO va IPS kartalaridan foydalangan holda O'zbekiston Respublikasi istalgan banklarining ma'lumot kiosklari/bankomatlari orqali.

SMS-xabar berish xizmati doirasida Bank/Protssessing markazi Mijozning mobil telefon raqamiga Karta yoki uning rekvizitlaridan foydalangan holda amalga oshirilgan operatsiyalar, Kartaning amal qilish muddati tugashi to'g'risidagi ma'lumotlar, Hisobvaraqlar bo'yicha operatsiyalarning texnik jihatdan imkoni bo'lsa (vakolatli organlar qarorlari asosida), Mijozning Bank oldidagi majburiyatlari, kreditlar bo'yicha boshqa ma'lumotlar to'g'risidagi ma'lumotlarni SMS-xabarlar shaklida yuboradi.

Bank Universal shartnomasida belgilangan tartibda SMS-xabar berish xizmati doirasida taqdim etilgan ma'lumotlar ro'yxatiga o'zgartirishlar kiritish huquqini o'zida saqlab qoladi.

Mijoz shu bilan tasdiqlaydiki, Mobil telefon raqami o'zgarganligi to'g'risida Bank xabardor qilinmaguncha, Mijoz tomonidan Bankka taqdim etilgan Mobil telefon raqamiga yuborilgan SMS-xabar bevosita mijozga yuborilgan deb hisoblanadi.

Mijoz tomonidan SMS-xabarlar (SMS-xabarnomalar) olingan sana bank/Protssessing markazi tomonidan Mobil telefon raqamiga SMS-xabar jo'natilgan sana hisoblanadi. Mobil operatorning aybi bilan mijozga SMS-xabar yetkazilmaganligi yoki Mijoz mobil aloqa tarmog'ining qamrov doirasidan tashqarida bo'lgan, mobil telefoni o'chirilgan, nosoz va boshqa hollarda Bank nazoratidan chetda qolgan va Bankga noma'lum bo'lgan hollarda, SMS-xabar bank tomonidan yuborilgan kunida Mijoz tomonidan qabul qilingan deb hisoblanadi.

Mijoz mobil telefon raqamiga yuborilgan SMS-xabar bevosita mijozga yuborilgan deb hisoblanishini tasdiqlaydi.

7. UNIVERSAL SHARTNOMANI AMAL QILISH MUDDATI VA BEKOR QILISH TARTIBI

7.1. Universal shartnoma Mijozning Universal shartnomaga qo'shilgan kunidan kuchga kiradi va muddatsiz amal qiladi. Biroq, Universal shartnoma doirasida tuzilgan Shartnomalarning amal qilish muddati cheklanishi mumkin.

7.2. Universal shartnomani bekor qilish Mijozning Bankning Aloqa markazi, Masofaviy bank xizmatlari va Bank bo'linmalari orqali bergan arizasi asosida amalga oshiriladi. Universal shartnomani bekor qilish, agar bank mahsulotlarini taqdim etish bo'yicha aniq shartnomalarda

boshqacha qoida nazarda tutilgan bo'lmasa, Universal shartnoma doirasida tuzilgan barcha Shartnomalarni bekor qilishga va tegishli Hisobvaraqlar (Kartalar) yopilishiga olib keladi, shu bilan birga Mijoz Universal shartnomani bekor qilishdan oldin yuzaga kelgan majburiyatlarini bajarishi shart.

7.3. Universal shartnoma doirasida tuzilgan bank mahsulotini taqdim etish bo'yicha alohida shartnomani bekor qilish Universal shartnomani bekor qilishga olib kelmaydi.

7.4. Hisobvaraqlar(ni)/karta(lar)ni yopish va qolgan pul mablag'larini Mijozga qaytarish amaldagi qonun hujjatlarida va Universal shartnomaga ilovalar va To'lov tizimlari qoidalari (agar kerak bo'lsa) shartlari asosida tuzilgan bank mahsulotini taqdim etish shartnomasida belgilangan tartibda va muddatlarda amalga oshiriladi.

7.5. Bank Universal shartnomada nazarda tutilgan hollarda, Bankning Aloqa markazi, masofaviy bank xizmatlari orqali yoki yozma ravishda xabardor qilish yo'li bilan bir tomonlama tartibda Universal shartnomani to'liq yoki qisman bajarishni rad etishga haqli. Bunday holda, Universal shartnoma Bank tomonidan bildirishnoma yuborilgan kundan boshlab uchinchi kuni bekor qilingan hisoblanadi.

8. FORS-MAJOR

8.1. Tomonlar Universal shartnoma va (yoki) Shartnomalar bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarmaganliklari uchun javobgar bo'lmaydilar, agar bunday muvaffaqiyatsizlikka tabiiy ofatlar, harbiy harakatlar, zilzilalar, yong'inlar, ish tashlashlar yoki boshqa ofatlar kabi fors-major holatlari (uskunalar, dasturiy ta'minot, elektr ta'minoti va ma'lumotlar uzatish tizimlarining ishdan chiqishi, lekin tomonlarning birining aybi bilan ta'sir ko'rsatmagan) sabab bo'lsa. ommaviy tartibsizliklar, davlat boshqaruvi organlari, davlat boshqaruvi va nazorati, shuningdek, O'zbekiston Respublikasi Markaziy banki tomonidan cheklovchi va taqiqlovchi hujjatlar qabul qilinishi, kommunal avariya, davlatlarga nisbatan sanksiyalar va embargolar hamda tomonlar ta'sir ko'rsata olmaydigan va ularning sodir bo'lishi uchun javobgar bo'lmagan boshqa hodisalar, buning natijasida kelishuv bitimini tuzish yoki bajarish bo'yicha har qanday imkoniyatni cheklash yoki istisno qilish. Bank mahsuloti bo'yicha Tomonlarning majburiyatlarini bajarish muddati Universal shartnoma yoki bank mahsulotini taqdim etish bo'yicha tegishli Shartnoma bajarilishiga ta'sir etuvchi ushbu holatlar tugagunga qadar qoldiriladi. Fors-major holatlari yuzaga kelganda, Mijoz 3 (uch) kalendar kun ichida Bankni va Bankni har qanday mavjud vositalar bilan, shu jumladan (Bank veb-saytida, SMS-xabarnomalar, masofaviy bank xizmatlari va h.k.) Universal shartnoma va/yoki bank mahsuloti bo'yicha tuzilgan shartnomalar bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishning iloji yo'qligi to'g'risida xabardor qilishi shart.

8.2. Vakolatli organlar tomonidan qonun hujjatlarida belgilangan tartibda tasdiqlansa, fors-major holatlari fors-major holatlari hisoblanadi.

9. YAKUNIY QOIDALAR

9.1. Tomonlar tomonidan Universal shartnoma va/yoki uning doirasida tuzilgan individual bitimlar shartlari va shartlarini bajarish bo'yicha kelishmovchiliklar va nizolar yuzaga kelgan taqdirda, tomonlar munozarali vaziyatni muzokaralar va xatlar yuborish yo'li bilan hal qilishga qaratilgan barcha choralarni ko'radilar. Norozilik xatini olgan Tomon uni 15 (o'n besh) kun ichida ko'rib chiqishi va asoslantirilgan javob yuborishi shart.

9.2. Bankning Universal shartnoma bo'yicha xizmatlar ko'rsatish doirasidagi harakatlaridan, shu jumladan, Mijoz tomonidan Bank tomonidan Ilova, Yo'riqnoma bo'yicha masofaviy bank xizmatlarini ko'rsatish doirasida amalga oshirilgan operatsiyaga nisbatan norozilik bildirilgan taqdirda, Mijoz Bankning Aloqa markaziga murojaat qilishi mumkin.

9.3. Tomonlar o'rtasida Universal shartnoma, Shartnomalar va ulardan kelib chiqadigan majburiyatlar, shu jumladan ularni bajarish, o'zgartirish, bekor qilish, bekor qilish bo'yicha shartnomani bajarmaslik natijasida kelib chiqadigan barcha nizolar filial va Bankning Bank xizmatlari markazi yuridik ro'yxatdan o'tkazilgan joydagi fuqarolik ishlari bo'yicha sudga ko'rib chiqilishi kerak.

9.4. Universal shartnomada ko'zda tutilmagan barcha masalalarda Tomonlar amaldagi qonunchilikka amal qiladilar.

9.5. Universal shartnomaga va/yoki Universal shartnomaga qo'shimchalarga kiritilgan barcha o'zgartirish va qo'shimchalar, agar ular Universal shartnoma talablariga muvofiq kiritilgan bo'lsa, haqiqiy hisoblanadi.

10. BANK MANZILI VA MA'LUMOTLARI

“Madad Invest Bank” ATB

Manzil: Toshkent sh., Mirzo Ulug‘bek tumani,

Sayram 6-tor ko‘chasi, 9-uy

MFO: 01142, STIR: 207246047

Aloqa markazi raqami:

**“Madad Invest Bank” ATBda
jismoniy shaxslarga xizmat ko‘rsatish bo‘yicha
Universal shartnomaga qo‘shilish to‘g‘risida
OMMAVIY OFERTA**

Ushbu Ommaviy oferta (keyingi o‘rinlarda “Oferta” deb yuritiladi) O‘zbekiston Respublikasi tijorat banklari tomonidan chiqarilgan O‘zbekiston Respublikasi milliy valyutasidagi bank kartalari egalari – jismoniy shaxslarga mo‘ljallangan bo‘lib, hamda “Madad Invest Bank” ATBning (keyingi o‘rinlarda “Bank” deb yuritiladi) O‘zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 360 va 369-moddalari shartlariga muvofiq, ushbu Ommaviy ofertada belgilangan tartibda va hajmda “Madad Invest Bank” ATBda jismoniy shaxslarga xizmat ko‘rsatish bo‘yicha Universal shartnomaga (keyingi o‘rinlarda “Universal shartnoma” deb yuritiladi) qo‘shilish to‘g‘risidagi shartnomani tuzish bo‘yicha rasmiy ommaviy ofertasidir.

Ushbu Ommaviy oferta jismoniy shaxsning Universal shartnomani tuzishi va qo‘shilishining umumiy shartlarini o‘z ichiga oladi.

Bankda ochilgan bank hisobvarag‘iga ega bo‘lmagan bank kartalari egalari bankda o‘z nomiga ochilgan hisobvaraqlardan foydalanmasdan amalga oshiriladigan masofaviy bank xizmatlaridan (MBX) foydalanishlari mumkin. Bunday xizmatlar ro‘yxati Universal shartnomada ko‘rsatilgan va Bankning Mobil ilovasining funksionalligi bilan ham belgilanadi.

Bunda, kelgusida Bankda hisobvaraqlar maxsus karta hisobvarag‘i ochilgan taqdirda, jismoniy shaxs Bank tomonidan taqdim etilayotgan bank xizmatlari va mahsulotlarining to‘liq funksional imkoniyatlaridan foydalanishi mumkin bo‘ladi; Buning uchun Bank tomonidan chiqarilgan kartani Bankning Mobil ilovasida ro‘yxatdan o‘tkazish kerak bo‘ladi.

1. Universal shartnomaga qo‘shilish shartnomasi jismoniy shaxs (keyingi o‘rinlarda “Mijoz” deb yuritiladi) ushbu Ofertada nazarda tutilgan harakatlarni amalga oshirgan va mijoz tomonidan ushbu Ommaviy oferta va Universal Shartnomaning barcha shartlarini hech qanday istisnosiz yoki cheklovlarisiz so‘zsiz qabul qilganligini bildiruvchi harakatlarni amalga oshirgan paytdan boshlab tuzilgan hisoblanadi va kuchga kiradi.

2. Ommaviy ofertaning qabul qilinishi Mijoz tomonidan quyidagi harakatlar bajarilganidan keyin tasdiqlangan hisoblanadi:

- oldindan o‘rnatilgan operatsion tizim (Android va/yoki iOS) bo‘lgan mobil qurilmaga Bankning Mobil ilovasini yuklab olish yoki Internet-bankka kirish;
- Bankning Mobil ilovasida yoki Internet-bankda talab qilinadigan ma‘lumotlarni taqdim etish (ro‘yxatdan o‘tish tartib-qoidalarining tugallanishi);
- Tasdiqlash kodini olish va uni Bank mobil ilovasining Tasdiqlash oynasiga yoki Internet-bankka kiritish (PIN-kod va/yoki Touch ID-ni sozlash).

3. Tomonlarning huquq va majburiyatlari, nizolarni hal qilish tartibi va boshqa munosabatlari Universal shartnomada belgilanadi va boshqa narsalar qatori, Mijozning harakatlari, Mijoz tomonidan Bank tomonidan bajarish uchun qabul qilingan Buyurtmalar, arizalar, so‘rovlar va h.k.larni taqdim etishi, shu jumladan, Mobil Bank va Mijoz tomonidan Bank tomonidan yuborilgan buyurtmalar asosida yuzaga keladi.

4. Ushbu Ofertani qabul qilib, Mijoz quyidagilarni tasdiqlaydi:

- ushbu Oferta, Universal Shartnoma va Bank tariflari bilan tanishganligi va ular bilan rozi ekanligi hamda ularga rioya qilish majburiyatini olganligi;
- Ofertaga muvofiq foydalaniladigan Login, Parol va bir martalik o‘zgaruvchan kodlar uning bank hisobvaraqlaridagi mablag‘larni boshqarish huquqini tasdiqlovchi yetarli vosita ekanligi;
- Tizimlar va Mobil ilova xizmatlari doirasida amalga oshirilayotgan harakatlarni tekshirish mobil telefon raqamiga va/yoki elektron pochtaga SMS/xabarlar orqali yuborilgan bir martalik o‘zgaruvchan kodlar yordamida amalga oshirilishidan xabardor bo‘lishi;

- mobil telefoningiz yo‘qolgan taqdirda yangi mobil telefon raqamingiz, shuningdek elektron pochta manzilingiz va boshqa shaxsiy ma’lumotlaringiz o‘zgarganligi to‘g‘risida Bankni xabardor qilish zarurligidan xabardorligingiz;
 - raqamli identifikatsiyadan muvaffaqiyatli o‘tgandan so‘ng talab qilib olinguncha omonat ochishga roziligi va milliy valyutada ilgari ochilgan talab qilib olinguncha omonat yo‘qligi.
5. Mijoz Mijoz tanlagan bank/moliyaviy xizmatlarni ko‘rsatishda Bankka o‘zining shaxsiy ma’lumotlarini qayta ishlash, shuningdek, ularni o‘tkazish va uchinchi shaxslar tomonidan qayta ishlash huquqini beradi (“EOPC” MChJ, “Milliy banklararo protsessing markazi” MChJ, Kredit tarixi byurosi, Davlat soliq qo‘mitasi, “Xalq banki” ATdan Yakka tartibdagi jamg‘arib boriladigan pensiya hisobvarag‘iga ajratmalarning holati to‘g‘risida va boshqa davlat hamkor idoralariga Bankning integratsiyalashgan ma’lumotlar bazalarini taqdim etganda va bankning integratsiyalashgan ma’lumotlar bazalarini taqdim etadi).
6. Universal shartnoma qoidalari Tomonlar tomonidan tuzilgan kundan boshlab kuchga kiradi va Universal shartnomada, shuningdek, O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligida nazarda tutilgan asoslar bo‘yicha to‘xtatilgunga qadar amal qiladi.
7. Bank Ilovadan foydalanish va/yoki foydalana olmaslik (Ilovani mobil qurilmaga o‘rnatish (yuklab olish) paytida va undan keyin foydalanish) oqibatlari, shuningdek, bunday foydalanish va/yoki Ilovadan foydalana olmaslik natijasida uchinchi shaxsga yetkazilgan zarar uchun javobgar bo‘lmaydi.
8. Universal shartnoma biron-bir sababga ko‘ra bekor qilingan taqdirda, Universal shartnomani bekor qilishdan oldin yuzaga kelgan barcha majburiyatlar to‘liq hajmda va uning shartlariga muvofiq bajariladi.
9. Oferta Universal shartnomaning ajralmas qismi hisoblanadi.
10. Mazkur Oferta teng yuridik kuchga ega o‘zbek va rus tillarida e‘lon qilingan. Agar nomuvofiqliklar mavjud bo‘lsa, rus tilidagi matn ustunlik qiladi.

11. BANK MANZILI VA MA’LUMOTLARI

“Madad Invest Bank” ATB

Manzil: Toshkent sh., Mirzo Ulug‘bek tumani,

Sayram 6-tor ko‘chasi, 9-uy

MFO: 01142, STIR: 207246047

Aloqa markazi raqami:

“Madad Invest Bank” ATBda
jismoniy shaxslarga xizmat
ko‘rsatish bo‘yicha
Universal shartnomaga
2-ILOVA

**“Madad Invest Bank” ATBda jismoniy shaxslarga xizmat ko‘rsatish
bo‘yicha universal shartnomani qabul qilish to‘g‘risida
ARIZA-SO‘ROVNOMA**

Men,

(familiyasi, ismi, otasining ismi)

fuqaro

bundan keyin **“Mijoz” deb yuritiluvchi, so‘zsiz va to‘liq (hech qanday izohlar, istisnolar, istisnolar yoki e‘tirozlarsiz) “Madad Invest Bank” ATBda jismoniy shaxslarga xizmat ko‘rsatish bo‘yicha Universal shartnomaning amaldagi tahririga (keyingi o‘rinlarda “Shartnoma” deb yuritiladi) qo‘shilganimni e‘lon qilaman va o‘z imzom bilan tasdiqlayman.**

1. Universal shartnomaga qo‘shilish O‘zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 360-moddasiga muvofiq Mijoz sifatida qabul qilish yo‘li bilan amalga oshiriladi. Universal shartnoma Internet tarmog‘ida www.madadinvestbank.uz manzilida e‘lon qilingan.

2. Universal shartnoma doirasida bildirishnomalarni (ma‘lumotni) olish uchun quyidagi elektron pochta manzili/telefon raqami Mijozning xabarlarini jo‘natish va qabul qilish uchun ruxsat etilgan elektron pochta manzili sifatida tan olinadi: _____/_____.

Xabar berish uchun elektron pochta manzili/telefon raqami bo‘lmasa, barcha bildirishnomalar Mijozning doimiy ro‘yxatdan o‘tgan joyiga yuboriladi.

3. Tomonlarning huquq va majburiyatlari Universal shartnomada belgilanadi va Mijozning harakatlari, Mijoz tomonidan “Madad Invest Bank” ATB (keyingi o‘rinlarda Bank deb yuritiladi) tomonidan qabul qilingan buyurtmalar, ijro uchun qabul qilingan arizalar, shu jumladan Mobil Bank va Bankning Aloqa markazi orqali mijoz tomonidan yuborilgan arizalar asosida vujudga keladi.

4. Universal shartnomani tuzish orqali Mijoz Universal shartnoma shartlari va Bank tariflari bilan tanishganligini va roziligini tasdiqlaydi.

5. Mijoz Bankga quyidagi huquqlarni beradi:

- Mijoz tanlagan bank/moliyaviy xizmatlarni ko‘rsatishda o‘zining shaxsiy ma‘lumotlarini qayta ishlash, shuningdek ularni uzatish va uchinchi shaxslar tomonidan qayta ishlash (“EOPC” MChJ, “Milliy banklararo protsessing markazi” MChJ, kredit tarixi byurosi, Davlat soliq qo‘mitasi, “Xalq banki” AT dan Yakka tartibdagi jamg‘arib boriladigan pensiya hisobvarag‘iga va boshqa integratsiyalashgan ma‘lumotlar bazalariga bank hamkorlari va davlat organlari tomonidan tanlangan bank xizmatlarini ko‘rsatish yo‘li bilan);
- “Garov reyestri” DUKga yozuvlar kiritish/o‘zgartirish/o‘chirish (shu jumladan, taqiqni tekshirish, taqiq qo‘yish va uni olib tashlash);
- o‘zaro hamkorlikning quyidagi usullaridan foydalanish: telefon suhbatlari, pochta jo‘natmalari, SMS-xabarnomalar, matnli, ovozli va aloqa tarmoqlari orqali hamda “Internet” axborot-telekommunikatsiya tarmog‘idan foydalangan holda uzatiladigan boshqa xabarlar;
- “Madad Invest Bank” ATB bilan shartnomalar tuzish maqsadida uchinchi shaxslar tomonidan shaxsiy ma‘lumotlarni, shu jumladan davlat ma‘lumotlar bazalaridan olingan ma‘lumotlarni to‘plash va qayta ishlash uchun;
- Bankdan xizmatlar olish maqsadida Mijoz va hujjatlarni suratga olish, shuningdek tasvirdan shaxsini aniqlash uchun foydalanish;
- ushbu Shartnoma bo‘yicha to‘lanishi lozim bo‘lgan summalarni barcha hisobvaraqlardan, Qarz oluvchining bankdagi bank kartalaridan va boshqa banklardagi bank hisobvaraqlaridan, shuningdek, Qarz oluvchining har qanday xorijiy valyutadagi hisobvaraqlaridan, keyinchalik Markaziy bankning hisobdan chiqarish kunidagi valyutani sotish kursi bo‘yicha konvertatsiya qilingan holda hisobdan chiqarib tashlaydi.

6. Universal shartnoma Tomonlar tuzgan kundan boshlab kuchga kiradi va Universal shartnomada, shuningdek O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligida nazarda tutilgan asoslar bo‘yicha to‘xtatilgunga qadar amal qiladi.

7. Universal shartnoma biron-bir sababga ko‘ra bekor qilingan taqdirda, Universal shartnomani bekor qilishdan oldin yuzaga kelgan barcha majburiyatlar to‘liq hajmda va uning shartlariga muvofiq bajariladi.

8. Ushbu ariza shakli Universal shartnomaning ajralmas qismi hisoblanadi va Tomonlar irodasi bilan rus tilida tuzilgan.

Mijoz:

Shaxsni tasdiqlovchi hujjatning seriyasi va raqami: _

Berilgan sanasi va joyi: _

Manzil: _

Mijozning imzosi: _

«__»_____202 y.

**“MADAD INVEST BANK” ATBDA JISMONIY SHAXSLARNING
OMONAT OPERATSIYALARINI AMALGA OSHIRISHNING ASOSIY
SHARTLARI VA TARTIBIGA QO‘SHILISHNING OMMAVIY
OFERTASI**

1. UMUMIY QOIDALAR

- 1.1. Ushbu Ommaviy oferta (keyingi o‘rinlarda “Oferta” deb yuritiladi) “Madad Invest Bank” ATBning (keyingi o‘rinlarda “Bank” deb yuritiladi) O‘zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 360 va 369-moddalariga muvofiq, jismoniy shaxslarning Bankda omonat operatsiyalarini amalga oshirish shartlari va tartibiga muvofiq mijozga qo‘shilish, shuningdek, ushbu Ofertaning 14-bandida ko‘rsatilgan xizmatlar turlarini ko‘rsatish bo‘yicha rasmiy taklifdir.
- 1.2. Oferta omonat operatsiyalarini amalga oshirish bo‘yicha bank xizmatlarining asosiy shartlarini o‘z ichiga olgan bo‘lib, ularda Mijoz va Bankning (keyingi o‘rinlarda “Tomonlar” deb yuritiladi) huquq va majburiyatlari, javobgarligi, komissiya to‘lovini to‘lash tartibi va boshqa shartlarga rioya qilish Tomonlar o‘rtasidagi o‘zaro hamkorlikning asosiy tamoyili bo‘lib, Shartnoma/Ariza-Ofertaning ajralmas qismi hisoblanadi.
- 1.3. Ushbu Oferta, shuningdek, Mijozga omonat operatsiyalarini taqdim etish tartibini, ularni taqdim etish va tugatish shartlarini belgilovchi hujjatdir. Oferta mijoz tomonidan muayyan bank xizmatlarini olish uchun belgilangan shaklda rasmiylashtiriladigan hujjatning ajralmas qismi hisoblanadi.
- 1.4. Ushbu Oferta doirasida Mijoz bankda jismoniy shaxslar uchun mavjud bo‘lgan xizmatlarni olish huquqiga ega, masalan:
- milliy valyutada talab qilib olmaydigan omonat hisobvarag‘ini ochish va unga xizmat ko‘rsatish;
 - chet el valyutasida talab qilib olinadigan omonat hisobvarag‘ini ochish va unga xizmat ko‘rsatish;
 - muddatli va omonat depozitlariga xizmat ko‘rsatish;
 - yuqorida ko‘rsatilgan omonatlardan foydalangan holda amalga oshiriladigan bank xizmatlarining boshqa turlari;
- 1.5. Ushbu Ofertani qabul qilib, Mijoz Bankda mavjud bo‘lgan barcha xizmatlardan faqat o‘zi xohlagan yoki kerak bo‘lganda foydalanish majburiyatini o‘z zimmasiga olmaydi.
- 1.6. Ushbu Ofertadan Mijozga (keyingi o‘rinlarda Omonatchi deb yuritiladi) Bank filialida yoki masofaviy bank xizmatlari (keyingi o‘rinlarda “MBX” deb yuritiladi) orqali xizmatlar ko‘rsatish uchun foydalanish mumkin.
- 1.7. Omonat hisobvarag‘ini ochish to‘g‘risidagi arizani imzolash orqali (ushbu Ofertaga 1-shakl va 2-shakl) yoki Masofaviy bank xizmatlari orqali ushbu ommaviy ofertani qabul qilish orqali Omonatchi ushbu Oferta va Bankning amaldagi Tariflari bilan tanishganligini va roziligini tasdiqlaydi, bu esa Ofertaning barcha shartlarini so‘zsiz qabul qilganligini anglatadi.
- 1.8. Masofaviy bank xizmatlari (Shaxsiy hisob, Bank mobil ilovasi va boshqalar) orqali Omonatchining talab qilib olinguncha omonatlari, muddatli yoki jamg‘arma omonatlari (keyingi o‘rinlarda “Omonat” deb yuritiladi) hisobvaraqlariga Oferta tuzilganligini tasdiqlash va/yoki pul mablag‘larini omonatga o‘tkazish bo‘yicha operatsiyani amalga oshirish hisoblanadi.
- 1.9. Kvitansiya orderi/memorial orderi Bank filialida ochilgan omonatga pul mablag‘larining kiritilganligini tasdiqlovchi bo‘lib xizmat qiladi. Mijozning iltimosiga ko‘ra, tasdiqlash shakli qo‘shimcha ravishda berilishi mumkin.
- 1.10. Jamg‘arma blankasi - bu omonat bo‘yicha bank tomonidan amalga oshirilgan operatsiyalarni yozma ravishda tasdiqlovchi va omonat bo‘yicha o‘z zimmasiga olgan majburiyatlarni kafolatlovchi hujjat. Jamg‘arma shakli jamg‘arma kitobiga teng.
- 1.11. Omonatchi omonat qoldig‘i, daromad va chiqim operatsiyalari, omonat muddati tugashi to‘g‘risidagi ma‘lumotlarni, shuningdek omonat to‘g‘risidagi boshqa zarur ma‘lumotlarni SMS-xabar berish xizmati, Bankning rasmiy veb-sayti yoki Bankning mobil ilovasi orqali ochilgan shaxsiy kabineti orqali olishi mumkin.
- 1.12. Omonatchi Bank tomonidan taklif etilgan tanlangan Omonatga mablag‘ qo‘yadi, Bank esa Omonat

shartlariga muvofiq Omonat summasini qabul qilish va qaytarish, shuningdek, agar mavjud bo'lsa, foizlarni to'lash majburiyatini oladi.

1.13. Bank tomonidan omonat sifatida qabul qilingan mablag'larning qaytarilishi O'zbekiston

Respublikasining "Fuqarolarning banklardagi omonatlarini himoya qilish kafolatlari to'g'risida"gi 05.04.2002 yildagi 360-II-son Qonuniga muvofiq fuqarolarning banklardagi omonatlarini kafolatlash jamg'armasi tomonidan kafolatlanadi.

1.14. Omonatchi Bank tomonidan taklif etilayotgan Omonat turini mustaqil ravishda tanlaydi, uni Bank filialida yoki Masofaviy bank xizmatlari orqali ochishi mumkin.

1.15. Yangi foydalanuvchi uchun Qarz oluvchining hisobidagi mavjud mablag'lardan foydalangan holda quyidagi operatsiyalar bo'yicha cheklov o'rnatiladi:

- P2P operatsiyalari;

- O'tkazmalar va to'lovlar;

- Xorijiy to'lovlar yoki o'tkazmalar va onlayn valyuta ayirboshlash operatsiyalaridan foydalanish;

- tashqi g'arazli ta'sirlar ta'sirida amalga oshirilayotgan operatsiyalarning oldini olish

maqsadida Bankning ixtiyoriga ko'ra boshqa cheklovlar (choralar).

Bunday holda, onlayn identifikatsiya qilingan taqdirda, yuqoridagi xizmatlar va operatsiyalar Yangi Foydalanuvchilar uchun mavjud bo'ladi.

Bundan tashqari, agar yangi bank kartasi qo'shilsa, tashqi zararli harakatlarning oldini olish maqsadida ushbu karta bo'yicha operatsiyalarni amalga oshirish imkoniyati 60 daqiqaga cheklanadi. 60 daqiqadan so'ng, karta operatsiyalari mavjud bo'ladi.

1.16. Omonatchi hamma foydalanishi mumkin bo'lgan joyda yoki masofaviy bank xizmatlari orqali, shu jumladan Bankning www.madadinvestbank.uz veb-saytida joylashtirilgan Bankdagi barcha joriy omonatlarning shartlari bilan tanishishi mumkin.

2. TALAB QILINGAN OMONATLAR BO'YICHA SHARTLAR, TO'LOVLAR VA PULNI QAYTISH

2.1. Talab qilib olinmagan Omonatlar uchun ochilgan hisobvaraqlar, Omonatchining birinchi talabiga ko'ra mablag'lar (to'liq yoki qisman) berilishi sharti bilan ochiq hisoblangan hisoblanadi.

2.2. Bank talab qilinadigan omonat uchun minimal yoki maksimal miqdorni belgilamagan.

2.3. Talab qilinmagan Omonatlarda mablag'larni saqlash foizlar hisoblanmasdan amalga oshiriladi.

2.4. Qo'shimcha badallar va qisman yechib olish miqdori hech qanday cheklovsiz taqdim etiladi.

2.5. Mablag'larni talab qilib olinmagan Omonatga joylashtirish O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan tartibda naqd va naqd pulsiz shaklda amalga oshiriladi.

2.6. Talab qilib berilgunga qadar omonatlar shaxsan, Bank filialida yoki masofaviy bank xizmatlari tizimlari orqali masofadan turib ochiladi.

2.7. Talab qilib ko'ringan Omonatlar shaxsni tasdiqlovchi hujjat taqdim etilganda, O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq, Omonatchi tomonidan Bank tomonidan belgilangan shakl va tartibda mazkur Ofertaga havola qilingan holda ariza bergan holda ochiladi. Bunday holda, yozma Shartnoma tuzish shart emas, Oferta taqdim etilgan arizaning ajralmas qismi hisoblanadi.

2.8. Omonatchi arizani imzolash orqali ushbu Oferta bilan tanishganligini va so'zsiz roziligini tasdiqlaydi.

2.9. Masofaviy bank xizmatlari orqali talab qilib olinmagan omonatlarni ochish "Madad Invest Bank" ATBda jismoniy shaxslarga xizmat ko'rsatish bo'yicha universal shartnomaga qo'shilish bo'yicha Ommaviy oferta"ni qabul qilish asosida amalga oshiriladi, bu Omonat va Oferta shartlari bilan so'zsiz kelishishni bildiradi.

2.10. Omonatchining talab qilib olinmagan Omonatdan pul mablag'larini shaxsan o'tkazish to'g'risidagi topshirig'ini bajarish O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq faqat Omonatchining shaxsini tasdiqlovchi hujjat ko'rsatilgan taqdirda amalga oshiriladi. Talab qilib olinmagan Omonatdan pul mablag'larini masofaviy bank xizmati tizimi orqali o'tkazish Masofaviy bank xizmati tizimida tegishli so'rov yuborish orqali amalga oshiriladi.

2.11. Omonatchining iltimosiga ko'ra, Talab qilib ko'riladigan omonat istalgan vaqtda Bankka ariza berish yoki Masofaviy bank xizmati tizimi orqali so'rov yuborish yo'li bilan yopilishi mumkin.

2.12. Talab qilib ko'riladigan Omonat bo'yicha qoldiq bo'lmaganda va 12 oy davomida hech qanday operatsiyalar amalga oshirilmagan taqdirda, Bank tegishli ariza bermasdan hisobni avtomatik ravishda yopish huquqiga ega.

2.13. Omonatchiga SMS-xabar jo'natilgandan so'ng 12 oy davomida balansida bo'lgan va hech qanday tranzaksiya o'tkazilmagan omonatlar harakatsiz hisob raqamiga o'tkaziladi. Pul mablag'lari o'tkazilgandan so'ng, Omonat hisobvaragi yopiladi va harakatsiz hisobvaraqda debet operatsiyalariga taqiq qo'yiladi. Agar omonatchi harakatsiz hisobvaraqda joylashgan pul mablag'larini olish istagini bildirgan

bo'lsa, omonatchi taqiqni bekor qilish va mablag'larni yangi Omonat hisobvarag'iga o'tkazish to'g'risida ariza/so'rov taqdim etadi.

2.14. "Madad Invest Bank" ATBda ochilgan hisob raqamiga yoki bank kartasiga "Masofaviy bank xizmati" tizimi orqali Omonatning to'liq summasini qisman yechib olish (asosiy summani) yoki muddatidan oldin qaytarish amalga oshiriladi. Bunda boshqa banklarda ochilgan hisobvaraqlarga yoki bank kartalariga pul mablag'larini keyingi o'tkazish Bankning amaldagi tariflari bo'yicha undiriladi.

3. OMONAT / MUDDATLI OMONATLAR UCHUN SHARTLAR, JOYLASHTIRISH VA NAQD PULNI QAYTARISH

3.1. Mablag'larni muddatli va omonatga joylashtirish Omonatlar naqd va naqd pulsiz shaklda, O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan usullarda va muayyan omonat shartlariga muvofiq amalga oshiriladi.

3.2. Omonat shaxsan ro'yxatdan o'tkazilganda Omonatchi O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq shaxsini tasdiqlovchi hujjat va Bank tomonidan belgilangan shakldagi arizani taqdim etadi. Muddatli va omonat Omonatlari uchun tomonlar omonatning barcha muhim shartlarini ko'rsatadigan shartnoma tuzadilar. Tomonlarning huquq va majburiyatlari, shuningdek, javobgarligi tuzilgan shartnomaga qo'shimcha va ajralmas qismi bo'lgan ushbu Ofertada ko'rsatilgan. Omonatchining tuzilgan shartnomadagi imzosi ushbu Oferta bilan tanishish va so'zsiz rozilikni bildiradi.

3.3. Masofaviy bank xizmatlari orqali ochilgan Omonatlar Ofertani qabul qilish asosida ochiladi, bu Mijozning Bank tariflari va Bank taklif qilgan shartlar bilan to'liq roziligini bildiradi.

3.4. Masofaviy bank xizmati tizimi orqali omonat operatsiyalari quyidagi hollarda amalga oshirilmaydi:

- agar masofaviy bank xizmati tizimlarining ishlashi tranzaksiya jarayoni ishtirokchilaridan birining texnik sabablari tufayli vaqtincha ishlamasa;

- Bankning ish kunining ochilishi/yopilishi vaqtida.

3.5. Omonat bo'yicha foizlar O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq har kuni hisoblab chiqariladi. Bunday holda, bir yil ichida hisoblangan kunlar soni 365 kunni tashkil qiladi.

3.6. Omonat ochilganda foizlar har kuni, omonatchining hisobvarag'iga mablag'lar kiritilgan kundan keyingi kundan boshlab, boshqa sabablarga ko'ra to'liq qaytarilishi/hisobdan to'liq hisobdan chiqarilishidan oldingi kungacha hisoblab chiqiladi.

3.7. Omonatga keyingi qo'shimcha badallar uchun foizlar har kuni, Omonatchining hisobvarag'iga pul mablag'lar kiritilgan/qabul qilingan kundan keyingi kundan boshlab hisoblab chiqiladi.

3.8. Omonat hisobvarag'iga pul mablag'lari ishlanmaydigan/bayram kunlarida kiritilgan taqdirda, hisob-kitob qilingan kun ishlanmaydigan kundan keyingi birinchi ish kuni hisoblanadi, foizlarni hisoblash esa Masofaviy bank xizmati tizimida Omonatni to'ldirish bo'yicha operatsiya o'tkazilgan kundan keyingi kundan boshlab amalga oshiriladi.

3.9. Omonatga pul mablag'lari ish kuni tugagandan/yopilganidan keyin kelib tushgan taqdirda, hisobvaraqa pul o'tkazilgan kun keyingi ish kuni hisoblanadi, foizlar esa Omonatchining hisobvarag'iga mablag' kiritilgan kundan keyingi kundan boshlab hisoblanadi.

3.10. Omonatning asosiy summasini qisman yechib olish Bankda ochilgan hisob raqamiga yoki bank kartasiga amalga oshiriladi va omonatning haqiqiy qoldig'i bo'yicha foizlar kun uchun to'ldirish summalarini hisobga olmaganda hisoblanadi. Omonat qoldig'ining kun davomidagi eng kichik summasiga foizlar hisoblab chiqiladi, omonat qoldig'ining eng kichik miqdori esa kun davomida omonatdan yechib olingan barcha summalarni ayirib tashlagan holda minimal qoldiq hisoblanadi, omonatga to'ldirishlar bundan mustasno.

3.11. Bank omonatchining hisobvarag'i xatlanganligi sababli ushbu hisobvaraqdagi mablag'lardan foydalana olmagan davrda foizlar hisoblanmaydi.

3.12. Omonatlar bo'yicha foizlarni to'lash Omonat shartlariga muvofiq amalga oshiriladi, foizlarni to'lash tartibi tuzilgan shartnomada yoki qabul qilingan Ofertada belgilanadi.

3.13. Agar omonat muddati tugaganligi sababli qaytarish kuni dam olish yoki bayram (ishlamaydigan) kuniga to'g'ri kelsa, omonat dam olish yoki bayram (ishlamaydigan) kundan keyingi birinchi ish (bank) kunida beriladi. Bunday holda, dam olish yoki bayram (ishlamaydigan) kunlar uchun foizlar hisoblanmaydi.

3.14. Omonatni muddatidan oldin yopish Omonat shartlari asosida amalga oshiriladi va tuzilgan shartnomada yoki qabul qilingan Ofertada ko'rsatiladi, faqat Bankda ochilgan hisobvarag'iga yoki bank kartasiga.

3.15. Omonat hisobvarag'i Omonat mablag'lari o'tkazilgandan so'ng, Omonatni saqlash muddati tugashi yoki Omonat muddatidan oldin yopilishi bilan avtomatik ravishda yopiladi.

3.16. Masofaviy bank xizmatlari tizimi orqali boshqariladigan jismoniy shaxslarning omonatlaridagi mablag'larni Bank kassasi orqali naqd ko'rinishda olish mumkin emas.

4. OMONATCHINING HUQUQ VA MAJBURIYATLARI

4.1. Omonatchi ushbu Ofertani akseptlash (rozi bo'lish) orqali Oferta bilan tanishganligini va unga to'liq roziligini tasdiqlaydi, shuningdek, barcha talab va shartlarga rioya qilish majburiyatini oladi, shuningdek, Omonatchi talab qilgan valyutada Bank tomonidan tegishli hisobvaraqlarni ochishga roziligini beradi.

4.2. Omonatni ochishda Omonatchi xabardor qilinadi va Bank tomonidan Bank yangiliklarini, shuningdek, amalga oshirilgan operatsiyalar to'g'risidagi ma'lumotlarni yuqorida ko'rsatilgan mobil telefon raqamiga SMS xabarlar ko'rinishida va O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga zid bo'lmagan boshqa usullarda yuborishi mumkinligiga rozilik beradi.

4.3. Ushbu Oferta orqali Omonatchi bank xizmatlarini olish, hujjatlarni suratga olish, skanerlash va olingan tasvirdan shaxsni aniqlash va bank shaklida bank xizmatlaridan foydalanish maqsadida foydalanish uchun zarur bo'lgan o'zining barcha shaxsiy ma'lumotlarini olish faktini tasdiqlash imkonini beradigan istalgan shaklda to'plash, qayta ishlash, to'plash, saqlash, o'zgartirish, qo'shish, foydalanishga rozilik beradi.

4.3.1. Bank tomonidan omonatga mablag'lar noto'g'ri kiritilgan taqdirda, Mijoz Omonatga noto'g'ri kiritilgan mablag'lar va/yoki Omonat bo'yicha ortiqcha hisoblangan/to'langan foizlar miqdorida Mijozning qo'shimcha ko'rsatmalarisiz omonatdan mablag'larni hisobdan chiqarish huquqini beradi va unga rozilik beradi (ilgari qabul qilingan).

4.4. Omonatchi quyidagi huquqlarga ega:

4.4.1. mablag'lar omonatga kiritilgandan so'ng, belgilangan tartibda tasdiqlov olish;

4.4.2. SMS-xabarlar va/yoki Masofaviy bank xizmatlari (Bankning mobil ilovasi va Bankning rasmiy veb-saytida joylashgan shaxsiy hisobi – www.madadinvestbank.uz) orqali Omonat operatsiyalari to'g'risida ma'lumot olish;

4.4.3. Omonat bo'yicha bank xizmatlarini, shu jumladan masofaviy bank xizmatlari orqali ko'rsatish;

4.4.4. belgilangan tartibda omonat hisobvarag'i bo'yicha ko'chirmalarni olish;

4.4.5. Omonatni shaxsan boshqarish yoki O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq uchinchi shaxslarga Omonatni boshqarish huquqini berish;

4.4.6. Omonatchining O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq boshqa huquqlarini amalga oshirish.

4.4.7. Omonat summasini va agar mavjud bo'lsa, hisoblangan foizlarni erkin tasarruf etish;

4.4.8. Omonat summasini uning muddati tugaganidan keyin, shuningdek, ushbu Ofertada belgilangan tartibda muddatidan oldin talab qilish;

4.4.9. O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq omonatchining boshqa huquqlarini amalga oshirish.

4.5. Omonatchi majburiyat oladi:

4.5.1. Omonat shartlari va ushbu Oferta bilan tanishish;

4.5.2. ushbu Oferta shartlariga rioya qilish;

4.5.3. bankka faqat to'g'ri, aniq va ishonchli ma'lumotlarni taqdim etish;

4.5.4. hisobvaraqlar bo'yicha operatsiyalarni O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga, O'zbekiston Respublikasi Markaziy banki va boshqa vakolatli organlarning normativ hujjatlariga qat'iy muvofiq amalga oshirish;

4.5.5. Masofaviy bank xizmatlari orqali Omonat ochishda Bankning Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanuvchisi bo'lishi, raqamli identifikatsiyadan o'tishi, belgilangan qonuniy tartibda verifikatsiyadan o'tishi hamda Omonatning dastlabki summasini (hissasini) kiritish uchun bank kartasi hisobvarag'ida yetarli mablag'ga ega bo'lishi;

4.5.6. hisobvaraqlarga noto'g'ri kiritilgan va/yoki hisobvaraqlardan debetlangan pul mablag'lari aniqlangan taqdirda, bu haqda bankka zudlik bilan xabar berish va hisobvaraqlardan tadbirkorlik faoliyati bilan bog'liq operatsiyalarni amalga oshirishda foydalanmaslik;

4.5.7. Omonat bo'yicha bank operatsiyalari bilan bog'liq bo'lgan komissiya to'lovlarini operatsiya kunida bank tariflarida nazarda tutilgan to'lash;

4.5.8. Masofaviy bank xizmatlari orqali omonat mablag'larini boshqarish va ularni uchinchi shaxslarga bermaslik huquqini beruvchi ma'lumotlarning (login, parollar, PIN kodlar) maxfiylikni ta'minlash;

4.5.9. Bankni o'zining Masofaviy bank xizmatlari login va paroliga ruxsatsiz kirish va/yoki har qanday xavfsizlik buzilishi to'g'risida darhol xabardor qilish;

4.5.10. Omonatni shaxsan boshqarish yoki O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq notarial tasdiqlangan ishonchnomani rasmiylashtirish orqali uchinchi shaxslarga Omonatni boshqarish huquqini berish;

4.5.11. yashash joyi, ish joyi, familiyasi yoki ismining o'zgarishi yoki Omonatchi tomonidan ushbu Oferta bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishga ta'sir ko'rsatishi mumkin bo'lgan boshqa holatlar

- to'g'risida 3 kalendar kun ichida Bankni xabardor qilish;
- 4.5.12. O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq boshqa majburiyatlarni bajarish.
- 4.6. Omonatchi vafot etgan taqdirda uning barcha huquq va majburiyatlari O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlarida belgilangan tartibda uning merosxo'rlariga o'tadi.

5. BANKNING HUQUQLARI VA MAJBURIYATLARI

5.1. Bank huquqga ega:

- 5.1.1. Omonatchi Omonat summasini muddatidan oldin muddatidan oldin talab qilgan taqdirda, Omonatni Omonat shartlariga muvofiq qaytarish;
- 5.1.2. tegishli davlat organlaridan ijro hujjatlari kelib tushgan taqdirda, omonatchining e'tirozlaridan qat'i nazar, O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlarida belgilangan tartibda choralar ko'radi (pul mablag'lariga hibsga olish, pul mablag'larini to'g'ridan-to'g'ri hisobdan chiqarish, hisobvaraqlar bo'yicha operatsiyalarni to'xtatib turish va h.k.);
- 5.1.3. Omonatchining hisobvaraqlaridagi mablag'lar bilan bank operatsiyalarini amalga oshirish bo'yicha, shu jumladan, omonatchining qo'shimcha topshirig'isiz (akseptsiz) ko'rsatilgan xizmatlar uchun Bankning belgilangan Tariflariga muvofiq komissiya undirish;
- 5.1.4. jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga va ommaviy qirg'in qurollarini tarqatishni moliyalashtirishga qarshi kurashish maqsadida Bank Omonatchidan Omonatchining shaxsini aniqlash va hisobvaraqlar bo'yicha amalga oshirilgan operatsiyalarning qonuniyligini tasdiqlovchi ma'lumotlar va hujjatlarni taqdim etishni talab qilishga haqli;
- 5.1.5. O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida va jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga va ommaviy qirg'in qurollarini tarqatishni moliyalashtirishga qarshi kurashish to'g'risidagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda hisobvaraqlar bo'yicha operatsiyalarni to'xtatib turish yoki ularni amalga oshirishni rad etish;
- 5.1.6. Bank yangiliklarini, ma'lumotlarini, reklama materiallarini va Bankning tijorat takliflarini, shuningdek, Omonatchining hisobvarag'idan amalga oshirilgan operatsiyalar to'g'risidagi ma'lumotlarni pochta, elektron aloqa vositalari, SMS-xabarlar orqali Omonatchi tomonidan Bank tizimida ko'rsatilgan manzillar/telefon raqamlariga yoki boshqacha tarzda yuborish. Omonatchi jo'natilgan yozishmalarning uchinchi shaxslarga ochiq bo'lishi bilan bog'liq barcha risklarni o'z zimmasiga oladi;
- 5.1.7. balansida bo'lgan va 12 oy davomida hech qanday operatsiya o'tkazilmagan omonatlarni bankning ichki me'yoriy hujjatlariga muvofiq mijoz Bankka tegishli buyruq (ariza/so'rov) taqdim etguniga qadar harajat operatsiyalarini amalga oshirishni taqiqlagan holda, harakatsiz hisob raqamiga o'tkazish;
- 5.1.8. operatsiyalar miqdori bo'yicha cheklovlarni belgilash;
- 5.1.9. operatsiyalar va mijozning KYC so'rovnomasida ko'rsatilgan ma'lumotlar o'rtasida nomuvofiqlik aniqlangan taqdirda, operatsiyalarni rad etish, xizmat ko'rsatishni rad etish va qonun hujjatlariga muvofiq bir tomonlama tartibda ushbu Ofertani bekor qilish;
- 5.1.10. mijozning operatsiyasini o'rganish uchun qo'shimcha ma'lumot so'rash;
- 5.1.11. Mijoz yoki uning bitimiga nisbatan sanksiyalar qo'llanilsa va bunday xavf mavjud bo'lsa, qonun hujjatlariga muvofiq bitimlarni amalga oshirishni rad etish yoki Ofertani bir tomonlama bekor qilish;
- 5.1.12. Mijozning hisobvaraqlari va operatsiyalari bo'yicha bank sirini ta'minlash;
- 5.1.13. Bank O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq Mijozning hisobvaraqlarini to'xtatib qo'yishga haqli;
- 5.1.14. O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq boshqa huquqlardan foydalanish.

5.2. Bank majburiyat oladi:

- 5.2.1. Bankning joriy va taklif etilayotgan omonatlari shartlarini uning rasmiy veb-sayti – www.madadinvestbank.uz da joylashtirish;
- 5.2.2. omonatchidan talab qilinadigan miqdorni, shuningdek, agar omonat shartlarida nazarda tutilgan bo'lsa, qo'shimcha badallarni qabul qilish va uning omonatiga hisoblab chiqarish;
- 5.2.3. Omonat shartlari, tuzilgan Shartnoma/Oferta va ushbu Ofertaga muvofiq foizlarni hisoblash va to'lash;
- 5.2.4. Omonat muddati tugagach, Shartnoma/Oferta asosida Omonat summasini, agar mavjud bo'lsa, qo'shimcha badallar bilan birga qaytarish;

- 5.2.5. hisobvaraqlardagi pul mablag'larining saqlanishi va daxlsizligini ta'minlash. Hisobvaraqlardagi mablag'larni olib qo'yish yoki hisobvaraqlar bo'yicha operatsiyalarni to'xtatib turish O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollardagina amalga oshirilishi mumkin;
- 5.2.6. bank sirini tashkil etuvchi ma'lumotlarning himoya qilinishini ta'minlash, Omonatchi va Omonat to'g'risidagi ma'lumotlarni faqat amaldagi qonun hujjatlarida belgilangan hollarda va tartibda uchinchi shaxslarga taqdim etish;
- 5.2.7. ushbu Ofertaga, shuningdek, Bankning tariflariga o'zgartirishlar kiritilgan taqdirda, Bank ularni o'zining rasmiy veb-sayti – www.madadinvestbank.uz ga joylashtirishi shart;
- 5.2.8. O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq boshqa majburiyatlarni, shu jumladan Omonatchi oldidagi majburiyatlarni bajarish.

6. TOMONLARNING MAJBURIYATI

- 6.1. Oferta tomonlari o'z majburiyatlarini bajarmaganliklari yoki lozim darajada bajarmaganliklari uchun Oferta shartlarini buzgan tomon O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida belgilangan tartibda javobgar bo'ladi.
- 6.2. **Omonatchi quyidagilar uchun javobgarlik/xavfni o'z zimmasiga oladi:**
 - 6.2.1. Masofaviy bank xizmatlari orqali omonat va omonat bo'yicha operatsiyalar to'g'risida olingan ma'lumotlarning saqlanishi;
 - 6.2.2. Masofaviy bank xizmatlari orqali omonat mablag'larini boshqarish huquqini beruvchi ma'lumotlarning (login, parollar, PIN-kodlar) saqlanishi va maxfiylikni ta'minlash, shuningdek, omonatchi bunday ma'lumotlarning xavfsizligi va maxfiylikni ta'minlash bo'yicha talablarga rioya qilmasligi natijasida yuzaga kelishi mumkin bo'lgan yo'qotishlar uchun;
 - 6.2.3. Omonatchining o'z niyati yoki beparvoligi natijasida bank tomonidan ushbu Ofertaga muvofiq masofaviy xizmat ko'rsatish xizmatidan foydalanishga boshqa shaxslarning noqonuniy kirishi va bunday noqonuniy kirish natijasida yuzaga kelgan barcha oqibatlar uchun.
- 6.3. **Bank quyidagilar uchun javobgargarlikni o'z zimmasiga olmaydi:**
 - 6.3.1. Mijozning manzili va/yoki telefon raqami, shu jumladan mobil telefoni, familiyasi, ismi yoki otasining ismi o'zgarganligi, shaxsini tasdiqlovchi hujjat almashtirilganligi to'g'risida o'z vaqtida xabardor qilinmagan taqdirda mijoz nomidan amalga oshirilgan operatsiyalar, buning natijasida masofaviy xizmat ko'rsatish to'xtatilishi yoki bank sirini tashkil etuvchi ma'lumotlar oshkor etilishi mumkin;
 - 6.3.2. agar omonatchi yoki uning huquqiy vorisi ishonchnomaning amal qilishini tugatish to'g'risida bankni yozma ravishda xabardor qilmagan bo'lsa, amalga oshirilgan operatsiyalar;
 - 6.3.3. Omonatchining mobil telefoni uchinchi shaxslarning mulkiga o'tib ketgan hollarda boshqa shaxslar tomonidan masofaviy bank xizmatlari orqali amalga oshirilgan ruxsatsiz operatsiyalar;
 - 6.3.4. Omonatchi tomonidan boshqa shaxslarga Masofaviy bank xizmatlaridan foydalanish uchun login va parolni oshkor qilish (oshkor qilish);
 - 6.3.5. Masofaviy bank xizmatlarida omonatchining hisob raqamiga ruxsatsiz kirish natijasida etkazilgan moliyaviy va/yoki har qanday zarar;
 - 6.3.6. Omonatchining beparvoligi, niyati, harakatlari yoki harakatsizligi natijasida omonatchi uchun har qanday moliyaviy yo'qotishlarga olib kelgan/etkazadigan bitimlarning uchinchi shaxslar tomonidan amalga oshirilishi;
 - 6.3.7. Mijoz tomonidan moliyaviy sanksiyalar va taqiqlarga, shu jumladan vakillik banki tomonidan qo'yilgan taqiqlarga rioya qilmaslik natijasida to'xtatilgan yoki muzlatilgan mijoz operatsiyalari;
 - 6.3.8. Omonat bo'yicha ruxsat etilmagan operatsiyalar omonatchiga Masofaviy bank xizmatining login/parolini oshkor qilganligi, omonatchining mobil telefon raqamidan boshqa shaxslar tomonidan foydalanilganligi va Masofaviy bank xizmatiga ruxsatsiz kirishning barcha holatlari to'g'risida yozma ariza taqdim etgunga qadar.
- 6.4. Tomonlar, agar fors-major holatlari, ya'ni ushbu shartlarda favqulodda va muqarrar holatlar tufayli, tabiiy sharoitlar tufayli, O'zbekiston Respublikasi Hukumatining qarori yoki tegishli munosabatlarni tartibga soluvchi boshqa qonun hujjatlarining amal qilishini to'xtatib turish yuzasidan majburiyatlarni bajarish kechiktirilganligi (moratoriy) tufayli lozim darajada bajarilmagan bo'lsa, ushbu Oferta bo'yicha majburiyatlarni to'liq yoki qisman bajarmaganlik uchun javobgarlikdan ozod qilinadi.

7. BOSHQA SHARTLAR

- 7.1. Tomonlar ushbu Ofertaada kelib chiqadigan yoki undan kelib chiqadigan har qanday nizolarni ikki tomonlama muzokaralar orqali hal qilishga intiladi. Tomonlar kelishuvga erisha olmasalar, ular o'rtasidagi nizo O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida belgilangan tartibda da'vogar turgan joydagi umumiy yurisdiksiya sudida hal qilinadi.

7.2. Omonatchi bankning ish kunining shartlari to'g'risida xabardor qilinadi; operatsiya kuni tugagandan so'ng masofaviy bank xizmatlari orqali amalga oshirilgan operatsiya keyingi ish kunida Omonat bo'yicha operatsiya aks ettirilishi haqida xabar qilinadi.

7.3. Ushbu Ofertada nazarda tutilmagan hollarda tomonlar O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi talablariga amal qiladilar.

7.4. Ushbu Oferta Mijoz/Investor tomonidan qabul qilingan kundan boshlab kuchga kiradi va Tomonlar ushbu Oferta bo'yicha barcha majburiyatlarini to'liq bajarmaguncha amal qiladi.

8. BANK MANZILI VA MA'LUMOTLARI

“Madad Invest Bank” ATB

Manzil: Toshkent sh., Mirzo Ulug'bek tumani,

Sayram 6-tor ko'chasi, 9-uy

MFO: 01142, STIR: 207246047

Aloqa markazi raqami:

**“Madad Invest Bank” ATBda
jismoniy shaxslarning omonat
operatsiyalarini amalga
oshirishning asosiy shartlari va
tartibiga qo‘shilish bo‘yicha
ommaviy taklif” 3-ilovaga 1-son
shakl**

TALAB BO'YICHA OMONAT OCHISH UCHUN ARIZA

OT _____
(bank nomi)

(Vakolatli shaxsning to'liq ismi va lavozimi)
(Ariza beruvchining to'liq ismi)

ARIZA

Talab qilinadigan omonatni ochishni so‘rayman
nomiga _____
(valyuta nomi)
(familiyasi, ismi, otasining ismi)

Men ____-sonli hisobvarag‘im bo‘yicha operatsiyalarni amalga oshirishda majburiy
bo'lgan imzomning namunasini (men vakolat bergan shaxsning imzosi) taqdim etaman.

Men omonat shartlari va oferta bilan tanishdim.
Sana "____" _____20 y. ☐
(Hisobvaraq egasining imzosi)

BANK BELGISI

Menejer _____
Hisobvaraq ochish uchun hujjatlarni
tekshirdim: _____
(imzo)
Men talab qilingan omonatni ochishga ruxsat
beraman _____
(valyuta nomi)

(Vakolatli shaxsning to'liq ismi va lavozimi) _____
(imzo)

Hisobvaraq 20__ yil "____" _____ da ochilgan.
Hisob raqami
Boshqa eslatmalar

**“Madad Invest Bank” ATBda
jismoniy shaxslarning omonat operatsiyalarini
amalga oshirishning asosiy
shartlari va tartibiga qo‘shilish bo‘yicha
Ommaviy oferta”
3-ilovaga 2-son shakl**

OMONAT/MUDDATLI OMONAT OCHISH UCHUN ARIZA

(bank nomi)

(Vakolatli shaxsning to'liq ismi va lavozimi)
tomonidan

(Ariza beruvchining to'liq ismi)

ARIZA

Men, _____, sizdan omonat ochishni so‘rayman
(Ariza beruvchining to'liq ismi) (shoshilinch/muddatli)
_____ nomiga
(omonat nomi, foiz stavkasi, muddati)

(Omonatchining to'liq ismi) (hisob raqami)
Miqdorida _____
(raqamlar va so'zlardagi miqdor)

Omonat summasini talab qilingan omonatdan o'tkazishingizni
so'rayman (hisob raqami)

Sana "___" _____20 y. _____
(Ariza beruvchining to'liq ismi va imzosi)

(Menejning to'liq ismi va lavozimi)

(imzo)

(Vakolatli shaxsning to'liq ismi va lavozimi)

(imzo)

**JISMONIY SHAXSLAR UCHUN “MADAD INVEST
BANK” ATBDA CHIQARILGAN MILLIY VA
XORIJIY VALYUTADAGI BANK KARTALARIGA
XIZMAT KO‘RSATISH BO‘YICHA OMMAVIY
SHARTNOMA-OFERTALAR**

I. Umumiy qoidalar

1.1. Jismoniy shaxslar uchun “Madad Invest Bank” ATBda chiqarilgan milliy yoki xorijiy valyutadagi bank kartalariga xizmat ko‘rsatish bo‘yicha ushbu ommaviy shartnoma-oferta (keyingi o‘rinlarda “Shartnoma” deb yuritiladi) "Madad Invest Bank" aksiyadorlik tijorat bankining ommaviy oferta hamda O‘zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 369-moddasi 2-qismiga asosan barcha jismoniy shaxslarga quyidagi shartlarda Shartnoma tuzish to‘g‘risida rasmiy ommaviy oferta (keyingi o‘rinlarda matnda “Oferta” deb yuritiladi) hisoblanadi

1.2. Shartnoma tuzilgan hisoblanadi va Mijoz ushbu Ofertaning 2.2-bandida ko‘rsatilgan harakatlarni amalga oshirgan paytdan e‘tiboran kuchga kiradi, bu mijozning ushbu Ofertada belgilangan shartlar va shartlar bo'yicha Shartnomani tuzishga roziligini tasdiqlaydi.

1.3. Ofertaning joriy va oldingi versiyalari Bankning rasmiy korporativ veb-saytida <https://madadinvestbank.uz> manzilida joylashtirilgan.

1.4. Asosiy atamalar va ta'riflar:

Bank – “Madad Invest Bank” ATBning mijozlarga chakana xizmatlar ko‘rsatuvchi bo‘linmalari;

Bank kartasi – bank tomonidan chiqarilgan, to‘lov vositasi sifatida foydalaniladigan va uning egasiga Kartochka hisobvarag‘idagi mablag‘lar qoldig‘i doirasida yoki O‘zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida belgilangan limit doirasida va shartlarida milliy va xorijiy valyutalarda operatsiyalarni amalga oshirish imkoniyatini beruvchi mahalliy yoki xalqaro to‘lov tizimlarining to‘lov kartasi;

Qo‘shimcha karta – Mijoz nomidan qo‘shimcha ravishda chiqarilgan va Kartochka hisobvarag‘idagi mablag‘lar doirasida yoki dastlab chiqarilgan Bank kartasi ulangan belgilangan limit doirasida operatsiyalarni amalga oshirish imkoniyatini beruvchi Bank kartasi;

Tashkilot - yuridik shaxs, yuridik shaxs tashkil etmagan tashkilot (vakolatxonalar, filiallar va boshqalar) yoki yakka tartibdagi tadbirkor, bank tomonidan ish haqi va unga tenglashtirilgan to‘lovlarni, shuningdek, pensiyalar, kompensatsiyalar va boshqa ijtimoiy to‘lovlarni Bank tomonidan bank tomonidan chiqarilgan milliy valyutadagi bank kartalari uchun kreditlash tizimini joriy etish to‘g‘risida Bank bilan shartnoma tuzgan;

Tashkilot xodimi/mijoz – tashkilot bilan mehnat yoki fuqarolik-huquqiy munosabatlarda bo‘lgan jismoniy shaxs. Shartnomani qo‘llash maqsadida ushbu ta‘rif pensiya va nafaqa oluvchi shaxslarga, shuningdek, O‘zbekiston Respublikasi oliy ta‘lim muassasalari va ta‘lim muassasalari talabalari/kursantlari/tinglovchilariga ham taalluqlidir;

Shaxsni tasdiqlovchi hujjat (keyingi o‘rinlarda “ShTH”) – O‘zbekiston Respublikasi fuqarosining biometrik pasporti, shu jumladan xorijga chiqish uchun harbiy qismlar va harbiy muassasalar qo‘mondonligi tomonidan berilgan harbiy xizmatchilarning shaxsiy guvohnomasi yoki harbiy guvohnomasi (harbiy xizmatni o‘tashi shart bo‘lgan fuqarolarning harbiy guvohnomasi bundan mustasno), O‘zbekiston Respublikasining shaxsiy guvohnomasi, chet el fuqarosining yangi namunadagi haydovchilik guvohnomasi yoki chet el fuqarosining pasporti. fuqarosi, fuqaroligi bo‘lmagan shaxslarning O‘zbekiston Respublikasida yashash guvohnomasi.

14 yoshdan 16 yoshgacha bo'lgan voyaga yetmaganlarga bank xizmatlarini ko'rsatish uchun shaxsni tasdiqlovchi hujjat shaxsni tasdiqlovchi hujjat va/yoki biometrik pasport, shu jumladan chet elga chiqish uchun hisoblanadi.

Ish haqi – qonun hujjatlariga muvofiq ish haqi va unga tenglashtirilgan to'lovlar (shu jumladan pensiya va stipendiyalar);

Mijoz – Bankka Karta hisobvarag'ini ochish va Bank kartasini chiqarish yoki mavjud bo'lganda xizmat ko'rsatish uchun murojaat qilgan jismoniy shaxs;

Karta hisobvarag'i – Mijozning bank kartasi orqali pul mablag'larini boshqarish mumkin bo'lgan bank hisobvarag'i;

SXK – bank kartalaridan foydalangan holda hisob-kitoblarni amalga oshirish uchun terminallardan foydalangan holda tovarlarni (ishlarni, xizmatlarni) sotuvchi savdo va xizmat ko'rsatish korxonasi (yuridik shaxs va/yoki yakka tartibdagi tadbirkor);

Avtorizatsiya – to'lov tashkiloti tomonidan taqdim etilgan qoidalarga muvofiq telefon, elektron yoki boshqa aloqa vositalari orqali Bank kartasidan foydalangan holda operatsiyani amalga oshirish uchun Bankdan (bank kartasi emitentidan) ruxsat olish tartibi;

Masofaviy bank xizmatlari (keyingi o'rinlarda "MBX" deb yuritiladi) – Mijoz tomonidan telekommunikatsiya tizimlaridan foydalangan holda masofadan uzatiladigan (qabul qilingan) elektron buyurtmalar asosida ko'rsatiladigan Bank xizmatlari majmui;

Tranzaksiya – mijozning o'z Karta hisobvarag'i va/yoki Bank kartasi orqali amalga oshiradigan operatsiyasi, shu jumladan, to'lovni amalga oshirish, pul mablag'larini yechib olish va h.k.;

PIN-kod – karta hisobvarag'idagi mablag'larni boshqarish huquqini va bank kartasi egasining pul mablag'larini boshqarishga ruxsatini tasdiqlovchi shaxsiy identifikatsiya raqami;

Bank kartasini blokirovka qilish – bank kartasining faoliyatini to'xtatib turish yoki to'xtatish choralarini (ikkinchi holatda, Bank kartani xizmat ko'rsatish uchun taqdim etilganda musodara qiladi);

Bank kartasini blokdan chiqarish – Bank kartasining faoliyatini qayta tiklash bo'yicha Bank tomonidan ko'rilgan choralar;

Bankomat – mijozga naqd pulsiz hisob-kitoblarni amalga oshirish, o'z-o'ziga xizmat ko'rsatish rejimida amalga oshirilgan tranzaksiyalar bo'yicha kvitansiya olgan holda naqd pul mablag'larini qabul qilish va kiritish, kirish parollarini o'zgartirish va Bank kartasi qoldig'i to'g'risidagi ma'lumotlarni olish imkonini beruvchi avtomatlashtirilgan elektron-texnik qurilma;

Terminal – Mijozga tovarlar (ishlar, xizmatlar) uchun to'lovlarni amalga oshirish, Bankdan naqd pul va bajarilgan operatsiyalar bo'yicha to'lov kvitansiyalarini olish, PIN-kodni o'zgartirish va Bank kartasi qoldig'i haqida ma'lumot olish imkonini beruvchi to'lovlarni amalga oshirish uchun mo'ljallangan elektron qurilma;

Infokiosk - mijozga o'z-o'ziga xizmat ko'rsatish rejimida bank kartasi bilan operatsiyalarni amalga oshirish, savdo va xizmat ko'rsatish korxonasi foydasiga naqd pulsiz to'lovlarni amalga oshirish va boshqa to'lovlarni amalga oshirish, shuningdek, PIN kodni o'zgartirish, bank kartasi qoldig'i, Bankdagi Karta hisobvarag'ining holati to'g'risida ma'lumot olish, Infokiosk mavjud bo'lsa, karta hisobini naqd pul bilan to'ldirish imkonini beradigan avtomatlashtirilgan elektron va texnik qurilma;

Onlayn hisobvaraq – mijoz bank kartasining oldingi Protessing markazi tizimidagi balansi;

Aloqa markazi – Bankning mijozga telefon, onlayn chat, amalga oshirilgan operatsiyalar to'g'risida ma'lumot berish, Bank kartasini blokirovka qilish va hokazolar ko'rinishida elektron pochta orqali masofaviy xizmatlar ko'rsatuvchi bo'linmasi.

Telefon suhbatlari uchun boshqaruv so'zi – mijozning shaxsi va vakolatini tasdiqlash uchun mo'ljallangan kodli so'z yoki belgilar to'plami. Telefon suhbatlari uchun parol Mijoz tomonidan bank tomonidan tasdiqlangan 1-son shaklga muvofiq jismoniy shaxslar uchun milliy valyutadagi bank kartalarini chiqarish va ularga xizmat ko'rsatish to'g'risidagi arizada ko'rsatiladi.

Kartomat – Mijozga Bank xodimlari ishtirokisiz, shu jumladan Bank binosidan tashqarida bir zumda bank kartasini chiqarish imkonini beruvchi avtomatlashtirilgan elektron-texnik qurilma;

Hisobot - tashkilot xodimlariga ish haqini hisobga olish uchun zarur ma'lumotlarni o'z ichiga olgan tashkilotning moliyaviy hujjati. Hisobot bankka elektron shaklda va/yoki qog'ozda taqdim etiladi;

Reestr - Tashkilot xodimlarining Tashkilot tomonidan tuzilgan ro'yxati, unda Tashkilot xodimlarining to'liq ism-shariflari, ularning shaxsiy raqamlari, pasport ma'lumotlari, tug'ilgan sanasi, tug'ilgan joyi, yashash joyi va boshqa majburiy ma'lumotlar ko'rsatilgan;

Tranzit hisobvarag'i — Tashkilotning asosiy talab qilib olinguncha omonat hisobvarag'idan yoki budjet tashkiloti g'aznachiligining shaxsiy hisobvarag'idan Tashkilot xodimlarining karta hisobvaraqlariga ish haqini (pensiya, stipendiya) o'tkazish uchun ochilgan bank hisobvarag'i;

Elektron xabarnoma - Bank tomonidan Internet va/yoki mobil aloqa orqali mobil telefonlarga (SMS, PUSH) va/yoki mijozning elektron pochta-siga yuboriladigan standart formatdagi qisqa xabarlar;

Uchinchi tomon to'lov tashkiloti — to'lov tizimini identifikatsiya qiluvchi va uning qoidalarini o'rnatuvchi (CLICK, PAYME, MUNIS va boshqalar) tovar belgilari va/yoki xizmat ko'rsatish belgilariga ega bo'lgan yuridik shaxs;

Komprometetsiya – to'lov tizimiga kirish uchun foydalanilgan Parol yoki tasdiqlash vositalaridan faqat Mijoz foydalanish huquqiga ega bo'lgan shaxs tomonidan foydalanilishiga ishonchni yo'qotish;

Kobrendli bank kartalari – bu banklar va turli kompaniyalarning qo'shma mahsulotlari. Bank hamkori uyali aloqa operatori, tibbiyot markazi, oziq-ovqat do'koni, aviakompaniya va boshqalar bo'lishi mumkin;

Shaxsiy ma'lumotlar - elektron, qog'oz va/yoki boshqa moddiy tashuvchilarda qayd etilgan mijozga tegishli yoki uni identifikatsiya qilish imkonini beruvchi ma'lumotlar;

Operatsiyalar bo'yicha limit - Bank/Mijoz tomonidan Kartalar va/yoki RBS yordamida amalga oshirilgan operatsiyalarni (buyurtmalarni) bajarish bo'yicha o'rnatilgan cheklov (agar Bankda bunday imkoniyat mavjud bo'lsa).

Reversal – terminalda, bankomatda Karta bo'yicha operatsiyani bekor qilish yoki texnik sabablarga ko'ra, aloqada xatolik (aloqa uzilishi) yoki Mijoz tovarlarni (xizmatlarni) sotib olishdan bosh tortgan taqdirda operatsiyani bekor qilish.

Kuryerlik xizmati – Bank bilan shartnomaviy munosabatlarga ega bo'lgan, mijozlarga ularning so'rovlari bo'yicha yoki ularsiz (Bank tashabbusi bilan) kartalarni yetkazib berishni ta'minlovchi Bank kuryeri va/yoki kuryerlik xizmati.

II. Shartnomaning predmeti

2.1. Ushbu Ofertada nazarda tutilgan harakatlarni bajarish orqali Mijoz tomonidan ushbu Ofertaga qo'shilish orqali tuziladigan Shartnomaning predmeti Shartnoma shartlariga va amaldagi qonunchilikka muvofiq Bank karta hisobvaraqlarini ochish, bank kartalarini chiqarish, shuningdek, Kartochka hisobvaraqlari va bank kartalariga xizmat ko'rsatish hisoblanadi.

2.2. Bank mahsulotlari va xizmatlari masofaviy bank xizmatlari kanallari orqali qabul qilingan taqdirda, masofaviy bank xizmati kanallarida qayd etilgan holda, ariza topshiriladi va aksept formatida shartnoma tuziladi.

2.3. Mijozning bankka kelishi bilan Oferta shartlarini qabul qilish Mijozning shaxsini tasdiqlovchi hujjatni taqdim etish (skaner qilingan nusxasi olinadi, asl nusxasi qaytariladi), shuningdek, Mijoz tomonidan Bank tomonidan tasdiqlangan 1-shakldagi arizani imzolash yoki Bank xizmati tizimlari orqali ushbu Ofertaning Bankdan qabul qilinganligini olish yo'li bilan amalga oshiriladi.

Mijoz ushbu Shartnomani qabul qilib, uni tuzganligini, uning shartlariga roziligini va Shartnoma va Bank tariflari bo'yicha majburiyatlarni o'z zimmasiga olishini tasdiqlaydi.

2.4. Agar Mijoz voyaga yetmagan bo'lsa, bank quyidagi hujjatlarni ham talab qilishi mumkin:

- ota-ona yoki vasiyning pasporti nusxasi (voyaga etmaganlar uchun);
- Mijozga vasiylik/homiylikni belgilovchi hujjat (agar mavjud bo'lsa);
- Mijozni muomalaga layoqatsiz deb e'tirof etish yoki muomala layoqatini cheklash to'g'risidagi hujjat (agar mavjud bo'lsa);

- mahalliy davlat hokimiyati organi yoki xususiy uy-joy mulkdorlari shirkati tomonidan berilgan, voyaga yetmagan shaxsning fotosurati ko'rsatilgan ma'lumotnoma. Ushbu guvohnomadagi fotosurat mahalliy davlat hokimiyati organi yoki xususiy uy-joy mulkdorlari shirkati (14 yoshga to'lmagan shaxslar uchun) muhri (mühr bo'lsa) bilan ham tasdiqlangan.

2.5. Bank kartalarini chiqarish va ularga xizmat ko'rsatish hamda jismoniy shaxslarning Kartochka hisobvaraqlariga Bankning masofaviy bank tizimlari orqali xizmat ko'rsatish to'g'risida so'rov yuborilganda, Bank tomonidan tasdiqlangan 1-son shakl bo'yicha ariza Mijoz tomonidan to'ldirilmaydi. Bankning mobil ilovasida "Men taklifga roziman" virtual (ekran) tugmachasini bosish kartani chiqarish uchun arizani imzolash va Bankka taqdim etish, Mijoz tomonidan ushbu ofertaning barcha shartlarini so'zsiz qabul qilish demakdir.

2.6. Ushbu oferta shartnomasi bank va mijoz o'rtasida to'lov tizimining turidan qat'i nazar, 1-shakldagi (bitta arizada bir yoki bir nechta kartalarni ochish uchun) taqdim etilgan ariza asosida tuziladi.

III. Kartochka hisobini ochish, bank kartasini chiqarish va undan foydalanish tartibi

3.1. Kartochka hisobvarag'i bank tomonidan 2 (ikki) bank kuni ichida, bank kartasi esa 5 (besh) bank kuni ichida 1-son shakl bo'yicha ariza berilgan kundan boshlab ochiladi.

Ish haqi loyihasi doirasida bank kartasiga murojaat qilishda Bank kartasi quyidagi shartlarda ochiladi:

- Bank va Tashkilot o'rtasida ish haqi va unga tenglashtirilgan to'lovlarni, shuningdek, pensiyalar, kompensatsiyalar va boshqa ijtimoiy to'lovlarni (keyingi o'rinlarda "ish haqi loyihasi" deb yuritiladi) Bank tomonidan Tashkilot xodimlari uchun chiqarilgan milliy valyutadagi bank kartalariga o'tkazish tizimini joriy etish to'g'risida Shartnoma tuzilishi sharti bilan;

- Tashkilot tomonidan taqdim etilgan reestrda Mijoz to'g'risidagi ma'lumotlarning mavjudligi yoki agar Bank tomonidan tasdiqlangan arizada Mijoz Tashkilot xodimi / talaba / nafaqaxo'r ekanligi to'g'risida tashkilot tomonidan tasdiqlov mavjud bo'lsa.

3.2. Kartani chiqarish uchun ariza Mijozning bank filialiga tashrifi paytida yoki masofadan turib, bankka kelmasdan, majburiy masofaviy identifikatsiyadan foydalangan holda qabul qilinishi mumkin.

3.3. To'g'ridan-to'g'ri Bankda amalga oshiriladigan Karta hisobvarag'i bo'yicha karta ochish bo'yicha operatsiyalar to'g'ridan-to'g'ri Mijoz tomonidan yoki qonun hujjatlarida belgilangan tartibda ishonchnoma berilgan shaxs tomonidan amalga oshirilishi mumkin.

3.4. Mijoz Bankka Karta hisobvarag'i bo'yicha naqd pulsiz operatsiyalarni amalga oshirish uchun uning nomidan hisob-kitob hujjatlarini rasmiylashtirish huquqini beradi. Bank mijoz nomidan hisob-kitob hujjatlarini mijozning arizalari asosida tuzadi, Bank tomonidan belgilangan shakldagi blankalar bo'yicha rasmiylashtiriladi va mijoz tomonidan shaxsan yoki ishonchnoma asosida ish yurituvchi vakolatli shaxs tomonidan imzolanadi, bundan 4.1.4-bandda ko'rsatilgan hollar bundan mustasno. ushbu Shartnoma bo'yicha, shuningdek, Mijoz Bank va uchinchi tomon to'lov tashkilotlarining masofaviy bank tizimlaridan foydalangan holda elektron to'lovlarni amalga oshirganda. Mijozning (vakolatli shaxs) imzosi shaxsni tasdiqlovchi hujjatdagi imzo namunasiga (agar shaxsni tasdiqlovchi hujjat shaklida mavjud bo'lsa) mos kelishi kerak.

3.5. Karta hisobvarag'ini ochgandan va bank kartasini chiqargandan so'ng, Bank mijozga bank kartasini quyidagi kanallar orqali o'tkazadi:

- bank filialida
- kartomatda
- kurerlik xizmati orqali.

Kartani olish uchun kanalni tanlash mijoz tomonidan ariza topshirilayotganda amalga oshiriladi.

3.6. Kartani bank filiallarida yoki kurerlik xizmati orqali o'tkazish mijozning shaxsini tasdiqlovchi hujjatning asl nusxasidan foydalangan holda bank tomonidan tasdiqlangan

shaklda o'tkazish faktini qayd etish, bank kartasini olish jurnalini yoki arizani rasmiylashtirish bilan birga amalga oshiriladi.

3.7. Kuryer xizmati orqali yetkazilgan barcha kartalar yopiq konvertda bo'lishi kerak. Bunday holda, kartaning holati kartani o'z-o'zidan faollashtirish uchun "Bloklangan".

Kuryerlik xizmati xizmatlari uchun to'lov Bank tomonidan amaldagi Tariflarga muvofiq amalga oshiriladi.

3.8. Kartomat orqali chiqarilgan bank kartasiga buyurtma berishda mijoz Bankning mobil ilovasi tomonidan yaratilgan QR kod yordamida identifikatsiya qilinadi va 2-ilovaga muvofiq to'g'ridan-to'g'ri karta mashinasidan bank kartasini oladi.

3.9. Bank kartasidan foydalangan holda amalga oshirilgan operatsiyalar to'g'risida Elektron xabarnoma olish uchun SMS-xabarnomani olgandan keyin quyidagilar ulanadi:

- xalqaro to'lov tizimlarining kartalariga - avtomatik ravishda;
- UzCard to'lov tizimining kartalariga – bankomatlarda;
- Humo to'lov tizimining kartalariga – Markaziy bank xizmatlariga/Bankning asosiy bank tizimiga.

3.10. Karta hisobidan Mijoz quyidagi maqsadlarda foydalanishi mumkin:

- qonun hujjatlariga muvofiq mijozning shaxsiy hisobvarag'idan, shuningdek boshqa jismoniy yoki yuridik shaxslarning hisobvaraqlaridan olingan mablag'larni mijozning hisob raqamiga o'tkazish;

- amaldagi qonunchilik doirasida naqd pulsiz operatsiyalarni amalga oshirish;

- tegishli omonat turlari mavjud bo'lgan taqdirda, alohida tuzilgan shartnomalar bo'yicha muddatli va/yoki jamg'arma omonatlarini ochish maqsadida pul mablag'larini o'tkazish;

- muddatli/jamg'arma omonati muddati tugagandan so'ng Kartochka hisobvarag'iga kiritilgan mablag'larni hisobga olish;

- agar Mijoz pul mablag'larini milliy valyutada olish istagini bildirsa, xalqaro pul o'tkazmalari tizimlari orqali olingan mablag'larni qabul qilish;

- naqd pulni kiritish va qabul qilish;

- amaldagi qonunchilik doirasida Karta hisobvarag'i bilan boshqa operatsiyalar/harakatlarni amalga oshirish.

3.11. Kartochka hisobvarag'idan pul mablag'larini naqd pulsiz o'tkazish va Bank tomonidan Mijoz nomidan hisob-kitob hujjatlarini tayyorlash bo'yicha operatsiyalar bank tomonidan tasdiqlangan, Mijoz tomonidan imzolangan ariza va Kartochka hisobvarag'iga bog'langan Bank kartasini taqdim etish asosida amalga oshiriladi. Mijoz Bank kartasini faqat ushbu Shartnoma bekor qilingan taqdirda yoki Bank terminalidan foydalanmasdan Bank tomonidan bir martalik parol yuborib, naqd pulsiz pul o'tkazmasini amalga oshirish imkoniyati mavjud bo'lganda taqdim eta olmaydi.

3.12. Mijoz bank kartasidan foydalanishi mumkin:

- CVV kodidan foydalangan holda, terminallar/Internet tarmoqlari orqali TSPlarda tovarlar, ishlar va/yoki xizmatlar uchun to'lovlarni amalga oshirishda;

- bankomatlar va infokiosklar orqali to'lovlarni amalga oshirishda;

- naqd pul mablag'larini bankning (yoki boshqa banklarning) kassalarida, bankomatlar yoki ma'lumot kiosklari orqali qabul qilish;

- amaldagi qonun hujjatlari va ushbu shartnoma doirasida boshqa harakatlarni amalga oshirish.

3.13. Bank kartasining amal qilish muddati Bank kartasining old tomonida ko'rsatilgan.

3.14. Agar O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida boshqacha qoida nazarda tutilgan bo'lmasa, Qo'shimcha kartani chiqarish va unga xizmat ko'rsatishda ushbu Shartnoma shartlari qo'llaniladi.

3.15. Axborot xavfsizligi va himoyasini ta'minlash, shuningdek xizmat ko'rsatish sifatini zarur darajada ushlab turish maqsadida Bank mijozni qo'shimcha ogohlantirmasdan telefon suhbatlarini yozib olishi mumkin.

3.16. Komprometatsiyaga erishilgan taqdirda, Bank Bank kartasini blokirovka qilish huquqini o'zida saqlab qoladi. Bank kartasini blokdan chiqarish avval uni blokirovka qilishga olib kelgan sabablar hal qilingan va bartaraf etilgandan keyin amalga oshirilishi mumkin.

3.17. Bank kartasini blokirovka qilish Mijozning tashabbusi bilan quyidagi usullar bilan amalga oshirilishi mumkin:

- Aloqa markaziga murojaat qilish orqali;
- bankka tashrif buyurganingizda;
- masofaviy bank xizmatlari tizimi orqali.

Bank kartasini blokdan chiqarish uchun Mijoz bankning rasmiy veb-saytida e'lon qilingan Bank kartalari uchun mahsulot pasportiga muvofiq masofaviy bank xizmati kanallari orqali yoki Bankning Aloqa markaziga qo'ng'iroq qilib, telefon suhbatlari uchun Control Word nomini yoki Mijozni identifikatsiyalash uchun boshqa zarur parametrlarni ko'rsatish orqali identifikatsiyadan o'tadi.

3.18. Bank kartasini blokirovka qilish tijorat banklarida jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga va terrorizmni moliyalashtirishga hamda ommaviy qirg'in qurollarini tarqatishni moliyalashtirishga qarshi kurashish sohasidagi qonun hujjatlari talablariga muvofiq, shuningdek, maxsus vakolatli organlarning buyrug'i bilan amalga oshirilishi mumkin.

3.19. Bank kartasi bank tomonidan quyidagi hollarda musodara qilinishi mumkin:

- ruxsatsiz shaxs tomonidan Bank kartasidan foydalanish;
- Bank kartasi yo'qolmagan bo'lsa, uni qayta chiqarish;
- Karta hisobini yopish.

3.20. Tashkilotdan olingan ish haqi Tranzit hisobvarag'iga tushgan paytdan e'tiboran 3 (uch) bank kuni ichida ish haqi loyihalari doirasida ochilgan Bank kartasi hisobvarag'iga o'tkaziladi.

Bunday holda, agar tashkilot quyidagi kamchiliklarga yo'l qo'ygan bo'lsa, mablag'lar Mijozning hisob raqamiga o'tkazilmaydi:

- agar Tashkilot Tranzit hisobvarag'iga mablag'lar kelib tushgan paytdan boshlab keyingi bank kundan kechiktirmay ko'chirma taqdim etmasa.

- ko'chirmadagi mijozning to'liq ismi va Karta hisob raqami Mijozning haqiqiy to'liq ismi va Bank ABS tizimidagi karta hisob raqamiga mos kelmasa;

- bank tomonidan belgilangan shaklda ko'chirma va/yoki reestrni bank olmagan bo'lsa;

- agar bayonotdagi imzolar va muhrlar tashkilotning imzo namunalarini kartasida ko'rsatilgan tegishli ma'lumotlarga mos kelmasa;

- Tranzit hisobvarag'iga olingan summa va Bayonotda ko'rsatilgan umumiy summa o'rtasidagi tafovut;

- Mijozning shaxsini tasdiqlovchi hujjatning amal qilish muddati tugaganda, shuningdek, ushbu Shartnoma shartlariga muvofiq Bank talabiga binoan hujjatlar taqdim etilmagan taqdirda;

- O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan boshqa hollarda.

Agar Tashkilot xodimlarining karta hisobvaraqlariga pul mablag'larini masofadan turib kreditlash imkoniyatiga ega bo'lsa, u bankka ko'chirma taqdim etish majburiyatidan ozod qilinadi;

Tashkilot xabardor qilingan kundan boshlab 3 (uch) bank kuni ichida yuqorida ko'rsatilgan kamchiliklarni bartaraf etmasa, Bank Tranzit hisobvarag'iga ilgari kelib tushgan mablag'larni jo'natuvchi Tashkilotning hisob raqamiga qaytaradi.

3.21. Agar Bankning amaldagi tariflarida boshqacha tartib belgilanmagan bo'lsa, karta hisobvarag'idagi mablag'lar qoldig'iga foizlar hisoblanmaydi.

IV. Tomonlarning huquq va majburiyatlari

4.1. Bank

huquqga ega:

4.1.1. zarur hollarda qonun hujjatlarida belgilangan tartibda Mijoz tomonidan Kartochka hisobvarag'i bo'yicha amalga oshirilgan operatsiyalarning qonuniyligini tekshirish va ushbu shartnomada nazarda tutilgan xizmatlarni ko'rsatish bilan bog'liq zarur tasdiqlovchi hujjatlarni so'rash;

4.1.2. Bank kartasini quyidagi shartlarda yechib olish:

- ushbu Shartnoma bekor qilinganda;

- bank kartasidan ruxsatsiz shaxs tomonidan foydalanilganda;
- bank kartasini qayta chiqarish, agar u yo'qolmagan bo'lsa;

4.1.3. Bank Tariflarini o'zgartirishi, Bank Tariflariga kiritilgan o'zgartirishlar to'g'risida ular kuchga kirishidan 10 (o'n) bank kuni oldin Bankda, mijozlarga xizmat ko'rsatish joylarida va Bankning rasmiy veb-saytida tegishli ma'lumotlarni joylashtirish orqali Mijozni xabardor qilishi;

4.1.4. Mijozning roziligisiz O'zbekiston Respublikasining boshqa banklarida ochilgan Karta hisobvarag'idan va boshqa hisobvaraqlardan hisobdan chiqarish:

- Bank kartasidan foydalangan holda amalga oshirilgan operatsiyalar summolari, shu jumladan Mijoz masofaviy bank xizmatlari orqali elektron to'lovlarni amalga oshirganda;

- Bank Tariflariga muvofiq bank komissiyasi;

- Karta hisobvarag'ining faol qoldig'idan ortiq amalga oshirilgan Operatsiyalar summasi;

- agar tegishli asoslar mavjud bo'lsa, karta hisobvarag'iga noto'g'ri kiritilgan pul mablag'lari;

- Mijoz va Bank o'rtasida mavjud bo'lgan boshqa joriy shartnomaviy munosabatlar natijasida yuzaga kelgan va ular tuzilgan kundan boshlab 5 (besh) bank kuni ichida to'lanmagan Mijozning har qanday qarzlarini to'lash uchun yetarli bo'lgan summalar.

4.1.5. O'zbekiston Respublikasining jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga, terrorizmni moliyalashtirishga va ommaviy qirg'in qurollarini tarqatishni moliyalashtirishga qarshi kurashish to'g'risidagi qonun hujjatlariga muvofiq tijorat banklarida:

- Mijozdan mijozni to'g'ri tekshirish uchun zarur bo'lgan hujjatlar va ma'lumotlarni, shu jumladan mijozning operatsiyasi bo'yicha qo'shimcha ma'lumotlarni taqdim etishni talab qilish;

- Karta hisobvarag'ini ochish va Bank kartasini chiqarishni yoki Karta hisobvarag'i bo'yicha Mijoz operatsiyasini amalga oshirishni rad etish yoki Mijozni tegishli tarzda tekshirish imkoni bo'lmasa, Shartnomani bir tomonlama bekor qilish;

- tranzaktsiyalar va mijozning KYC so'rovnomasida ko'rsatilgan ma'lumotlar o'rtasida nomuvofiqlik mavjud bo'lsa, bitimlarni rad etish, xizmat ko'rsatishni rad etish va ushbu shartnomani bir tomonlama bekor qilish;

- O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida belgilangan hollarda karta hisobvarag'i bo'yicha operatsiyani to'xtatib turish va operatsiyada foydalanilgan mablag'larni muzlatish;

- mijozning operatsiyasini o'rganish maqsadida qo'shimcha ma'lumot so'rash, bitim summasiga cheklovlar belgilash, agar mijoz yoki uning tranzaktsiyasiga nisbatan sanksiyalar qo'llanilsa va bunday xavf mavjud bo'lsa, bitimlarni amalga oshirishni rad etish yoki Shartnomani bir tomonlama bekor qilish.

4.1.6. Mijozning arizasiga muvofiq, mijozning shaxsini tasdiqlovchi hujjatning amal qilish muddati tugagandan so'ng, shuningdek, ushbu Shartnoma shartlariga muvofiq Bank talabiga binoan hujjatlar taqdim etilmagan taqdirda, pul mablag'larini hisobga olish va ularni hisobdan chiqarishni to'xtatib turish;

4.1.7. qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda ish beruvchi va xodim o'rtasidagi hisob-kitoblar doirasida qabul qilinadigan mablag'larni jo'natuvchining hisob raqamiga qaytarish;

4.1.8. Mijozga belgilangan tartibda karta hisobvarag'ining holati to'g'risida masofaviy xabar berishning qo'shimcha xizmatlarini yoki masofaviy bank xizmatlarini taqdim etish;

4.1.9. 1-son shakl bo'yicha bank kartasini qayta chiqarish to'g'risidagi arizani qabul qilishda Mijozdan Bank kartasini qaytarishni talab qilish (karta yo'qolishi munosabati bilan qayta chiqarishdan tashqari);

4.1.10. Mijozdan ushbu Shartnomada nazarda tutilgan xizmatlarni taqdim etish bilan bog'liq ma'lumotlarni so'rash;

4.1.11. masofaviy bank xizmatlaridan foydalangan holda operatsiyalarni amalga oshirish limitlarini belgilash va bir tomonlama tartibda o'zgartirishlar kiritish;

4.1.12. O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi va ushbu Shartnomada belgilangan hollarda Bank kartasini blokirovka qilish;

4.1.13. Mijoz tomonidan talab qilinmagan Bank kartasini 1-shakldagi bank kartasini yopish to'g'risidagi ariza bankka kelib tushgan kundan boshlab 180 (bir yuz sakson) kalendar kun ichida yo'q qilish.

4.1.14. ushbu Shartnomada va O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida nazarda tutilgan boshqa huquqlarni amalga oshirish.

4.1.15. tranzaksiyalar va mijozning KYC so'rovnomasida ko'rsatilgan ma'lumotlar o'rtasida nomuvofiqlik mavjud bo'lsa, bitimlarni rad etish, xizmat ko'rsatishni rad etish va ushbu shartnomani bir tomonlama bekor qilish;

4.1.16. mijozning operatsiyasini o'rganish maqsadida qo'shimcha ma'lumot so'rash, bitim summasiga cheklovlar belgilash, agar mijoz yoki uning tranzaksiyasiga nisbatan sanksiyalar qo'llanilsa yoki bunday xavf mavjud bo'lsa, bitimni amalga oshirishni rad etish yoki Shartnomani bir tomonlama bekor qilish.

4.2. Bank o'z zimmasiga oladi:

4.2.1. 1-son shakl bo'yicha ariza topshirilgan kundan boshlab 2 (ikki) bank kuni ichida Karta hisobvarag'ini ochish va 5 (besh) bank kunidan kechiktirmay Mijozga Bank kartasini berish;

4.2.2. 3.18-band bundan mustasno, keyingi ish kunidan kechiktirmay karta hisobvarag'iga pul mablag'larini kiritish;

4.2.3. amaldagi qonunchilik doirasida va ushbu Shartnoma shartlariga muvofiq mijoz nomidan to'lovlarni amalga oshirish bo'yicha xizmatlar ko'rsatish;

4.2.4. Bank kartasidan foydalangan holda amalga oshirilgan va PIN-kodni kiritish yoki bir martalik o'zgaruvchan kodlardan foydalangan holda tekshirilgan barcha operatsiyalar summasini karta hisobvarag'idan hisobdan chiqarish (tranzaksiyalarning haqiqiylikini tasdiqlash shartlari masofaviy xizmatlardan foydalangan holda xizmatlarni taqdim etishning alohida qoidalarida nazarda tutilgan).

4.2.5. Mijozning yozma arizasiga ko'ra yoki Bankning masofaviy bank xizmati orqali so'roviga ko'ra, karta hisobvarag'i bo'yicha ko'chirma chiqarish, shuningdek, mijozning Aloqa markazi bilan bog'langanda, telefon orqali suhbatlar uchun to'g'ri nazorat so'zi taqdim etilgan taqdirda, karta hisobvarag'i bo'yicha amalga oshirilgan operatsiyalar to'g'risidagi ma'lumotlarni taqdim etish;

4.2.6. kartochka hisobvarag'i bo'yicha operatsiyalar sirini saqlash va bank sirini tashkil etuvchi ma'lumotlarni faqat O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida nazarda tutilgan hollarda uchinchi shaxslarga taqdim etish;

4.2.7. mijozning yozma so'roviga ko'ra yoki aloqa markaziga murojaat qilgan holda, telefon suhbatlari uchun to'g'ri Control Word taqdim etilgan taqdirda Bank kartasini blokirovka qilish;

4.2.8. Mijozning yozma iltimosiga binoan, mijoz bankda yoki Bankning masofaviy bank kanallari qali, shuningdek, telefon suhbatlari uchun to'g'ri nazorat so'zi taqdim etilgan holda, Aloqa markaziga murojaat qilgan holda, Bank kartasini blokdan chiqarish;

4.2.9. Bank Tariflaridagi barcha o'zgarishlar to'g'risida ular kuchga kirishidan 10 (o'n) bank kunidan kechiktirmay ma'lumotlar taxtalarida, shuningdek Bankning rasmiy veb-saytida e'lonlar joylashtirish orqali Mijozni xabardor qilish;

4.2.10. ushbu Shartnoma bekor qilingandan so'ng, Bank kartasini qabul qilish, Karta hisobvarag'ini yopish va Mijozning ko'rsatmasi bo'yicha Karta hisobvarag'idagi qolgan pul mablag'larini Mijoz tomonidan belgilangan talab qilib olinguncha omonat hisobvarag'iga o'tkazish;

4.2.11. mijozning 1-son shakldagi yozma arizasiga asosan 3 (uch) bank kuni ichida Bank Tariflariga muvofiq komissiya to'lagandan so'ng shikastlangan/yo'qolganligi sababli yangi Bank kartasini qayta rasmiylashtirish;

4.2.12. ushbu Shartnomada va O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida nazarda tutilgan boshqa majburiyatlar.

4.3. Mijozning huquqqa ega:

- 4.3.1. amaldagi qonunchilik va ushbu Shartnoma talablari doirasida karta hisobvarag'idagi mablag'laringizni va belgilangan limitda erkin tasarruf etish;
- 4.3.2. amaldagi qonun hujjatlarida belgilangan tartibda uchinchi shaxsga berilgan bank kartasini olish, Karta hisobvarag'i va Bank kartasidagi mablag'larni boshqarish va ishonchnoma berish orqali karta bo'yicha ko'chirma olish huquqini berish.
Bunday holda, Mijoz Karta hisobvarag'i va Bank kartasini boshqarish huquqini uchinchi shaxslarga o'tkazish bilan bog'liq yuzaga kelishi mumkin bo'lgan salbiy oqibatlar xavfini o'z zimmasiga oladi;
- 4.3.3. bankdan maslahatlar, shuningdek mijozga tegishli Karta hisobvaraqlari bo'yicha xizmatlarni olish bilan bog'liq ma'lumotlarni, shu jumladan Karta hisobvaraqlari bo'yicha ko'chirmalar va amalga oshirilgan operatsiyalar to'g'risidagi ma'lumotlarni olish;
- 4.3.4. Mijoz tomonidan talab qilinmaguncha, karta hisobvarag'idan ko'rsatilgan omonat hisobvarag'iga qolgan pul mablag'larini o'tkazib, mijozning arizasiga ko'ra Karta hisobvarag'ini keyinchalik yopgan holda Bank kartasidan foydalanishni rad etish;
- 4.3.5. Bankdan Shartnoma bo'yicha majburiyatlarning to'g'ri bajarilishini talab qilish;
- 4.3.6. Bank kartasidan foydalanish, bankomat/kassadan naqd pul olish, terminallar/infokiosklar/bankomatlar orqali tovarlar (ishlar, xizmatlar) uchun to'lovlarni amalga oshirish;
- 4.3.7. Bankka yozma murojaat qilgan holda karta hisobvarag'ingizdan ko'chirma olish yoki telefon suhbatlari uchun to'g'ri Control Word ko'rsatilgan holda, Aloqa markaziga murojaat qilib, operatsiyalar to'g'risida ma'lumot olish;
- 4.3.8. Bank kartasidan foydalangan holda bank tariflari, ularning o'zgarishlari, shuningdek yangi bank xizmatlari to'g'risidagi ma'lumotlarni bank ofislarida ham, Bankning rasmiy veb-saytida olish;
- 4.3.9. Bank kartasini qayta chiqarish yoki uning narxini bank tariflariga muvofiq to'lagan holda qo'shimcha karta ochish uchun;
- 4.3.10. Bank kartasini qayta chiqarish yoki uning narxini bank tariflariga muvofiq to'lagan holda qo'shimcha karta ochish uchun;
- 4.3.11. bank kartasi yo'qolgan yoki shikastlangan taqdirda, 1-son shakldan foydalangan holda uni qayta chiqarish uchun ariza bilan bankka murojaat qiling;
- 4.3.12. Bankning masofaviy bank tizimlari orqali, bankka yozma so'rov yuborish yoki Aloqa markaziga qo'ng'iroq qilish orqali bank kartasini bloklash va/yoki blokdan chiqarish. Agar blokirovka vakolatli organlarning talabiga binoan va/yoki qonun hujjatlarida nazarda tutilgan boshqa hollarda amalga oshirilgan bo'lsa, bank kartasini blokdan chiqarish mumkin emas.

4.4. Mijoz o'z zimmasiga oladi:

4.4.1. Bank kartasini olgandan keyin:

- bank ofisida yoki kurerlik xizmati orqali shaxsni tasdiqlovchi hujjatning asl nusxasini taqdim etish;
- kartomat orqali Bankning mobil ilovasi tomonidan yaratilgan QR kodni taqdim etish;
- terminal, bankomat yoki Bankning mobil ilovasi orqali PIN-kodni mustaqil ravishda belgilash;

4.4.2. PIN-kodni kiritish yoki bir martalik o'zgaruvchan kodlardan foydalangan holda tasdiqlangan Bank kartasidan foydalangan holda amalga oshirilgan operatsiyalar uchun to'lovni amalga oshirish (tranzaksiyalarning haqiqiyligini tasdiqlash shartlari Bank va uchinchi tomon to'lov tashkilotlarining to'lov tizimlaridan foydalangan holda masofaviy bank xizmatlarini amalga oshirishning alohida qoidalarida nazarda tutilgan);

4.4.3. Bank talabiga binoan mijozni tegishli tekshiruvdan o'tkazish uchun zarur bo'lgan hujjatlar va ma'lumotlarni, shu jumladan Bank tomonidan belgilangan muddatlarda amalga oshirilayotgan operatsiya to'g'risidagi qo'shimcha ma'lumotlarni taqdim etish;

4.4.4. Bank tariflariga muvofiq bank komissiyasini o'z vaqtida to'lash;

4.4.5. Bank kartasining saqlanishini va Bank kartasining PIN-kodi, bir martalik SMS-parollarning uchinchi shaxslarga oshkor qilinmasligini ta'minlash, kartani karta mashinasida qabul qilish uchun mobil ilovadagi QR-kodga uchinchi shaxslarning kirishini cheklash, shuningdek, telefon suhbatlari va To'lov tizimlariga kirish uchun Nazorat so'zlarini oshkor qilmaslik;

4.4.6. pasport va boshqa ma'lumotlar (famiyasi, ismi, otasining ismi, yashash joyi, aloqa telefoni va boshqalar) o'zgargan taqdirda, o'zgartirishlar kiritilgan kundan e'tiboran 10 (o'n) bank kuni ichida tasdiqlovchi hujjatlarni taqdim etgan holda bankni yozma ravishda xabardor qilish;

4.4.7. Bank kartasi yo'qolgan/o'g'irlangan taqdirda, bank kartasini Bankning masofaviy bank xizmati orqali darhol blokirovka qiling yoki telefon orqali suhbatlar uchun to'g'ri Security Word-ni taqdim etgan holda Aloqa markaziga murojaat qiling yoki bu haqda Bankni yozma ravishda xabardor qilish;

4.4.8. Bank kartasini yo'qotish/buzilish sababli qayta chiqarishda Bank Tariflariga muvofiq bankka komissiya to'lash;

4.4.9. Bank kartasidan faqat faol qoldiq doirasida yoki Karta hisobvarag'idagi belgilangan limit doirasida foydalanish va u bo'yicha qarzlarning paydo bo'lishiga yo'l qo'ymaslik. Kartochka hisobvarag'i bo'yicha manfiy qoldiq shakllangan bo'lsa, qarzdorlik yuzaga kelgan kundan e'tiboran o'n kalendar kundan kechiktirmay qarzning butun summasini to'lash, bundan alohida shartnoma bilan tartibga solingan Bank overdraft xizmati ko'rsatgan hollar bundan mustasno;

4.4.10. Karta hisobvarag'i bo'yicha operatsiyalarni amalga oshirayotganda, karta hisobvarag'ida operatsiyani amalga oshirish va Bank tomonidan xizmatlar uchun haq undirilishi uchun yetarli mablag' mavjudligiga ishonch hosil qilish;

4.4.11. tadbirkorlik faoliyatini amalga oshirish bilan bog'liq Kartochka hisobvarag'i bo'yicha operatsiyalarni amalga oshirmaslik;

4.4.12. Karta hisobvarag'ingiz holati to'g'risida ma'lumot olingan kundan boshlab 2 (ikki) ish kuni ichida boshqa birovning mablag'lari kelib tushganligi to'g'risida Bankni xabardor qilish va Karta hisobvarag'ingiz holati to'g'risidagi ma'lumot olingan kundan boshlab 3 (uch) bank kuni ichida Kartochka hisobvarag'iga noto'g'ri kiritilgan mablag'larni Bankka qaytarish;

4.4.13. noto'g'ri yechib olingan mablag'larni Kartochka hisobvarag'iga qaytarish uchun karta hisobvarag'ingizning holati to'g'risida ma'lumot olingan kundan boshlab 2 (ikki) ish kuni ichida Bankni Karta hisobvarag'idan noto'g'ri yechib olinganligi to'g'risida xabardor qilish;

4.4.14. taqdim etilgan ma'lumotlar va hujjatlarning to'g'riligi uchun to'liq javobgarlik;

4.4.15. Bank talabiga binoan 3 (uch) bank kuni ichida ushbu Shartnomada nazarda tutilgan xizmatlar ko'rsatish bilan bog'liq hujjatlar va ma'lumotlarni taqdim etishi;

4.4.16. Bankning to'lov tizimlari va uchinchi tomon to'lov tashkilotlarining Internetdagi rasmiy sahifalarida ulanish, kirish va xizmat ko'rsatish shartlari bilan mustaqil ravishda tanishish;

4.4.17. shaxsiy ma'lumotlari buzilgan yoki shubhali bo'lgan taqdirda darhol Bankni xabardor qilishi va umumiy foydalanishdagi telekommunikatsiya tarmoqlari, shu jumladan Internet tarmog'i orqali uzatiladigan ma'lumotlarning buzilishi ehtimoli bilan bog'liq risklarni qabul qilishi;

4.4.18. to'lov tizimi operatorlari va bank tomonidan belgilangan bank kartasini saqlash va undan foydalanish shartlariga 1-ilovaga muvofiq rioya qilish.

V. Bank xizmatlari uchun komissiya

5.1. Ushbu Shartnomaga muvofiq ko'rsatiladigan xizmatlar narxi Bankning amaldagi tariflari bilan belgilanadi.

5.2. Bank xizmatlari uchun haq Mijozning Karta hisobvarag'idagi mablag'lari hisobidan individual operatsiyalar amalga oshirilganda, zarur summani bank tomonidan to'g'ridan-to'g'ri hisobdan chiqarish yo'li bilan undiriladi. Mijoz naqd va naqd pulsiz shaklda operatsiyalarni amalga oshirish bo'yicha Bank xizmatlari uchun bankdagi boshqa hisobvaraqlardagi mablag'lardan foydalangan holda haq to'lashi mumkin.

5.3. Bank bir tomonlama tartibda Bankning Tariflariga o'zgartirishlar kiritish huquqiga ega. Bank Tariflarga kiritilgan o'zgartirishlar to'g'risida ular kuchga kirishidan 10 (o'n) bank kuni oldin Bankning mijozlarga xizmat ko'rsatish joylarida, shuningdek Bankning rasmiy korporativ veb-saytida tegishli ma'lumotlarni joylashtirish orqali Mijozni xabardor qiladi.

Bank Tariflari komissiya to'lovlari miqdorini pasaytirish (mijoz uchun qulay shart-sharoitlar yaratish) yo'nalishi bo'yicha o'zgargan taqdirda, Bank ushbu o'zgartirishlarni Bank tariflariga kiritilgan o'zgartirishlar kuchga kirgan kundan keyingi kundan kechiktirmay bir tomonlama tartibda qo'llashga haqli.

VI. Tomonlarning javobgarligi.

6.1. Mijoz javobgarlikni o'z zimmasiga oladi:

6.1.1. Kartochka hisobvarag'i bo'yicha amalga oshirilgan operatsiyalarning qonuniyligi hamda Bankka taqdim etilgan ma'lumotlar va hujjatlarning to'g'riligi uchun;

6.1.2. Mijozning noqonuniy xatti-harakatlari, shu jumladan Kartochka hisobvarag'iga noto'g'ri kiritilgan pul mablag'larini bankka qaytarmaslik munosabati bilan bankka yetkazilgan/kelgan zararni qoplash uchun;

6.1.3. Mijozning yozma arizasi, Masofaviy bank xizmati orqali bank kartasini blokirovka qilish to'g'risidagi so'rov yoki Bank kartasi yo'qolgan/o'g'irlanganligi yoki ularning Karta hisobvarag'idagi shubhali faoliyat to'g'risida Aloqa markaziga murojaat qilingunga qadar bank tomonidan amalga oshirilgan har qanday Operatsiyalar uchun;

6.1.4. o'z majburiyatlarini va ushbu Shartnomaning boshqa shartlarini buzganlik uchun;

6.1.5. Bank va uchinchi tomon to'lov tashkilotlarining to'lov vositalaridan foydalangan holda barcha operatsiyalar uchun.

6.1.6. Mijoz Karta hisobvarag'i bo'yicha amalga oshirilgan operatsiyalarning qonuniyligi hamda Bankka taqdim etilgan ma'lumotlar va hujjatlarning to'g'riligi uchun javobgar bo'ladi hamda Bankka noqonuniy xatti-harakatlar natijasida yetkazilgan zararni qoplashi shart.

6.2. Bank javobgarlikni o'z zimmasiga oladi:

6.2.1. mijozning karta hisobvarag'idan noto'g'ri hisobdan chiqarilgan summa (haqiqiy zarar) miqdorida noto'g'ri hisobdan chiqarilishi;

6.2.2. Karta hisobvarag'ini o'z vaqtida ochmaslik, shuningdek, bank kartasini chiqarish, ular mavjud bo'lmagan hollar bundan mustasno;

6.2.3. bank sirini qonunga xilof ravishda oshkor qilish.

6.3. Bank quyidagi hollarda javobgarlikdan ozod qilinadi:

6.3.1. Mijozning Onlayn hisobvarag'ida pul mablag'larining o'z vaqtida aks ettirilmasligi yoki ularning vaqtincha mavjud emasligi, agar bunga protsessing markazlari faoliyatidagi texnik nosozliklar yoki protsessing markazlari faoliyati bilan bog'liq boshqa holatlar sabab bo'lsa;

6.3.2. uchinchi shaxsning bank kartasiga xizmat ko'rsatishdan bosh tortishi;

6.3.3. Bank kartasidan foydalangan holda sotib olingan tovarlar (ishlar, xizmatlar) sifati;

6.3.4. "UZCARD", "HUMO", "MASTERCARD", "UNIONPAY INTERNATIONAL", "VISA" to'lov tizimlarida ishtirok etuvchi boshqa banklarning xatti-harakatlari/harakatsizligi, buning natijasida Mijoz boshqa banklarning xizmat ko'rsatish tarmog'ida Bank kartasi bilan operatsiyalarni amalga oshirishda ma'naviy va/yoki mulkiy zarar ko'rgan "UZCARD", "HUMO", "MASTERCARD", "UNIONPAY INTERNATIONAL", "VISA";

6.3.5. xizmatlar turlarini vaqtincha qisqartirish/yomonlashtirish/o'zgartirish, mumkin bo'lgan operatsiyalar ro'yxati, Bank kartalariga xizmat ko'rsatish shartlari va texnologik shartlari, agar bu Bankning, "UZCARD", "HUMO", "MASTERCARD", "UNIONPAY INTERNATIONAL", "VISA" to'lov tizimlarida ishtirok etuvchi boshqa banklarning naqd pulsiz to'lov tizimining jihozlari va naqd pulsiz to'lov tizimining versiyalarining o'zgarishi bilan bog'liq bo'lsa;

6.3.5. Mijozning manfaatlariga daxldor bo'lishi mumkin bo'lgan uchinchi shaxs tomonidan bank kartasi bilan o'rnatilgan operatsiyalar uchun cheklovlar, cheklovlar va qo'shimcha mukofotlar;

6.3.6. Bank kartasining yo'qolgan/o'g'irlanganligi to'g'risida bankka o'z vaqtida yozma ravishda xabar bermaslik oqibatlari, shu jumladan mijozdan Bank kartasi o'g'irlanganligi va/yoki yo'qolganligi to'g'risida yozma xabar olishdan oldin yoki mijozning Aloqa markaziga murojaat qilganidan keyin Bank kartasini blokirovka qilishdan oldin Bank kartasidan foydalangan holda

uchinchi shaxslar tomonidan amalga oshirilgan operatsiyalar uchun;

6.3.6. Mijozning Bank kartasining PIN-kodi va/yoki CVV kodini, SMS-parollarni, telefon suhbatlari uchun nazorat soʻzini va Toʻlov tizimlariga kirish uchun parol(lar)ni uchinchi shaxslarga oshkor qilishi natijasida uchinchi shaxslar tomonidan Bank kartasidan foydalangan holda amalga oshirilgan operatsiyalar;

6.3.7. PIN-kodning ketma-ket uch marta notoʻgʻri kiritilishi tufayli bank kartasini blokirovka qilish;

6.3.8. mijoz tomonidan moliyaviy jazo choralarini bajarmaganligi va taqiqlanganligi natijasida tijorat banklarida jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga, terrorizmni moliyalashtirishga va ommaviy qirgʻin qurollarini moliyalashtirishga qarshi kurashish toʻgʻrisidagi Oʻzbekiston Respublikasi qonun hujjatlariga muvofiq operatsiyalarni toʻxtatib turish va operatsiyada foydalanilgan mablagʻlarni muzlatish yoki operatsiyalarni toʻxtatib qoʻyish va pul mablagʻlarini muzlatish;

6.3.9. Mijoz tomonidan bank operatsiyalarini amalga oshirish va Mijozning faoliyatini toʻgʻri tekshirish uchun zarur boʻlgan hujjatlar va maʼlumotlarning oʻz vaqtida taqdim etilmaganligi yoki taqdim etilmaganligi yoki taqdim etilgan hujjatlarda notoʻgʻri va xatolarga yoʻl qoʻyilganligi;

6.3.10. Bankning oʻz majburiyatlarini bankka bogʻliq boʻlmagan sabablarga koʻra va fors-major holatlari yuzaga kelganda bajara olmasligi;

6.3.11. tijorat banklarida jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga, terrorizmni moliyalashtirishga va ommaviy qirgʻin qurollarini moliyalashtirishga qarshi kurashish toʻgʻrisidagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda karta hisobvaragʻini ochish va Bank kartasini chiqarishni, shuningdek bank hisobvaragʻi boʻyicha operatsiyalarni amalga oshirishni rad etish;

6.3.12. uchinchi tomon toʻlov tashkilotlari vositalaridan foydalanishda mijozning oʻz vaqtida yoki notoʻgʻri harakatlari;

6.3.13. Reestr/bayonot qogʻozi mazmuni bilan Bankning avtomatlashtirilgan bank tizimidagi maʼlumotlar oʻrtasidagi tafovut, agar avtomatlashtirilgan bank tizimidagi maʼlumotlar mijozning pasporti va boshqa maʼlumotlariga mos kelmasa;

6.3.14. Oʻzbekiston Respublikasi qonun hujjatlariga muvofiq tashkilotning tranzit hisobvaragʻi boʻyicha operatsiyalarni toʻxtatib turish;

6.3.15. Tashkilot va Xodim oʻrtasida yuzaga keladigan nizolar va kelishmovchiliklar boʻyicha (shu jumladan, mehnat munosabatlarini bekor qilganlar).

6.5. Mijoz tomonidan noqonuniy xatti-harakatlar sodir etilgan taqdirda Bank javobgar boʻlmaydi.

6.6. Mijoz va uchinchi shaxslar oʻrtasidagi hisob-kitoblar boʻyicha oʻzaro daʼvolar Bank ishtirokisiz koʻrib chiqiladi.

6.7. Tomonlar ushbu Shartnomada nazarda tutilgan huquq va majburiyatlardan tashqari Oʻzbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida nazarda tutilgan huquqlarga ega va majburiyatlarga ega.

6.8. Tomonlar majburiyatlarni bajarmaganlik uchun javobgarlikdan ozod qilinadilar, agar bajarmaslik fors-major holatlarining oqibati boʻlsa.

VII. Shartnoma muddati. Shartnomani bekor qilish tartibi

7.1. Ushbu Shartnoma Mijoz ushbu Shartnomaning 2.2-bandiga muvofiq Ofertani qabul qilgan paytdan boshlab kuchga kiradi va nomaʼlum muddatga tuzilgan hisoblanadi.

7.2. Ushbu Shartnoma mijozning iltimosiga koʻra, Mijoz mijozga bank xizmatlarini koʻrsatish bilan bogʻliq barcha toʻlovlarni amalga oshirgandan soʻng, shuningdek, Bank bank kartasi boʻyicha barcha operatsiyalarni olgandan keyin istalgan vaqtda bekor qilinishi mumkin.

7.3. Ushbu Bitim tijorat banklarida jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga, terrorizmni moliyalashtirishga va ommaviy qirgʻin qurollarini moliyalashtirishga qarshi kurashish toʻgʻrisidagi qonun hujjatlari talablariga muvofiq, Bank tomonidan bir tomonlama tartibda bekor qilinishi mumkin.

7.4. Bankning talabiga binoan ushbu Shartnoma Oʻzbekiston Respublikasi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda sud tomonidan bekor qilinishi mumkin.

7.5. Shartnomaning bekor qilinishi Karta hisobini yopish uchun asos hisoblanadi.

VIII. Korruptsiyaga qarshi shartlar va sanksiyalar

8.1 Ushbu Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishda Tomonlar, ularning filiallari, xodimlari yoki vositachilari:

- biron-bir nomuvofiq manfaat yoki boshqa nomuvofiq maqsad va/yoki foyda olish maqsadida bunday shaxsning harakatlari yoki qarorlariga ta'sir ko'rsatish maqsadida biron-bir shaxsga to'g'ridan-to'g'ri yoki bilvosita pul yoki qiymatni to'lamaslik, to'lashni taklif qilmaslik yoki to'lashga ruxsat bermaslik;

- qonun hujjatlarida pora berish/olish, tijorat poraxo'rlik sifatida tasniflangan harakatlarni, shuningdek jinoyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga va terrorizmni moliyalashtirishga qarshi kurashish bo'yicha amaldagi qonun hujjatlari va xalqaro hujjatlar talablarini buzuvchi harakatlarni sodir etmaslik.

8.2 Ushbu Shartnoma bo'yicha tomonlarning har biri boshqa tomonni (Bank xodimlarini) har qanday usulda rag'batlantirishdan, shu jumladan pul mablag'lari, sovg'alar, ular uchun bepul ishlarni (xizmatlarni) bajarish va Bank xodimini ma'lum bir qaramlikka olib keladigan va ushbu Bank xodimining uni taraf foydasiga rag'batlantiruvchi har qanday xatti-harakatlarini amalga oshirishini ta'minlashga qaratilgan boshqa usullar bilan rag'batlantirishdan tiyiladi.

8.3 Agar Tomon korruptsiya yoki firibgarlik sodir bo'lgan yoki sodir bo'lishi mumkin deb gumon qilsa, tegishli Tomon boshqa Tomonni yozma ravishda xabardor qilish majburiyatini oladi.

8.4 Xabar qilingan tomon korruptsiya fakti tasdiqlanmaguncha ushbu Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishni to'xtatib turish huquqiga ega.

8.5 Tomonlar pora berish/olish yoki pora berish/olish to'g'risida bila turib yolg'on ma'lumot berish natijasida etkazilgan zarar uchun javobgar bo'ladilar.

8.6 Tegishli tomon manfaatlar to'qnashuvining oldini olish uchun Bankni uning Bank bilan aloqasi va tegishliligi to'g'risida xabardor qilish majburiyatini oladi.

8.7 Mijoz quyidagilarni ta'minlashga kafolat beradi va majburiyatini oladi:

Mijoz Sanksiyalangan Shaxs emas va sanksiyalar ro'yxatiga kiritilmagan, Shartnomani tuzish va/yoki uning Mijoz tomonidan bajarilishi sanksiyalarning buzilishiga olib kelmaydi;

Mijoz Iqtisodiy sanksiyalar tomonidan taqiqlangan har qanday shaxs yoki tashkilot bilan hech qanday bitimlar yoki operatsiyalarda ishtirok etmaydi va ishtirok etmaydi.

Mijoz boshqa yo'l bilan Iqtisodiy Sanksiyalarning buzilishiga olib kelmasligi yoki Iqtisodiy Sanksiyalarning buzilishiga yordam bermasligi kerak;

Iqtisodiy sanksiyalar munosabati bilan bloklangan yoki hibsga olingan mol-mulkda mijoz ham, mijoz ham ishtirok etmasa yoki undan manfaatdor emas;

IX. Boshqa shartlar

9.1 Bank veb-saytda ushbu Ofertaning yangi versiyasini va Bank tariflarini joylashtirish orqali ushbu Oferta shartlariga bir tomonlama o'zgartirishlar kiritish huquqiga ega. Kiritilgan o'zgartirishlar Bankning korporativ veb-saytida joylashtirilgan paytdan boshlab Bank va Mijoz uchun majburiy bo'ladi.

9.2 Ushbu Ofertada nazarda tutilgan harakatlarni amalga oshirish uchun hamda "Shaxsiy ma'lumotlar to'g'risida"gi O'zbekiston Respublikasi Qonuni qoidalariga muvofiq Mijoz Bankka mijozning shaxsiy ma'lumotlariga tegishli har qanday ma'lumotlarni saqlash va qayta ishlash, shu jumladan avtomatlashtirilgan, shu jumladan to'plash, tizimlashtirish, saqlash, o'zgartirish, qo'shish, foydalanish, taqdim etish, tarqatish, uzatish, shuningdek shaxsiy ma'lumotlarni yo'q qilish va ushbu Ofertada nazarda tutilgan harakatlarni amalga oshirish uchun shaxsiy ma'lumotlarni uchinchi shaxslarga topshirishga roziligi huquqini beradi.

9.3 Ushbu shartnoma shartlari va shartlarini bajarish bo'yicha kelishmovchiliklar yuzaga kelgan taqdirda, nizo tomonlarning o'zaro kelishuvi bilan hal qilinadi. Tomonlar kelishuvga erisha olmagan nizolar va kelishmovchiliklar Bank yoki uning filiali joylashgan yerdagi vakolatli sudda hal qilinadi.

9.4 Bank mijozga quyidagi hollarda bildirishnoma yuborishi mumkin:

- bank mijozning bank kartalari bo'yicha operatsiyalarni to'xtatib qo'ygan taqdirda (noto'g'ri PIN-kod kiritilishi natijasida karta bloklangan hollar bundan mustasno), bank operatsiyalar to'xtatilgan kundan boshlab keyingi ish kunidan kechiktirmay mijozga mijozning hisobvaraqlari bo'yicha operatsiyalarni to'xtatib turish sabablari to'g'risida bildirishnoma yuborishi shart;

9.4.1 Xabarnoma mijozga SMS/telefon qo'ng'irog'i, pochta yoki elektron pochta orqali yoki boshqa aloqa kanallari orqali yetkaziladi. Bildirishnomani yuborish usuli Bank tomonidan mustaqil ravishda tanlanadi.

BANK KARTASINI SAQLASH VA FOYDALANISH SHARTLARI

Karta PIN kodini tayinlash/qayta tayinlash va saqlash

PIN-kod maksimal uzunligi 4 ta raqamdan iborat bo'lishi mumkin.

Darhol, kartani shaxsan olgach, quyidagi qoidalarga rioya qilgan holda unga PIN-kodingizni maxfiy tarzda o'rnatib:

- PIN-kodni o'rnatishda takroriy raqamlar, muhim sanalar va siz haqingizda ma'lum bo'lgan ma'lumotlardan foydalanmang (masalan: tug'ilgan sana, avtomobil raqami, telefon raqami va boshqalar);

- PIN kodingizni yozmang, lekin eslab qoling;

- Kartangizning PIN kodini boshqa shaxslarga oshkor qilmang. Hech kimning, shu jumladan Bank va Savdo (xizmat) korxonasi xodimlari sizning Kartangizning PIN kodini oshkor qilishni talab qilishga haqli emas. Agar siz Kartangizning PIN-kodini boshqa shaxsga oshkor qilsangiz, Kartangiz bo'yicha amalga oshirilgan operatsiyalar uchun barcha javobgarlik sizga yuklanadi, chunki siz uchun Kartani chiqargan Bank bilan tuzilgan shartnomaga muvofiq faqat siz qonuniy Karta egasiz;

- agar siz PIN-kodingiz sizning xohishingizga qarshi boshqa shaxslarga oshkor qilinganligini aniqlasangiz, PIN-kodni maxfiy ravishda o'zgartirishingiz kerak;

- PIN-kodni o'zgartirganda, avvalo Kartaning joriy PIN kodini kiritishingiz, so'ngra POS-terminal yoki O'z-o'ziga xizmat ko'rsatish terminali/Masofaviy bank xizmatlari ko'rsatmalariga amal qilib, uni yangisiga o'rnatishingiz kerak (agar u shunday imkoniyatga ega bo'lsa);

- PIN-kodni muntazam ravishda, kamida oyiga bir marta almashtiring. Agar maoshingiz Kartangizga tushsa, keyingi ish haqi Karta hisobvarag'iga o'tkazilishidan 1-2 kun oldin kartaning PIN kodini oldindan o'zgartirishga harakat qiling. Bunday holda, Karta yo'qolgan taqdirda ham Karta hisobvarag'iga kiritilgan mablag'larning xavfsizligi ortadi;

□3 marta ketma-ket kiritilgan noto'g'ri PIN-kod Kartani blokirovka qilishini unutmang. Shu munosabat bilan, PIN-kodni kiritishda har safar klaviaturadagi tegishli tugmachani bosganingizda terminal displeyida yoki POS terminali yoki Self-servis terminali ekranida stilize qilingan “yulduzcha” ko'rinishini diqqat bilan tekshiring. Bu POS-terminal yoki Self-servis terminali klaviaturasida kiritilgan barcha PIN-kod raqamlari qurilma tomonidan ishlov berish uchun qabul qilinganligini bildiradi. Aks holda, klaviatura tugmasi yetarli darajada bosilmaganligi yoki tugmaning noto'g'ri ishlashi tufayli siz noto'g'ri PIN-kodni kiritishingiz va Kartani bloklashingiz mumkin;

- agar siz PIN-kodni ikki marta noto'g'ri kiritgan bo'lsangiz va uchinchi marta to'g'ri kiritgan bo'lsangiz, PIN-kodni kiritishga urinishlar soni yana uchtaga tiklanadi;

- Kartani blokdan chiqarish faqat Bankning Aloqa markaziga murojaat qilish yoki masofaviy bank xizmatlari orqali blokdan chiqarish mumkin. Bunda Karta uchta noto'g'ri PIN-kod kiritilganligi sababli bloklangan bo'lsa, Bankning Aloqa markaziga qo'ng'iroq qilib, operatorga shaxsini tasdiqlovchi hujjat va Kod so'zini aytish orqali Kartani blokdan chiqarish mumkin. Masofaviy bank xizmatlari orqali kartani blokdan chiqarish uchun siz Bankning Mobil ilovasidan foydalanishingiz va tegishli bo'limga kirishingiz kerak;

- blokdan chiqarish jarayonida siz shaxsan va maxfiy ravishda Karta uchun yangi PIN kodni o'rnatishingiz kerak bo'ladi.

Kartani saqlash va boshqa shaxslarga o'tkazish

Karta naqd pulsiz to'lovlarni amalga oshirish vositasi bo'lib, mablag'laringiz xavfsizligi va xavfsizligini oshiradi, tovar va xizmatlarni xarid qilishda qo'shimcha qulayliklar yaratadi. Biroq, siz bir qator xavfsizlik choralariga rioya qilmasangiz, Kartaning afzalliklari ahamiyatsiz bo'ladi.

Shuning uchun siz doimo quyidagi qoidalarni yodda tutishingiz va ularga rioya qilishingiz kerak:

1. Kartani hamyoningiz va naqd pulingiz bilan birga yoki kiyimingizning Kartaga tasodifiy shikast yetkazish ehtimoli yuqori bo'lgan joylarda saqlamang (masalan: shimingizning orqa cho'ntag, uni kalit va boshqa narsalar bilan birga saqlash va h.k.).

2. Agar siz ularning harakatlarini Karta yordamida boshqara olmasangiz, Kartani uchinchi shaxslarga qisqa muddatga ham bermang. Vaqti-vaqti bilan kartaning mavjudligini tekshiring.

3. Karta raqamingizni, shuningdek, uning old tomonida chop etilgan Kartani chiqargan bank muassasasining kodini yozib oling va saqlang.

4. Agar siz Kartangizdan foydalanishni boshqa shaxsga ishonib topshirishga qaror qilsangiz, buni to'g'ri rasmiylashtirishingiz va vakolatli shaxs ushbu Shartlar va shartlarning tavsiyalarini o'qib chiqqani va tushunganligi hamda ularga qat'iy rioya qilishga tayyor ekanligiga ishonch hosil qilishingiz kerak.

5. Savdo (xizmat ko'rsatish) korxonasi xodimlari va Bank xodimlari tomonidan Kartangiz bilan amalga oshirilayotgan harakatlarni har doim vizual nazorat qilishga harakat qiling va kartani hech qachon bankomat/o'ziga xizmat ko'rsatish terminali yoki savdo terminalida qoldirmang.

6. Karta chipiga har xil turdagi radiatsiya, namlik, agressiv kimyoviy moddalar ta'siridan saqlaning va Kartani o'z maqsadiga muvofiq foydalanmang - bu uning ishdan chiqishiga olib keladi.

Yo'qotilgan/buzilgan va ilgari yo'qolgan Karta topilgan taqdirda harakatlar

Agar siz yoki sizning vakolatli vakilingiz Kartangizni yo'qotib qo'ygan bo'lsangiz, bu haqda Universal shartnomaga muvofiq darhol Bankni xabardor qilishingiz kerak.

Esda tutingki, agar tranzaksiyalar sizning yo'qolgan kartangiz yordamida amalga oshirilsa, ushbu Tranzaksiyalar uchun summalar Bank tomonidan sizga qaytarilmaydi. Shuning uchun, Kartadagi pul mablag'larini yo'qotish xavfini kamaytirish uchun PIN kodingizni uchinchi shaxslarga oshkor qilmang. Agar siz ilgari yo'qolgan Kartani topib olgan bo'lsangiz, uning yo'qolishi va bloklanishi to'g'risida Bankga ariza bilan murojaat qilgan bo'lsangiz, unda hech qanday holatda ushbu Kartadan naqd pulsiz to'lov vositasi sifatida foydalanishga urinmang - sizning Kartangiz allaqachon bloklangan va uni Bankomat/ O'z-o'ziga xizmat ko'rsatish terminalida saqlash mumkin.

Avvalo, siz Bankning Aloqa markaziga qo'ng'iroq qilishingiz va ilgari yo'qolgan, bloklangan kartangiz topilganligi haqida xabar berishingiz kerak. Shundan so'ng Bank xodimlari sizni keyingi ko'rsatmalar haqida xabardor qiladilar.

Agar kartani terminalda/bankomatda/o'z-o'ziga xizmat ko'rsatish terminalida ishlatishga urinayotganda topilgan bo'lsa, uni blokdan chiqarish uchun Bankning aloqa markaziga murojaat qilishingiz kerak. Agar Kartani blokdan chiqarish uchun Bank xodimini chaqirish kerak bo'lsa, siz bilan shaxsingizni tasdiqlovchi hujjat, shuningdek, Kartadan foydalanish uchun tegishli tarzda rasmiylashtirilgan ishonchnoma (agar siz vakolatli shaxs bo'lsangiz) bo'lishi kerak. Esda tutingki, BANK quyidagi hollarda Kartangiz bilan amalga oshirilgan operatsiyalar uchun sizga to'lovni qaytarmaydi:

- Tranzaksiyalar Karta bloklanishidan oldin amalga oshirilgan.

- Tranzaksiya protsessing markaziga yetib bormadi.

Kartadan foydalanish paytida yuzaga kelgan nosozlik yoki favqulodda vaziyatlardagi harakatlar Siz har doim esda tutishingiz kerakki, Karta va u foydalaniladigan infratuzilma uskunalari, garchi ular yuqori texnologiyali zamonaviy dasturiy va apparat qurilmalari bo'lsa ham, har xil turdagi nosozliklarga duchor bo'lishi mumkin. Quyida kartadan foydalanishda eng ko'p uchraydigan nosozliklar va favqulodda vaziyatlar ro'yxati keltirilgan:

1. Pul mablag'lari kartadan bankomatda yechib olingan, ammo naqd pul berilmagan

Bunday holda, siz bankomat operatsiya chekini chop etguncha kutishingiz kerak. Shundan so'ng, xuddi shu bankomatda pul berilmagan Karta uchun Operatsiya tarixini chop eting. Keyin ushbu bankomatga xizmat ko'rsatuvchi bank filialiga (aloqa telefon raqami bankomat kvitansiyasida ko'rsatilishi kerak) murojaat qiling, kartangizdan pul mablag'lari hisobdan chiqarilganligi va bankomat tomonidan berilmaganligi to'g'risida belgilangan shakldagi arizani taqdim eting va kvitansiyani yoki Operatsiya chekinin nususini ilova qiling. Sizda Karta, masofaviy bank xizmatlari va Kartadan foydalanish uchun notarial tasdiqlangan ishonchnoma bo'lishi kerak (agar siz mijozning vakolatli shaxsi/vakili bo'lsangiz). Ehtimol, bankomatdagi vaziyatni dastlabki tekshirishdan so'ng, sizga kartani bergan bank filialiga qo'shimcha ravishda murojaat qilishingiz kerak bo'ladi.

2. Bankomatda Kartadan pul mablag'larini hisobdan chiqarmaslik va naqd pul berish

Bunday holda, bankomat Operatsiya kvitansiyasini chop etguncha kutishingiz kerak. Shundan so'ng, siz pul mablag'lari yechib olinmagan, lekin pul bankomat tomonidan o'sha bankomatda chiqarilgan Kartaning Operatsiya tarixini chop etishingiz kerak. Keyin ushbu bankomatga xizmat ko'rsatuvchi bank filialiga (aloqa telefon raqami bankomat kvitansiyasida ko'rsatilishi kerak) murojaat qiling va sizning kartangizdan pul mablag'lari yechib olinmaganligi va bankomat tomonidan chiqarilganligi to'g'risida belgilangan shakldagi arizani taqdim eting, chek yoki uning nusxasini Operatsiyaga ilova qiling va bankomatdan olingan naqd pul miqdorini bank kassasiga kiriting. Sizda Karta, DUL, shuningdek, Kartadan foydalanish uchun tegishli tarzda rasmiylashtirilgan ishonchnoma bo'lishi kerak (agar siz mijozning vakolatli shaxsi/vakili bo'lsangiz).

Yuqoridagi va boshqa nosozliklarning oldini olish uchun siz quyidagilarni ta'minlashingiz kerak:

- Savdo (xizmat ko'rsatish) korxonasi xodimlari sizning Kartangiz bilan Operatsiyani amalga oshirishdan oldin savdo terminali yaxshi holatda ekanligiga, unga kvitansiya qog'ozi solinganligiga va chop etishga tayyorligiga (agar terminal to'liq ishlayotgan bo'lsa) hamda unda avtonom elektr ta'minoti elementlari o'rnatilganligiga ishonch hosil qilishlari kerak.

- batareyalar/akkumulyatorlar (agar terminal portativ bo'lsa).

- Terminalda Sizning Kartangiz bilan Bitim amalga oshirilganda, Savdo (xizmat ko'rsatish) korxonasi xodimlari Bitim tugaguniga qadar va tranzaksiya kvitansiyasi chop etilgunga qadar Sizning Kartangizni terminal kartasini o'quvchidan chiqarmagan yoki terminalni elektr tarmog'idan uzmagani (agar terminal to'liq ishlayotgan bo'lsa) yoki terminaldan avtonom quvvat manbaini (agar terminal portativ bo'lsa) o'chirmagan.

- terminalda Bitim kvitansiyasi chop etilayotganda Savdo (xizmat ko'rsatish) korxonasi xodimlari terminal klaviaturasidagi tegishli tugmani bosib qog'ozni bermagan yoki bosilgan Bitim kvitansiyasini qo'lda majburan tortib chiqarmagan.

- Tranzaksiya kvitansiyasi: Tranzaksiyaning sanasi/vahti, Karta raqami, Avtorizatsiya kodi, Tranzaksiyaning muvaffaqiyatli/muvaffaqiyatsizligi va boshqa tranzaksiya tafsilotlari majburiy ko'rsatilgan holda aniq chop etilgan. Agar sizga berilgan kvitansiya nusxasi ushbu talablarga javob bermasa, kassirdan chekni qayta chop etishni so'rang.

Eslatma:

- Hech qachon, hech qanday sharoitda, kartangiz bilan Tranzaksiyalar kvitansiyasini bankomat/o'ziga xizmat ko'rsatish terminali yoki karta bilan operatsiyani amalga oshirgan terminal yaqinida qoldirmang.

- Agar bankomat sizning kartangizni olib qo'ygan bo'lsa, ushbu bankomatga xizmat ko'rsatuvchi bank filialiga (aloqa telefon raqami bankomat chekida ko'rsatilishi shart) murojaat qilishingiz kerak. O'zingiz bilan shaxsingizni tasdiqlovchi hujjat, shuningdek, Kartadan foydalanish uchun tegishli tarzda rasmiylashtirilgan ishonchnoma (agar siz vakolatli shaxs/Mijoz vakili bo'lsangiz) bo'lishi kerak.

- Agar Bankomat/O'z-o'ziga xizmat ko'rsatish terminali/terminal kartangiz bilan har qanday tranzaksiyani amalga oshirish uchun juda ko'p vaqt talab qilsa (sizning fikringizcha, bankomat/self-servis terminali "muzlatib qo'yilgan"), tranzaksiya bajarilishini kutib turing va kartani qaytarib oling.

“Madad Invest Bank” ATB tomonidan jismoniy shaxslar uchun chiqarilgan milliy va xorijiy valyutadagi bank kartalariga xizmat ko’rsatish bo’yicha ommaviy oferta shartnomasi” 4-ilovaga 1-son shakl

“Madad Invest Bank” ATB

Bank filialining nomi

ARIZA

- Tomonidan

Mijozning yoki uning qonuniy vakilining familiyasi, ismi va otasining ismi

Quyida sanab o'tilgan bank kartalarini, shuningdek, kerak bo'lsa, tegishli hisoblarni ochishingiz yoki yopishingizni so'rayman:

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ CHIQRISH | ☐ QAYTA CHIQRISH | ☐ YOPISSH |
| ☐ Jismoniy shaxsning Uzcard | ☐ Jismoniy shaxsning HUMO | ☐ Visa UZS) |
| ☐ Uzcard ish haqi loyihasi | ☐ HUMO ish haqi loyihasi | ☐ Visa (USD) |

Bank kartasini qayta chiqarish sababi **

Qayta chiqarilgan/yopilgan bank kartasining raqami **:

☐ Buzilgan /
yo'qolgan

☐ Yaroqlilik
muddati
tugadi

☐ To'liq
ismdagi
o'zgarishlar

Sizdan quyidagi qo'shimcha
xizmatlarni ham so'rayman

☐ SMS xabarnoma

☐ **Ulanish**

☐ Mobil ilova / Shaxsiy hisob

☐ **O'chirish**

MIJOZ HAQIDA MA'LUMOT:

To'liq ism*:

Pasport ma'lumotlari*:

Tug'ilgan sanasi*:

Manzil*:

Ish joyi:

Telefon raqami*:

**SMS ma'lumotlarini yuborish
uchun mobil telefon raqami:**

+	9	9	8	(		)			-		-		
				☐	Yuqoridagi raqamdan								
+	9	9	8	(		)			-		-		

E-pochta:

Telefon suhbatlari uchun boshqaruv so'zi*:

Men “Madad Invest Bank” ATB tomonidan jismoniy shaxslar uchun chiqarilgan milliy/xorijiy valyutadagi bank kartalariga xizmat ko’rsatish bo’yicha Ommaviy oferta shartnomasi shartlari va ushbu arizani to’ldirish vaqtida Bankda amalda bo’lgan Bank tariflari bilan tanishdim va ularga rozilik bildiraman, shuningdek, bonuslar va naqd pullarni olish hamda mumkin bo’lgan soliqlarni to’lash bo’yicha majburiyatlarni o’z zimnamga olishga roziman.

Bank kartasining amal qilish muddati tugagach va karta hisobvarag’ida mablag’ qolmagan bo’lsa, kelajakda karta hisobini yopishingizni va men bilan tuzilgan shartnomani bekor qilishingizni so’rayman.

Ariza topshirish sanasi:

Karta egasining imzosi:

XODIM/TALABA HAQIDAGI MA'LUMOTLARNI TASDIQLASH ***

Yuqoridagi mijoz tashkilotimizning xodimi/talabasi ekanligini tasdiqlaymiz.
Tashkilot nomi:

Sana:

“ ”

20

y.

Rahbarning imzosi

M.O'.

BANK BELGISI:

Arizani qabul qilgan xodimning imzosi:

Ariza qabul qilingan sana:

Прочие отметки:

* - bank kartasiga murojaat qilish va/yoki qo'shimcha xizmatlarni ulashda talab qilinadi

** - faqat bank kartasini yopish yoki qayta chiqarishda talab qilinadi

*** - faqat ish haqi bank kartasiga birinchi murojaat qilganda to'ldiriladi.

**"MADAD INVEST BANK" ATBGA MASOFAVIY BANK XIZMATI KO'RSATISH
ORQALI ONLAYN MIKROQARZ BERISH TO'G'RI SIDAGI OMMAVIY
OFERTA**

1. ATAMALAR VA TA'RIFLAR

Mijozni tekshirish - mijozning qabul qilingan va Bankga taqdim etilgan shaxsiy ma'lumotlarining dolzarbligi, to'g'riligi va to'liqligini tekshirish.

Mikroqarz berish sanasi – Bank tomonidan talab qilib olinguncha omonat hisobvarag‘iga/bank kartasiga, shu jumladan, Qarz oluvchining virtual kartasiga/elektron hamyoniga mablag‘lar kiritilgan sana.

Qarz oluvchi/mijoz – tasdiqlangan daromadga ega bo‘lgan va Mikroqarz mahsuloti shartlariga qo‘yiladigan barcha talablarga javob beradigan hamda Mikroqarz berish va Bank bilan tuzilgan Ommaviy oferta bo‘yicha ushbu Shartnoma bo‘yicha Mikroqarz olgan jismoniy shaxs (O‘zbekiston Respublikasida doimiy yashovchi O‘zbekiston Respublikasi fuqarolari/rezidentlari).

Individual mikroqarz berish shartlari – mijozga Mikroqarz berishning o‘ziga xos shartlari (miqdori, muddati, foiz stavkasi va boshqalar), mijoz uchun bank tomonidan hisoblab chiqilgan, mijoz/qarz oluvchi tomonidan ko‘rsatilishi va tasdiqlanishi mumkin bo‘lgan moliyalashtirish miqdori doirasida, Mikroqarz olinganda va individual shartlarni qabul qilish va ushbu ommaviy oferta masofaviy bank xizmati orqali.

Kredit talabnomasi mijoz (potentsial qarz oluvchi) tomonidan unga onlayn mikroqarz (keyingi o‘rinlarda Mikroqarz deb yuritiladi) taqdim etish ehtimolini baholash maqsadida RBO orqali bankka yuboriladigan va ushbu Ommaviy ofertada nazarda tutilgan shartlar va shartlarda so‘ralgan mikroqarz haqida umumiy ma'lumotlarni o‘z ichiga olgan hujjatdir (masofaviy bank xizmatlarida yaratilgan).

Mikroqarz/onlayn Mikroqarz – Bank tomonidan Qarz oluvchiga ushbu Ommaviy ofertada nazarda tutilgan shartlarda pul mablag‘larini kreditlash yo‘li bilan masofaviy bank tizimlaridan foydalangan holda muddatlilik, to‘lov, kafolat va to‘lov shartlarida taqdim etiladigan mablag‘lar.

Elektron hamyon – Bankda ochilgan hisobvaraqa, uni Mijoz masofaviy bank tizimlari orqali boshqaradi.

Mikroqarz garovi - mikroqarz summasining kamida 125 foizi miqdorida kreditning qaytarilmasligi xavfidan sug'urta polisi.

To'lov majburiyatlari - Qarz oluvchining ushbu Shartnoma bo'yicha qarzni, ushbu Shartnomada belgilangan miqdorda va muddatlarda u bo'yicha foizlarni va boshqa to'lovlarni (garov ta'minotini ro'yxatdan o'tkazish xarajatlari) to'lash bo'yicha majburiyatlari.

Masofaviy bank xizmatlari tizimlari (keyingi o‘rinlarda “MBX” deb yuritiladi) – Bank xizmatlaridan masofaviy foydalanish imkoniyatini ta‘minlovchi dasturiy va texnik vositalar, shu jumladan Bank mobil ilovasi majmui.

2. ASOSIY QOIDALAR

2.1. Ushbu Ommaviy oferta “Madad Invest Bank” ATBning (keyingi o‘rinlarda Bank deb yuritiladi) Bank mijozlarining cheksiz soniga qaratilgan rasmiy taklifi bo‘lib, Bank bilan Ommaviy ofertaning umumiy shartlarida va Mikroqarzning ushbu umumiy shartlari asosida masofaviy bank xizmatlari orqali Mikroqarzlar taqdim etish to‘g‘risida Shartnoma (keyingi o‘rinlarda “Shartnoma” deb yuritiladi).

2.2. Mikroqarz berish to‘g‘risidagi shartnoma O‘zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 367-moddasi va 369-moddasi 2-qismiga muvofiq, Universal shartnomaga muvofiq tuziladi va Mijoz ushbu Ommaviy ofertada nazarda tutilgan harakatlarni bajargan paytdan e‘tiboran kuchga kiradi va mijoz tomonidan ushbu Ommaviy ofertani hech qanday istisnosiz yoki cheklowsiz so‘zsiz qabul qilganligini bildiradi.

2.3. Ushbu Ommaviy oferta shartlariga muvofiq Mikroqarz olish uchun Mijozlar bajarishi kerak bo'lgan aniq talablar, Mikroqarz miqdori, muddatlari, boshqa to'lovlar, shuningdek, boshqa shartlar tegishli ma'lumotlarni hamma foydalanishi mumkin bo'lgan joyda (Bankning Internetdagi rasmiy veb-saytida: www.madainvestbank.uz sayti, masofaviy bank xizmatlari va boshqalar orqali) joylashtirish orqali Mijozlarga yetkaziladi.

2.4. Mijoz Mikroqarz shartlariga rozi bo'lgan holda va ma'lumotlarni uzatish shartlari bo'yicha taklifni qabul qilib, Kredit arizasini jo'natgan holda, DBO vositalari yoki Bank tomonidan belgilangan boshqa usullardan foydalangan holda ushbu Ommaviy ofertani onlayn tarzda qabul qiladi. Ushbu aksept Bank tomonidan potentsial Qarz oluvchi sifatida mijozning kredit arizasini oldindan ko'rib chiqish uchun asos bo'ladi. Agar Bank Mijozning arizasini ma'qullagan bo'lsa, Bank Mijozga Individual Mikroqarz berish shartlarini taqdim etadi. Mijoz Yakka tartibdagi mikroqarz berish shartlarini qabul qilgan taqdirda, ushbu Ommaviy oferta va Yakka tartibdagi mikroqarz shartlarida nazarda tutilgan shartlarda mikroqarz berish to'g'risidagi shartnoma tuzilgan hisoblanadi.

Bunda Mijoz/Qarz oluvchi Shartnomani Bankning ish kuni tugaganidan keyin va/yoki tashqi axborot tizimlarining mavjud emasligi, shuningdek, Bankga bog'liq bo'lmagan boshqa sabablarga ko'ra qabul qilsa, Shartnoma Bankning keyingi birinchi ish kunida va/yoki tashqi axborot tizimlari mavjud bo'lganda, shuningdek Bank nazorati ostidagi boshqa sabablar bartaraf etilgandan keyin tuzilgan hisoblanadi.

2.5. Mikroqarzning individual shartlari Mijoz/qarz oluvchi tomonidan har bir Mikroqarz olishdan oldin alohida belgilanadi va Bankning mobil ilovasiga o'tkaziladi. Qarz oluvchi Mikroqarzning individual shartlarini SMS-xabar bilan tasdiqlash yoki Bank tomonidan taklif qilingan boshqa usul bilan qabul qiladi va ularga rozilik beradi. Qarz oluvchi Ommaviy ofertaning ushbu shartlarini va Qarz oluvchi Mikroqarzning individual shartlarini qabul qilgan taqdirda, ushbu Ommaviy ofertada va Mikroqarzning individual shartlarida nazarda tutilgan shartlarda mikroqarz berish shartnomasi (keyingi o'rinlarda Shartnoma deb yuritiladi) ular Bank tomonidan tuzilgan va bajarilgunga qadar amal qiladi deb hisoblanadi.

2.6. Mijoz Mijozning kredit layoqatini baholash va boshqa ma'lumotlar yordamida amalga oshiriladigan Bankning scoring modeli tijorat siri ekanligiga va konfidentsial hisoblanishiga hamda Bank quyidagi hollarda sabablar ko'rsatmagan holda unga Mikroqarz berishni rad etishga haqli ekanligiga rozi bo'ladi:

- mijoz va u tomonidan taqdim etilgan ma'lumotlar va/yoki tahlil qilishning barcha tegishli bosqichlarini muvaffaqiyatli yakunlamaslik;
- muammoli kreditlar/kreditlar, ular bo'yicha muddati o'tgan joriy qarzlar mavjud bo'lganda;
- Mikroqarz olishdan maqsad jinoiy faoliyatdan olingan daromadlarni legallashtirish va/yoki terrorizmni moliyalashtirish va/yoki ommaviy qirg'in qurollarini tarqatishni moliyalashtirish ekanligiga shubha tug'ilganda;
- Kredit talabnomasi/Talabnoma beruvchi shartlari va Bankning kredit siyosati/xavf strategiyasi talablari o'rtasidagi nomuvofiqlik bilan bog'liq boshqa holatlar;
- amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan boshqa holatlar.

Mijozni ushbu Ommaviy oferta va tariflar (shu jumladan, Bank tomonidan davriy ravishda kiritiladigan o'zgartirishlar va/yoki qo'shimchalar) bilan tanishtirish uchun Bank ko'rsatilgan hujjatlarni Bankning veb-saytida e'lon qiladi. Bundan tashqari, Bank Mijozni boshqa usullar bilan xabardor qilishi mumkin, bu esa Mijozlarga ma'lumot olish va uning Bankdan kelganligini aniqlash imkonini beradi. Ko'rsatilgan ma'lumotlarning e'lon qilingan sanasi uning Bank veb-saytida birinchi marta joylashtirilgan sanasi hisoblanadi.

3. SHARTNOMA PREDMETI

3.1. Bank Mijozga Mijoz tomonidan Kredit talabnomasida ko'rsatilgan miqdorda, lekin Bank tomonidan mijoz uchun hisoblab chiqilgan mumkin bo'lgan moliyalashtirish summasidan ko'p bo'lmagan miqdorda Mikroqarz beradi va Mijoz ushbu Ommaviy oferta va Mikroqarzning individual shartlariga muvofiq olingan Mikroqarz summasini Bankka qaytarish va undan foydalanganlik uchun foizlarni to'lash majburiyatini oladi.

3.2. Garov ta'minotiga qo'yiladigan talablar - garovsiz yoki Bankning ixtiyoriga ko'ra kreditni to'lamaslik xavfini sug'urtalash polisi bilan ta'minlangan.

3.3. To'lov tartibi – har oyda har bir Mikroqarz uchun Mijozning masofaviy bank tizimlarida mavjud bo'lgan to'lov jadvaliga muvofiq.

4. KREDIT HISOBVARAG'INI OCHISH

4.1. Ushbu Ommaviy ofertaga muvofiq, Bank Mijoz uchun milliy valyuta – o'zbek so'mida kredit hisobvaraqlarini ochadi.

4.2. Hisob raqami Bank tomonidan bir tomonlama tartibda belgilanadi va masofaviy bank xizmatida ma'lumotlarni joylashtirish orqali Mijozga yetkaziladi.

5. MIKROQARZ BERISH VA UNI TO'LASH TARTIBI

5.1. Mikroqarz Mijozga ushbu Ommaviy ofertada belgilangan shartlar va tartibda naqd pulsiz shaklda pul mablag'larini talab qilib olinguncha omonat hisobvarag'iga yoki bank kartasiga, shu jumladan Mijozning virtual kartasi/elektron hamyoniga o'tkazish yo'li bilan beriladi.

5.2. Mikroqarz olish uchun Mijoz masofaviy bank xizmatlari tizimi interfeysida ushbu Ommaviy oferta bilan tanishishi va qabul qilishi va Kredit olish uchun ariza topshirish orqali Mikroqarz berish imkoniyatini so'rashi kerak.

5.3. Kredit arizasini ko'rib chiqqandan so'ng, Bank Mijozni masofaviy bank xizmatlari tizimi interfeysida ushbu Ommaviy oferta shartlari bo'yicha va Mikroqarzning individual shartlarini shakllantirish orqali Bank tomonidan tasdiqlangan moliyalashtirish summasi yoki noto'g'ri tekshiruvdan o'tkazilmaganligi yoki mijozning kreditga layoqatlilik yoki yetarli emasligi sababli Mikroqarz berishning imkoni yo'qligi to'g'risida xabardor qiladi.

5.4. Mijoz ushbu Ommaviy ofertani va Mikroqarzning individual shartlarini qabul qilib, Mikroqarzni ko'rib chiqish, berish va qaytarish jarayonlari bilan bog'liq maqsadlarda "Shaxsiy ma'lumotlar to'g'risida"gi O'zbekiston Respublikasi Qonuni talablariga muvofiq rasmiy manbalardan zarur hajmda mijozning shaxsiy ma'lumotlarini so'rash, olish, qayta ishlash va o'tkazishga roziligini bildiradi va Bankka vakolat beradi.

5.5. Mijoz uchun Bank tomonidan tasdiqlangan moliyalashtirish miqdori Mijozning kreditga layoqatlilikini baholash yo'li bilan Mijoz to'g'risidagi Bankda mavjud bo'lgan ma'lumotlar asosida aniqlanadi. Mijozning kreditga layoqatlilikini baholash metodologiyasi Bankning tijorat siri hisoblanadi va maxfiy hisoblanadi.

5.6. Mijoz ushbu Ommaviy oferta shartlari bo'yicha to'lov oyining sanasini ko'rsatgan holda Bank tomonidan taklif etilishi mumkin bo'lgan moliyalashtirish summasidan oshmaydigan miqdorda Kredit talabnomasini taqdim etish yoki Mikroqarz olishdan bosh tortish huquqiga ega.

5.7. Mijozning kredit arizasida Mikroqarzning miqdori, muddati, foiz stavkasi va to'lov oyining sanasi ko'rsatilgan bo'lib, mijoz tomonidan qabul qilingan ushbu Ommaviy ofertaning ajralmas qismi hisoblanadi.

5.8. Kredit arizasini taqdim etish va Yakka tartibdagi Mikroqarz shartlarini qabul qilish Mijozning Yakka tartibdagi mikroqarz shartlarida ko'rsatilgan Mikroqarzni olishga roziligini tasdiqlaydi, shundan so'ng Yakka tartibdagi Mikroqarz shartlari va Ommaviy oferta Bank va mijoz o'rtasida kelishilgan hisoblanadi.

5.9. Agar mobil ilovada SMS-xabar yoki cheklashlar kiritilganligi to'g'risida PUSH xabarnomasi yuborilganidan keyin 48 (qirq sakkiz) soat ichida onlayn mikroqarz olish uchun ariza Yangi foydalanuvchi tomonidan tashqi zararli ta'sirlar ta'sirida berilganligi aniqlansa yoki yangi foydalanuvchi tomonidan tasdiqlash jarayoni tugallanmagan va ajratilgan Mikroqarz o'tkazilmagan bo'lsa, Bank shartnomani bir tomonlama bekor qiladi va mablag'ni qaytarishni bekor qiladi.

5.10. Bankning Mikroqarz berish majburiyati mikroqarz berilgan kundan boshlab bajarilgan hisoblanadi.

5.11. Mikroqarzning taqdim etilgan miqdori, muddati, foiz stavkasi va to'lash jadvali Mikroqarzning individual shartlari bilan belgilanadi.

5.12. Agar to'lov sanasi bankning ishlamaydigan kuniga to'g'ri kelsa, keyingi bank ish kuni To'lov sanasi hisoblanadi. Bunday holda, to'lov miqdori o'zgaradi (dam olish / dam olish kunlari uchun foizlar to'lov summasiga kiritiladi va keyingi to'lovlardan chiqarib tashlanadi).

5.13. Mikroqarz bo'yicha asosiy qarzni to'lash (to'lash) Mijoz tomonidan Mikroqarzning individual shartlariga muvofiq mikroqarz valyutasida amalga oshiriladi.

5.14. Mijoz olingan onlayn mikroqarzni va u bo'yicha hisoblangan foizlarni masofaviy bank tizimida ko'rsatilgan Onlayn Mikroqarzni to'lash jadvalida ko'rsatilgan shartlarga muvofiq to'lash majburiyatini oladi.

5.15. Mijozning Mikroqarzini to'lash uchun olingan mablag'lar Mikroqarz bo'yicha asosiy qarzni va hisoblangan foizlar, penyalari, komissiyalar va boshqalar bo'yicha qarzni to'lash uchun ishlatiladi. Ushbu to'lov sanasida mijozning majburiyatlarini bajarish uchun yetarli bo'lmagan Bank foydasiga olingan to'lov Mijozning ushbu Davlat buyurtmasi bo'yicha bankka quyidagi majburiyatlarini to'lash uchun ishlatiladi:

- muddati o'tgan asosiy qarz va foizlar bo'yicha qarzni mutanosib ravishda to'lash uchun;
- joriy to'lov va asosiy qarz bo'yicha hisoblangan foizlar;
- jarimalar miqdori (jarima/komissiya), jarimalar.

5.16. Shartnoma bo'yicha qarzni qisman muddatidan oldin to'lash Mikroqarzning individual shartlari bo'yicha Qarz oluvchining to'lovlari miqdorini, hajmini va davriyligini (muddatlarini) aniqlash tartibini o'zgartirishga olib kelmaydi.

5.17. Shartnoma bo'yicha qarz qisman muddatidan oldin to'langan taqdirda, qolgan asosiy qarz miqdori qisman muddatidan oldin to'langan summani chegirib tashlash yo'li bilan kamayadi, oylik to'lov esa asosiy qarzni qisman to'lash summasiga kamaytiriladi, asosiy qarzning haqiqiy qolgan qismi uchun foizlar hisoblab chiqiladi va kredit muddati o'zgarmaydi.

5.18. Shoshilinch qarz (to'lash muddati yetib kelmagan qarz/ Mikroqarzni muddatidan oldin to'lash) Qarz oluvchining ko'rsatmalariga muvofiq to'lanadi.

5.19. Asosiy qarzni to'lash ushbu Shartnoma bo'yicha berilgan Mikroqarz qayd etilgan kredit hisobvarag'iga amalga oshiriladi va hisoblangan foizlar Mikroqarz bo'yicha hisoblangan foizlarni hisobga olish hisobiga o'tkaziladi. Asosiy qarzni va u bo'yicha hisoblangan foizlarni to'lash sanasi ko'rsatilgan hisobvaraqlarga mablag'lar kelib tushgan kun hisoblanadi.

5.20. Mikroqarz bo'yicha asosiy qarzni, foizlarni va/yoki boshqa to'lovlarni to'lash Mijozning arizalarini, bank buyruqlarini bajaruvchi bank tomonidan va/yoki to'g'ridan-to'g'ri omonat hisobvarag'idan pul mablag'larini memorial orderlar orqali Mijoz bank tomonidan mustaqil ravishda chaqirilgunga qadar yoki Bankning barcha korrespondent hisobvaraqlaridan yechib olish yo'li bilan amalga oshiriladi. Bunda ssuda bo'yicha qarzni undirish to'g'risida sud qarori qabul qilinganda qarzning muddati o'tgan qismi uchun foizlar va foizlarni hisoblash to'xtatiladi.

5.21. Ushbu Ommaviy oferta bo'yicha Mikroqarz, foizlar va boshqa to'lovlarni to'lash Mijoz tomonidan Mikroqarz/karta hisobvarag'ini (Maxsus karta hisobvarag'ini) to'lash uchun o'zining Talab qilinuvchi hisobvarag'ini/maxsus/jamg'arma hisobvarag'ini to'ldirish orqali O'zbekiston Respublikasining boshqa banklaridan pul mablag'larini o'tkazish yo'li bilan, Bank Hamkorlarining to'lov terminallari orqali yoki Bankning masofaviy xizmatlaridan foydalangan holda amalga oshirilishi mumkin. Mikroqarz bo'yicha to'lovni amalga oshirish uchun Mijoz yoki uning vakolatli vakili Mikroqarz berishda tayinlangan Bank Hamkorlarining mobil ilovasi yoki to'lov terminalidagi rekvizitlarni to'ldirishda tegishli maydonga "Kredit identifikatori"ni kiritishi kerak. Qarz oluvchi "Kredit identifikatori"ni Bankning mobil ilovasi yoki masofaviy bank xizmatlari tizimi orqali bilib olishi mumkin.

5.22. Masofaviy bank xizmatlari tizimi onlayn Mikroqarz bo'yicha qarzni jadval bo'yicha yoki muddatidan oldin to'lash imkoniyatini taqdim etadi. Mijoz masofaviy bank xizmati tizimi interfeysida "Reja bo'yicha to'lov" opsiyasini tanlaganida, mablag'lar jamg'arma hisobvarag'iga o'tkaziladi va to'lov muddati omonat hisobvarag'ida mavjud bo'lgan summa doirasida to'lanishi lozim bo'lgan miqdorda kelib tushganligi sababli onlayn Mikroqarzni to'lashga yo'naltiriladi. Bunda jadval bo'yicha to'lash quyidagi tartibda amalga oshiriladi: - asosiy qarz bo'yicha hisoblangan foizlar; - asosiy qarz summasi. "Muvaffaqiyatdan oldin to'lash" opsiyasini tanlashda mablag'lar birinchi navbatda to'lov muddati hali kelmagan haqiqiy hisoblangan foizlarga, qolgan qismi esa onlayn Mikroqarz bo'yicha asosiy qarzni to'lash uchun yo'naltiriladi. Agar Mijozning onlayn Mikroqarz bo'yicha muddati o'tgan qarzi bo'lmasa, "Muddatidan oldin to'lash" opsiyasi mavjud. To'lashda. Masofaviy bank xizmatlari tizimi orqali onlayn Mikroqarz, hisoblangan foizlar jadvalga muvofiq to'lov muddatida qaytarilishi shart.

5.23. Mijoz dastlabki arizani topshirishda Mijoz tomonidan ko'rsatilgan bank kartalaridan, Mijozning mobil hamyonidan va Mijozning Bankda ochilgan har qanday hisobvarag'idan onlayn Mikroqarz uchun to'lovlarni bank tomonidan so'zsiz yechib olinishiga rozilik beradi.

5.24. Onlayn Mikroqarz bo'yicha muddati o'tgan qarzдорlikni undirish Bank tomonidan asosiy qarz bo'yicha muddati o'tgan qarzдорlik summasini va mobil hamyonidan, bank kartalaridan va Bankda ochilgan har qanday hisobvaraqlardan quyidagi tartibda bahssiz hisobdan chiqarish yo'li bilan amalga oshiriladi: asosiy qarzni muddati o'tgan summasini va muddati o'tgan foizlarni mutanosib ravishda to'lash; - muddati o'tgan asosiy qarz bo'yicha hisoblangan foizlar.

6. MIKROQARZDAN FOYDALANGANLIK UCHUN TO'LOV

6.1. Bank Mikroqarz bo'yicha asosiy qarzni haqiqiy qoldig'i bo'yicha foizlarni Mikroqarzning individual shartlarida ko'rsatilgan yillik foiz stavkasi asosida hisoblab chiqadi.

6.2. O'zbekiston Respublikasi Markaziy bankining qayta moliyalash stavkasi o'zgargan yoki kapital bozoridagi resurslar uchun to'lov ko'paygan/kamaytirilgan taqdirda, Mikroqarzning individual shartlarida ko'rsatilgan Mikroqarzdан foydalanganlik uchun hisoblangan foizlar Tomonlar tomonidan o'zaro kelishuv asosida qayta ko'rib chiqilishi mumkin, bu taklifni qabul qilish yoki masofaviy xizmatlar ko'rsatish (qo'shimcha bank orqali) orqali tasdiqlanadi.

6.3. Mikroqarz bo'yicha qolgan asosiy qarz bo'yicha foizlar O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq har kuni ish kunining oxirida yiliga 365 kundan va har oydagi amaldagi kunlar sonidan kelib chiqib hisoblab chiqiladi. Hisoblash kredit hisobvarag'ida qarz paydo bo'lgan kundan boshlanadi.

6.4. Mijoz Mikroqarzdан foydalanganlik uchun Mikroqarzning individual shartlariga muvofiq hisoblangan foizlarni to'lash sanasida Bankka to'laydi.

6.5. Mikroqarzning umumiy qiymati (MUQ) O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlariga muvofiq hisoblanadi. Mikroqarzning umumiy qiymati komponentlari haqida batafsil ma'lumot Mikroqarzning individual shartlarida keltirilgan.

6.6. Mijoz tomonidan majburiyatlarni qisman yoki to'liq bajarmaslik xavfini keltirib chiqarmaydigan shartnoma shartlariga o'zgartirishlar kiritish (foiz stavkasini oshirish, shaxsiy ma'lumotlar qismiga o'zgartirishlar kiritish va h. k.), shuningdek bank oylik to'lov miqdorini qayta hisoblash nuqtai nazaridan Mikroqarz bo'yicha asosiy qarzni qisman muddatidan oldin to'lash munosabati bilan to'lov jadvaliga o'zgartirish kiritish huquqiga ega bo'lib, shartnoma shartlariga o'zgartirish kiritganlik uchun bir martalik komissiya undirmasdan amalga oshiriladi.

6.7. Shartnoma shartlarining ta'minlangan qismiga qarz oluvchi tomonidan majburiyatlarni qisman yoki to'liq bajarmaslik xavfiga olib kelmaydigan o'zgartirishlar (qo'shimcha xavfsizlikni ta'minlash, texnik pasportni almashtirishda garov ma'lumotlari bo'yicha shaxsiy ma'lumotlarga o'zgartirishlar, kadastr hujjatlari, garovning joylashuvi, sug'urta muddatini uzaytirish va h.k.) portning bir ta'minot muddatini to'lashsiz amalga oshiriladi.

7. MIKROQARZNI QAYTARISHNI TA'MINLASH

7.1. Ushbu Ommaviy oferta bo'yicha taqdim etiladigan Mikroqarz quyidagi garov turlaridan biri bilan ta'minlanishi mumkin:

7.1.1. Mikroqarzning qaytarilmasligi xavfini sug'urtalash polisi. Bank Sug'urtalovchi bilan Mikroqarzning kreditning butun muddati davomida qaytarilmasligi xavfi bo'yicha sug'urta shartnomasini tuzadi (keyingi o'rinlarda "ta'minot"). Mikroqarzning qaytarilmasligi xavfi bo'yicha sug'urta polisining o'ziga xos shartlari tegishli sug'urta shartnomasida (yoki sug'urta shartnomasida) nazarda tutilgan bo'lib, uning shartlari Bankni qondiradi. Garov Mikroqarz summasining 125 foizini, Bank bilan aloqador shaxslar uchun Mikroqarz summasining kamida 130 foizini qoplaydigan miqdorda qabul qilinadi.

Agar kredit mahsuloti shartlarida boshqacha qoida nazarda tutilgan bo'lmasa, Bank Mikroqarzning qaytarilmasligi xavfi uchun sug'urta polisini (sug'urta mukofoti) amalga oshirish bilan bog'liq barcha xarajatlarni o'z zimmasiga oladi.

7.1.2. Mijozning/uchinchi shaxslarning alohida omonat hisobvarag'iga joylashtirilgan mablag'larining garovi. Ta'minot milliy valyutadagi mablag'larni garovga qo'yishda Mikroqarz summasining 100 foizini, xorijiy valyutadagi mablag'larni garovga qo'yishda esa Mikroqarz limitining kamida 110 foizini qoplaydigan miqdorda qabul qilinadi. Ushbu talab Bank bilan aloqador shaxslarga ham tegishli.

7.1.3. Mikroqarz summasining 125 foizini, Bank bilan aloqador shaxslar uchun Mikroqarz summasining kamida 130 foizini qoplaydigan summaga uchinchi shaxs kafolati.

7.1.4. Mijozning O'zbekiston Respublikasi banklaridagi hisobvaraqlari va omonatlariga olingan va/yoki joylashtirilgan mablag'larni, shu jumladan ijaraga olingan mol-mulkdan olingan daromadlar, omonatlar bo'yicha foizlar, ish haqi va boshqa daromadlar bo'yicha Mikroqarz summasining kamida 125 foizini qoplaydigan miqdorda talab qilish huquqi.

7.1.5. Avtotransport vositalari garovi. Garovning aniq shartlari notarial tasdiqlangan garov shartnomasi bilan belgilanadi. Qarz oluvchi "Garov predmeti"ni Bank tomonidan tasdiqlangan sug'urta kompaniyasi orqali sug'urta qilish va Mikroqarz shartnomasi amal qilishning butun muddati davomida sug'urta qilishni o'z zimmasiga oladi. Sug'urta hodisasi yuz berganda naf oluvchi bank hisoblanadi. Tegishli tartibda rasmiylashtirilgan sug'urta shartnomasi, sug'urta polisi va notarial tasdiqlangan garov shartnomasi Qarz oluvchi tomonidan Mikroqarz berish sanasidan oldin bankka taqdim etilishi kerak.

7.2. Agar mijoz Mikroqarz bo'yicha asosiy qarzni, foizlarni va/yoki boshqa to'lovlarni belgilangan muddatda to'lay olmasa va/yoki shartnoma bo'yicha boshqa majburiyatlarni buzgan bo'lsa, Mijoz O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq ushbu Ommaviy oferta orqali ta'minot va/yoki uning (ularning) qismlarini undirib olish va/yoki Sug'urtalovchidan Mijozning qarzini undirish bo'yicha so'zsiz va qaytarib bo'lmaydigan huquqni oladi va Mijoz Bankka beradi.

8. SHAXSIY MA'LUMOTLARNI QAYTA ISHLASH

8.1. Shartnomani tuzish va Bankka kredit olish uchun ariza yuborish orqali Mijoz Mijoz tomonidan qog'oz va/yoki elektron tashuvchilarda taqdim etilgan shaxsiy ma'lumotlarni yig'ish, qayd etish, tizimlashtirish, to'plash, saqlash, aniqlashtirish (yangilash, o'zgartirish), shu jumladan ma'lumotlarni qayta ishlash (yangilash, o'zgartirish), ma'lumotlarni qayta ishlash (yangilash, uzatish) bilan va/yoki ulardan foydalanmasdan va/yoki ulardan foydalanmasdan, qog'oz va/yoki elektron tashuvchilarda taqdim etilgan shaxsiy ma'lumotlarni qayta ishlash huquqini (roziligini) beradi. uchinchi shaxslarga), mijozning shaxsiy ma'lumotlarini shaxsiylashtirish, blokirovka qilish, o'chirish, yo'q qilish.

8.2. Ushbu Shartnomaning maqsadlari uchun Mijozning shaxsiy ma'lumotlari deganda Mijoz tomonidan Bankka taqdim etilgan yoki Mijozning roziligi bilan har qanday mumkin bo'lgan vositalar bilan mijozga tegishli bo'lgan bevosita yoki bilvosita aniqlanishi mumkin bo'lgan yoki uning yordami bilan aniqlanishi mumkin bo'lgan ma'lumotlar tushuniladi, shu jumladan quyidagi ma'lumotlar: familiyasi, ismi, otasining ismi; tug'ilgan sanasi, oyi va yili; jins; aloqa ma'lumotlari (telefon raqamlari, elektron pochta manzillari); shaxsni tasdiqlovchi hujjatning rekvizitlari;

yashash joyi va (yoki) yashash joyi to'g'risidagi ma'lumotlar, ma'lumoti, oilaviy ahvoli, bolalar soni, ish joyi va faoliyat sohasi to'g'risidagi ma'lumotlar, ish beruvchi to'g'risidagi ma'lumotlar, o'rtacha oylik daromad va oylik xarajatlar va boshqalar.

8.3. Mijozning yuqorida ko'rsatilgan shaxsiy ma'lumotlariga quyidagi maqsadlarda ishlov berish: Bank tomonidan Mijoz bilan, shu jumladan, mijozning shaxsiy ma'lumotlariga faqat avtomatlashtirilgan ishlov berish yo'li bilan ijobiy yoki salbiy qaror qabul qilinishi mumkin bo'lgan Shartnoma tuzish imkoniyatini ko'rib chiqish; mijoz tomonidan taqdim etilgan ma'lumotlarning to'g'riligini tekshirish; Shartnomani bajarish va bekor qilish; Shartnoma bo'yicha qarzni undirish (to'lash, undirish); mijozning to'lov qobiliyatini baholash; uning ish joyini, haqiqiy yashash manzilini, telefon raqamini va mijozdan olingan boshqa ma'lumotlarni qidirish va tekshirish; mijozning bank mahsulotlariga qiziqishini aniqlash; mijozning marketing segmentlariga tayinlanishi; Bankning boshqa xizmatlari va mahsulotlarini mijozga ilgari surish va taqdim etish (ta'minlash) (shu jumladan, Bank tomonidan cheklanmagan holda, Bank tomonidan ko'rsatiladigan boshqa xizmatlarni ko'rsatish bilan bog'liq boshqa shartnomalar tuzish imkoniyatini ko'rib chiqish).

8.4. Shartnomani tuzish orqali Mijoz Bankdan maxsus shartlarda bank mahsulotlari bo'yicha shaxsiy takliflarni olish uchun istalgan vaqtda kredit tarixi byurosidan o'zining kredit tarixi to'g'risidagi ma'lumotlarni so'rashni Bankka topshiradi.

9. TOMONLARNING HUQUQLARI VA MAJBURIYATLARI

Mijoz huquqga ega:

9.1. Mikroqarzni ushbu Shartnomada belgilangan muddatdan oldin istalgan vaqtda, penya undirmagan holda to'lash.

9.2. Pul mablag'larini olishdan oldingi davrda Shartnoma tuzilgandan keyin Mikroqarzni bepul olishdan bosh tortish.

9.3. Mikroqarz uchun garovga qo'yilgan o'z omonatidan (agar mavjud bo'lsa, badal) mablag'larni, omonat (baza) muddatidan qat'i nazar, Mikroqarzni qaytarishga yo'naltirish. Bunda, agar Mijoz Mikroqarz uchun garovga qo'yilgan o'zining muddatli omonatidan (hissasidan) mablag'larni shartnomada ko'rsatilgan omonat (baza) muddati tugagunga qadar Mikroqarzni qaytarishga yo'naltirmoqchi bo'lsa, bu haqda omonat (baza) qaytarilishi kutilayotgan sanadan kamida bir oy oldin bankni xabardor qilishi shart.

9.4. Shartnoma amal qilish muddati davomida oyiga bir marta, bir ish kuni davomida quyidagi ma'lumotlarni yozma ravishda bepul olish:

- Mikroqarz bo'yicha to'langan mablag'lar miqdori to'g'risida;
- asosiy qarz summasi bo'yicha qolgan qarz to'g'risida;
- muntazam to'lovlar miqdori, tarkibi va muddatlari to'g'risida (to'lov jadvali);
- muddati o'tgan qarzning miqdori va tarkibi to'g'risida;
- Mikroqarz bo'yicha qarzni to'lash uchun kiruvchi mablag'lar yo'nalishi to'g'risida.

Mijoz bunday hujjatlar almashinuvi qog'ozdagi hujjatga teng bo'lgan va bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan masofaviy bank xizmatlari orqali elektron shaklda amalga oshirilishi shartini qabul qiladi.

9.5. Shartnoma tuzilgan kundan boshlab 14 (o'n to'rt) kun ichida Mikroqarz summasidan foydalanish. Ushbu muddatdan keyin Mikroqarzning foydalanilmagan qismi ishlab chiqilmaydi.

9.6. Universal shartnoma va amaldagi qonunchilikka muvofiq boshqa huquqlar.

Mijoz o'z zimmasiga oladi:

9.7. Qarzni to'lash va Shartnomada nazarda tutilgan Bankning barcha to'lovlari va xizmatlari uchun to'lovni Shartnomaga muvofiq to'liq hajmda, shu jumladan tugallangan operatsiyalar bo'yicha da'volar qo'yilgan taqdirda, bunday talablarni qondirish bo'yicha yakuniy qaror qabul qilingunga qadar.

9.8. Bankka ushbu Shartnomada va Bankning amaldagi tariflarida nazarda tutilgan to'lovlar va to'lovlarni to'lash.

9.9. To'lov sanasidan kechiktirmay Hisobdagi Mikroqarz uchun to'lovlar miqdorini ta'minlash. To'lov sanasida (shu jumladan) Hisobda Bank tomonidan Mikroqarz bo'yicha to'lovlarni hisobdan chiqarish uchun yetarli miqdor bo'lmasa, muddati o'tgan qarz shakllanadi, bu haqda ma'lumot Bank tomonidan kredit tarixi byurosiga taqdim etiladi, bu esa mijozning kredit tarixiga salbiy ta'sir qiladi.

9.10. Bank kartasini (mikroqarz beriladigan) va/yoki mobil telefon raqamini va/yoki masofaviy bank xizmatlariga ulangan abonent qurilmasini uchinchi shaxslar foydalanishi uchun o'tkazmang. Mijoz tomonidan ushbu band buzilgan taqdirda, mijoz barcha harakatlar va operatsiyalar uchun javobgar bo'ladi.

9.11. Bankning talabiga binoan, agar kerak bo'lsa, Bankning tegishli so'rovi olingan kundan boshlab 3 ish kuni ichida Mijozning moliyaviy va mulkiy holatini tasdiqlovchi hujjatlarni Bankka taqdim etish.

9.12. To'liq ism, yashash joyi, ish joyi, individual rekvizitlar, shaxsiy, biografik ma'lumotlar yoki boshqa ma'lumotlar o'zgargan taqdirda, bunday o'zgarishlar ro'y bergan kundan boshlab 1 (bir) kun ichida Bankni ushbu o'zgarishlar to'g'risida xabardor qilish.

9.13. Mijozning moliyaviy ahvolidan yomonlashishiga va Mijoz tomonidan Shartnoma bo'yicha Bank oldidagi majburiyatlarini bajarmaslik va/yoki lozim darajada bajarmaslik tahdidi paydo bo'lishiga olib keladigan majburiyatlarni yoki choralarni ko'rmaslik.

9.14. Ish beruvchiga mehnat shartnomasini bekor qilish to'g'risida ariza topshirilgandan keyin keyingi ish kunidan kechiktirmay bu haqda bankni xabardor qilish.

9.15. Bank, uning xodimlari va huquqiy vorislariga, autsorsing kompaniyalariga Mijoz tomonidan taqdim etilgan ma'lumotlarni har qanday ma'lumot manbalaridan, shuningdek, Kredit talabnomasida ko'rsatilgan ma'lumotlar va mikroqarz olish uchun Mijoz tomonidan taqdim etilgan hujjatlardan foydalangan holda tekshirish va qayta tekshirish imkoniyatini ta'minlash;

9.16. Mikroqarz bo'yicha asosiy qarz, foizlar, penyal va/yoki boshqa to'lovlar muddati tugagach, Mijozning Bankdagi istalgan hisobvarag'idan, shuningdek, ushbu Shartnomada nazarda tutilgan boshqa tartibda mijozning hisobvaraqlaridan kelib chiqadigan mablag'larni so'zsiz, qaytarib bo'lmaydigan va so'zsiz yechib olish huquqini berish.

9.17. Bankning talabiga binoan unga Bank tomonidan etkazilgan barcha xarajatlar va zararlarni qoplash, shu jumladan ushbu Shartnoma bo'yicha taqdim etilgan mikroqarz (asosiy qarz va boshqa to'lovlar) bo'yicha qarzni majburiy va/yoki muddatidan oldin undirish bo'yicha chora-tadbirlar ko'rilganligi munosabati bilan;

9.18. Mijoz Mikroqarz bo'yicha o'z huquq va majburiyatlarini Bankning roziligisiz to'liq yoki qisman boshqa shaxsga o'tkazishga haqli emas.

Bank huquqqa ega:

9.19. Kredit berish jarayonida Bank Mijozning moliyaviy holatini tekshirish huquqiga ega. Bunday tekshirishlar davriyligi bank tomonidan belgilanadi;

9.20. Quyidagi hollarda:

- 1) Mijoz tomonidan ushbu Shartnoma bo'yicha o'z zimmasiga olgan majburiyatlarning buzilishi va/yoki bajarilmasligi va/yoki lozim darajada bajarilmasligi;
- 2) Mijozning moliyaviy ahvoli yomonlashganda va/yoki mijozga nisbatan jinoiy ish qo'zg'atilgan bo'lsa va/yoki mijozning qarzni qoplash ta'minoti sifatida taqdim etilgan mol-mulki xatlangan bo'lsa va/yoki mijozning mablag'lari yoki boshqa mol-mulki bilan operatsiyalar muzlatilgan va/yoki to'xtatilgan bo'lsa;
- 3) Mijoz noto'g'ri ma'lumot berganligini bank aniqlagan bo'lsa;
- 4) mijozning bank nazoratidan bo'yin tovlashi, shu jumladan mijozni tegishli tekshiruvdan o'tkaza olmasligi va/yoki mijoz jinoyatdan olingan daromadlarni legallashtirishga, terrorizmi moliyalashtirishga va banklarda ommaviy qirg'in qurollarini tarqatishni moliyalashtirishga qarshi kurashish bo'yicha Ichki nazorat qoidalari talablariga muvofiq shubhali va/yoki shubhali operatsiyalarni amalga oshirganda;

- 5) ushbu Ommaviy ofertadan kelib chiqadigan Mikroqarz bo'yicha asosiy qarz, foizlar, komissiyalar va/yoki boshqa to'lovlar o'z vaqtida qaytarilmaganligi;
- 6) Mikroqarzning qaytarilmasligi xavfini oshiradigan har qanday omillarning paydo bo'lishi;
- 7) Bank kartasidan ruxsatsiz foydalanishda shubha tug'ilganda (Mikroqarz berilgan);
- 8) Bank tomonidan so'ralgan noto'g'ri yoki noto'g'ri ma'lumotlarni (hujjatlarni) taqdim etish yoki ma'lumotlarni (ma'lumotlarni), shu jumladan mikroqarz, Qarz oluvchining moliyaviy ahvolini monitoring qilish uchun taqdim etishni rad etish;
- 9) Bank tomonidan O'zbekiston Respublikasi Markaziy banki tomonidan belgilangan iqtisodiy me'yorlarga rioya qilmaslik;

Bank huquqqa ega:

- Qonun hujjatlarida belgilangan muddatlarda Qarz oluvchini xabardor qilgan holda, shartnoma bo'yicha Mikroqarz berishni bir tomonlama tartibda tugatish va Mikroqarzni muddatidan oldin undirish uchun taqdim etish, shu jumladan garov predmeti(lar)i va/yoki uning (ularning) qismi(lar)ini undirish va/yoki Kafil/Garovchi/Sug'urtalovchidan qarz summasini undirish yo'li bilan.
- yozma bildirishnoma jo'natilgan sana uni mijozga/garovga qo'yuvchiga/kafilga topshirish sanasi yoki pochta orqali jo'natilgan sana hisoblanadi.;
- shartnoma bo'yicha yangi summalar va/yoki yangi kreditlar berishni to'xtatish;
- shartnoma bo'yicha qarzni muddatidan oldin undirish uchun taqdim etish;
- o'z xohishiga ko'ra komissiya va/yoki penyalarni undirmaslik;
- o'zining mutlaq ixtiyoriga ko'ra, Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni undirish va ijro etish bo'yicha sud ishlarini qo'zg'atish;
- Qarz oluvchining Bankda ochilgan istalgan hisobvarag'idan mablag'larni Shartnoma shartlaridan kelib chiqadigan mikroqarz bo'yicha asosiy qarzni, foizlarni va/yoki boshqa to'lovlarni to'lash uchun mablag'lardan foydalangan holda, akseptsiz yoki nizosiz, va ular mavjud bo'lmaganda boshqa hisobvaraqlardan, shu jumladan boshqa banklardagi mablag'larni hisobdan chiqarish.

9.21. Mijozning karta hisobvarag'iga ularni qaytarish natijasida kelib tushgan mablag'lar Shartnoma bo'yicha Mikroqarzning foydalanilmagan summasini qaytarish sifatida Mikroqarz bo'yicha asosiy qarzni to'lash uchun Bank tomonidan mustaqil ravishda yuboriladi.

9.22. Bank o'z xohishiga ko'ra ushbu Ommaviy ofertada ko'rsatilgan huquqlar/talablardan birortasini qo'llashi yoki qo'llamasligi mumkin. Ushbu huquqlar/talablarning qo'llanilmasligi yoki qisman qo'llanilishi ushbu huquqlar/talablardan voz kechishni anglatmaydi va ular Shartnoma amal qilish muddati davomida istalgan vaqtda qo'llanilishi mumkin.

9.23. Bank Mijoz bilan bog'lanib, unga muddati o'tgan qarzdorlik mavjudligi va Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarmaganligi to'g'risida aloqa vositalari va kredit arizasida hamda Mijoz tomonidan Mikroqarz olish uchun bankka taqdim etilgan boshqa hujjatlarda ko'rsatilgan manzillar (telefonlar) ga Mijozdan olingan aloqa ma'lumotlari, shu jumladan telefon orqali, telefon raqamiga SMS-xabarnoma yuborish, pochta aloqasi orqali doimiy ro'yxatdan o'tish/haqiqiy yashash manziliga, elektron pochta orqali yoki boshqa aloqa vositalari orqali, shuningdek mijozga doimiy ro'yxatdan o'tish/haqiqiy yashash/ish joyida ko'rsatilgan manzilga tashrif buyurish orqali xabarlar va ogohlantirishlar jo'natish huquqiga ega.

Bank o'z zimmasiga oladi:

9.24. Mijozga Mikroqarzdin Ommaviy oferta va Mikroqarzning individual shartlarida belgilangan limit va muddatlarda foydalanish imkoniyatini taqdim etish;

9.25. Mikroqarz bo'yicha qarzni undirish uchun Mijoz bilan shartnomada kelishilgan har qanday aloqa vositalaridan foydalangan holda muddati o'tgan qarzdorlik yuzaga kelgan kundan boshlab 7 (etti) kalendar kun ichida qarzni to'lash zarurati va Mikroqarz bo'yicha majburiyatlarni bajarmaslik oqibatlari to'g'risida belgilangan shaklda Mijozga xabar bering. Bu haqda telefon orqali xabarnoma va og'zaki eslatmani shaxsan topshirish mahalliy vaqt bilan soat 20:00 dan 8:00 gacha amalga oshirilmaydi.

9.26. Mijozning kredit yuklamasining yanada oshishiga yo'l qo'ymaslik uchun ushbu Shartnoma bo'yicha muddati o'tgan qarzдорlik yuzaga kelgan kundan boshlab 7 (etti) kalendar kun ichida elektron pochta orqali yoki masofaviy bank tizimidagi shaxsiy kabinet orqali yoki Mijoz tomonidan Kredit talabnomasida ko'rsatilgan mobil telefon raqamiga SMS-xabarnoma/PUSH xabarnomasi orqali qarzдорlik yuzaga kelganligi to'g'risida xabardor qilish va qarzni to'lash tartibini ilova qilish.

9.27. Shartnoma bo'yicha majburiyatlar to'liq bajarilgan taqdirda, mijozning tegishli so'rovi Bank tomonidan olingan kundan boshlab bir ish kuni ichida masofaviy bank tizimlari orqali yoki mijozning iltimosiga binoan, mijoz tomonidan Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni to'liq bajarganligini tasdiqlovchi hujjatni yozma ravishda taqdim etish.

9.28. Qarz oluvchining tegishli so'rovi bankda ro'yxatga olingan kundan boshlab besh ish kuni ichida Mijozga Mikroqarz berilganligini tasdiqlovchi hujjatni taqdim etish.

10. TOMONLARNING MAJBURIYATI

10.1. Tomonlar Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarmaganliklari yoki lozim darajada bajarmaganliklari uchun Shartnoma shartlari va amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq javobgar bo'ladilar.

10.2. Tomonlar Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini to'liq yoki qisman bajarmaganlik uchun javobgarlikdan ozod qilinadilar, agar bajarmaslik fors-major holatlari, ya'ni ushbu shartlar bo'yicha favqulodda va muqarrar holatlar oqibati bo'lsa. Tomonlar fors-major holatlarining ta'sirini vakolatli organlarning hujjatlari bilan tasdiqlaydilar. Bunday holatlarga, jumladan, harbiy harakatlar, ommaviy tartibsizliklar, tabiiy ofatlar, harbiy-siyosiy vaziyatning o'zgarishi, elektr ta'minotidagi uzilishlar, ish tashlashlar, davlat hokimiyati va boshqaruvi organlari va mahalliy o'zini o'zi boshqarish organlarining qarorlari, ushbu Ommaviy ofertada nazarda tutilgan majburiyatlarni bajarishni imkonsiz qiladigan qonunlar va boshqa normativ hujjatlarning chiqarilishi kiradi.

10.3. Tomonlar koronavirus pandemiyasi (COVID-19) va/yoki boshqa har qanday epidemiya yoki kasalliklarning avj olishi, shuningdek, pandemiya munosabati bilan joriy qilingan cheklovchi choralar (shu jumladan, O'zbekiston Respublikasida karantin e'lon qilinishi) "fors-major" deb tan olinmasligini tan oladilar va rozi bo'ladilar (ushbu Shartnoma qoidalari va Shartnomasi bo'yicha fors-major holatlari). O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik Kodeksining 333-moddasi 3-qismiga asosan, uning ixtiyoriyligini hisobga olgan holda fors-major holatlari. Shartnomaning ushbu bandining ta'siri davlat organlari tomonidan Shartnoma bo'yicha Tomonlar tomonidan majburiyatlarni lozim darajada bajarishga cheklashlarni belgilovchi harakatlar yoki qarorlar qabul qilingan taqdirda ham qo'llaniladi, tomonlar buni oldindan ko'ra olmaydilar va (yoki) oqilona choralar bilan oldini oladilar.

10.4. Mijoz Mikroqarzning o'z vaqtida va to'liq to'lanishi, u bo'yicha foizlar, komissiyalar va boshqa to'lovlar, shuningdek, Mijoz tomonidan o'z majburiyatlarini bajarmaganligi yoki lozim darajada bajarmaganligi sababli qarzni undirish bo'yicha sud xarajatlari va Bankning boshqa zararlari qoplanishi uchun Mijoz Bank oldida o'zining barcha mol-mulki bilan javob beradi.

10.5. Mikroqarzni va u bo'yicha hisoblangan foizlarni to'lash bo'yicha majburiyatlarni o'z vaqtida bajarmaganlik, shuningdek shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarmaganlik uchun Mikroqarzning individual shartlariga muvofiq penya undiriladi. Mijoz Mijozning Bankda va boshqa tijorat banklarida ochilgan har qanday hisobvarag'idan hisoblangan penyalarning istalgan summasini akseptsiz va nizosiz hisobdan chiqarish huquqini Mijoz tan oladi va Bankka beradi.

10.6. Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda, Bank Univeral shartnoma va amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq javobgar bo'ladi.

10.7. Bank kartadan foydalangan holda yuzaga kelgan, uning nazorati ostida bo'lmagan nizolar va nizolar uchun javobgar bo'lmaydi.

10.8. Mijoz tomonidan hisobvarag'iga pul mablag'larini o'tkazish uchun rekvizitlar noto'g'ri/to'liq ko'rsatilmagan texnik nosozliklar (elektr ta'minoti va aloqa tarmoqlarida elektr ta'minotidagi uzilishlar/shikastlanishlar, To'lov tizimlarining ishlashidagi texnik nosozliklar) uchun Ommaviy ofertaning ushbu shartlari bajarilmaganligi yoki o'z vaqtida bajarilmaganligi uchun Bank javobgar bo'lmaydi.

10.9. Bank yiliga olingan qarz summasining yarmidan ko'p bo'lmagan miqdorda foizlar, yig'imlar va penyalarni undirish va undirish huquqiga ega.

11. NIZOLARNI HAL QILISH VA MUROJAATLARNI KO'RISH TARTIBI

11.1. Tomonlar tomonidan ushbu Shartnomani bajarish jarayonida yuzaga keladigan barcha nizolar tomonlar tomonidan o'zaro maqbul echimni ishlab chiqish uchun dastlabki asosda ko'rib chiqiladi. Tomonlar o'zaro kelishuvga erisha olmasalar, ular o'rtasidagi nizo O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida belgilangan tartibda da'vogar turgan joydagi umumiy yurisdiksiya sudida hal qilinadi.

11.2. Ushbu shartnomadan kelib chiqadigan tomonlar o'rtasidagi barcha nizolar ushbu Ommaviy oferta va Universal shartnomada nazarda tutilgan tartibda yoki suddan tashqari/sudgacha bo'lgan tartibda, shu jumladan notarial ijro varaqasi olish yo'li bilan hal qilinadi. Notarial ijro varaqasini olish orqali qarzni undirishda Mijoz notarial ijro varaqasining haqiqiylikini shubhasiz tarzda tan oladi.

11.3. Bank onlayn mikroqarz bo'yicha to'lanmagan mablag'larning qaytarilishini, barcha hisoblangan foizlarni va boshqa qo'shimcha da'volarni to'lashni, shuningdek, Mijoz tomonidan Bankka yetkazilgan barcha yo'qotishlar va zararlar uchun Mijoz tomonidan qoplanishini talab qilishga haqli.

11.4. Pensiyani to'lash Mijozni o'ziga yuklangan majburiyatlarni bajarishdan yoki buzilishlarni bartaraf etishdan ozod etmaydi.

11.5. Mijoz va Bankning mazkur Ommaviy ofertada ko'zda tutilmagan javobgarlik choralari O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlariga muvofiq qo'llaniladi.

11.6. Sug'urta kompaniyasi Mijozning onlayn mikroqarz bo'yicha qarzi bo'yicha bank sug'urta tovonini to'lagan taqdirda, sug'urta kompaniyasi amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq mijozdan regress tartibida kompensatsiyani talab qilish huquqiga ega bo'ladi.

11.7. Ushbu Bitimdan kelib chiqadigan yoki unga bog'liq bo'lgan barcha nizolar Tomonlar o'zaro kelishuvi bilan hal qilinadi. Agar tomonlar kelishuvga erisha olmasalar, ular o'rtasidagi nizo Bank joylashgan joydagi vakolatli sudga hal qilinadi.

12. SHARTNOMANI O'ZGARTIRISH VA TUGATISH TARTIBI

12.1. Shartnoma mijozning tashabbusi bilan istalgan vaqtda, Bank bilan yakuniy hisob-kitob va Shartnomani bekor qilish to'g'risidagi arizani bankka taqdim etgandan so'ng qarzni to'liq to'lash sharti bilan bekor qilinishi mumkin.

12.2. Mijoz Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarmagan taqdirda Shartnoma Bank tashabbusi bilan bir tomonlama tartibda va suddan tashqari tartibda bekor qilinishi mumkin, bu holda Shartnoma Bank mijozga bunday bekor qilish to'g'risida bildirishnoma yuborganidan keyin 3 (uch) kun o'tgach bekor qilingan hisoblanadi.

12.3. Shartnomaning bekor qilinishi Mijozning Shartnoma bo'yicha Bank oldidagi qarzini, shu jumladan Shartnoma amal qilish davrida yuzaga kelgan bank komissiyalarini to'lash bo'yicha qarzini to'lash majburiyatini bekor qilishga olib kelmaydi.

13. SHARTNOMANING AMAL QILISH MUDDATI

13.1. Shartnoma Mijoz Yakka tartibdagi mikroqarz shartlarini qabul qilgan paytdan boshlab kuchga kiradi.

13.2. Shartnoma Mikroqarz bo'yicha kredit berish muddati davomida amal qiladi va Mijoz uning bo'yicha o'z majburiyatlarini to'liq bajargandan so'ng tugatiladi.

14. YAKUNIY QOIDALAR

14.1. Ushbu Ommaviy ofertada ko'rsatilmagan shartlar O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi bilan tartibga solinadi.

14.2. Mijoz barcha aloqa vositalaridan foydalangan holda to'g'ridan-to'g'ri aloqalar orqali Bank xizmatlarini ilgari surish bilan bog'liq reklama materiallarini, shu jumladan, lekin ular bilan

cheklanmagan holda: pochta jo'natmalari, SMS xabarlar, ovozli xabarlar, elektron pochta xabarlari va boshqalarni olishga roziligini bildiradi.

14.3. Nizo yuzaga kelgan taqdirda, bank yozuvlari ushbu Ommaviy oferta/Shartnoma bo'yicha ikkala tomonning majburiyatlarining asosiy dalili bo'ladi.

14.4. Qarz oluvchi vafot etgan taqdirda uning barcha huquq va majburiyatlari O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlarida belgilangan tartibda uning merosxo'rlariga o'tadi.

14.5. Shartnoma Ommaviy oferta shartlari bo'yicha tuzilgan hisoblanadi, Mijoz tomonidan qabul qilingan paytda amal qiladi va Bank va Mijoz o'z majburiyatlarini to'liq bajargunga qadar amal qiladi.

14.6. Ommaviy oferta masofaviy bank tizimida/Bankning veb-saytida e'lon qilingan paytdan boshlab va muddati davomida haqiqiy hisoblanadi.

EHTIYOT BO'LING! Agar kimdir sizga va yaqinlaringizga kredit olishda yordam berishni taklif qilsa, bilingki, "Madad Invest Bank" ATB Mijozlar bilan bevosita, vositachilar xizmatidan foydalanmasdan ishlaydi.

15. BANK MANZILI VA MA'LUMOTLARI

"Madad Invest Bank" ATB

Manzil: Toshkent sh., Mirzo Ulug'bek tumani,

Sayram 6-tor ko'chasi, 9-uy

MFO: 01142, STIR: 207246047

Aloqa markazi raqami: